

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑
วันศุกร์ที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑

เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้อง สสร. ๓๐๒ ชั้น ๓ อาคารส่งเสริมการเรียนรู้

รายนามกรรมการผู้มาประชุม

๑.	อ.ดร.สุพจน์	ทรายแก้ว	รักษาราชการแทนอธิการบดี
๒.	รศ.ศศินันท์	เศรษฐวิวัฒน์บดี	รองอธิการบดี
๓.	ผศ.เจษฎา	ความคุ้นเคย	รองอธิการบดี
๔.	รศ.ดร.กรินทร์	กาญจนานนท์	รองอธิการบดี
๕.	ผศ.ดร.นฤมล	ธนานันต์	รองอธิการบดี
๖.	ผศ.ประพันธ์พงษ์	ชินพงษ์	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๗.	อ.ดร.ภิกษุณี	กัลยาณมิตร	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๘.	ผศ.ดร.ปิ่นนรินทร์	ถกลภักดี	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๙.	ผศ.ทรงพลธนฤกษ์	มฤครัฐอินแปลง	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร
๑๐.	รศ.ดร.เบญจลักษณ์	เมืองมีศรี	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
๑๑.	ผศ.ดร.ธีรธนิษฐ์	ศิริโวหาร	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๑๒.	ผศ.ดร.นิตา	พัทธรวิไล	คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ
๑๓.	ผศ.ดร.ศศิธร	จันทมฤก	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๑๔.	ผศ.เศกพร	ตันศรีประภาศิริ	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการเรียนรู้และบริการวิชาการ
๑๕.	ผศ.ดร.มนัญญา	คำขิระพิทักษ์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
๑๖.	อ.ไชย	มีหนองหว่า	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๗.	น.ส.ฉวีวรรณ	ศิลาวรรณโณ	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

รายนามกรรมการผู้ไม่มาประชุม

๑.	ผศ.ดร.อังคณา	กรัณยาธิกุล	คณบดีคณะครุศาสตร์	ติตราชการ
๒.	ผศ.อารีย์	สงวนชื่อ	คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์	ติตราชการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	อ.ศิริพร	จิระชัยประสิทธิ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๒.	อ.ชัยวุฒิ	เทโพธิ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๓.	นางนิธิวดี	เจริญสุข	ผู้อำนวยการกองกลาง
๔.	นางนงลักษณ์	สมณะ	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๕.	ผศ.ดร.ปิยะนันท์	สายันห์ปทุม	หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
๖.	น.ส.วีร์สุดา	พรหมประดิษฐ์	ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย
๗.	น.ส.วราภรณ์	ไชยสุริยานันท์	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

๘.	น.ส.สุภัทรา	อภิชาติ	ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานบริหารงานบุคคล
๙.	ผศ.กานต์มณี	ไวยครุฑ	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัย
๑๐.	ผศ.พนิดา	ชาติยามา	รองคณบดีคณะครุศาสตร์
๑๑.	อ.ดร.นิพนธ์	มานะสถิตพงศ์	รองคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
๑๒.	อ.มัชฌมกานต์	เผ่าสวัสดิ์	รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๓.	อ.อิสรา	นามตาปี	อาจารย์ประจำศูนย์ภาษา
๑๔.	น.ส.มณี	บุญผาย	นักประชาสัมพันธ์
๑๕.	น.ส.ศศิธร	ชื่นขาว	นักประชาสัมพันธ์
๑๖.	นางณัฐมน	คำเงิน	ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานการเงินและบัญชี
๑๗.	นางราตรี	ตรีพรหม	ที่ปรึกษาอธิการบดี (โรงเรียนสาธิต)
๑๘.	นายแทนคุณ	วงศ์ขจร	นักวิชาการศึกษา
๒๐.	อ.ปวีรศา	เลิศวิริยะประสิทธิ์	รองคณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๒๑.	นายตฤณพิสิษฐ์	พันธ์นาเหนือ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๒๒.	นางสาวศรัญญา	มณีวรรณ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เปิดประชุมเวลา ๑๓.๒๕ น.

อ.ดร.สุพจน์ ทรายแก้ว รักษาการแทนอธิการบดี ทำหน้าที่ประธาน ได้ตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี มาครบ องค์ประชุม จึงกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

อ.ดร.สุพจน์ ทรายแก้ว รักษาการแทนอธิการบดี แจ้งเรื่อง ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัย ทำการส่งพนักงานและเริ่มกระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง เพื่อดำเนินการทางวินัยกับอาจารย์ที่กระทำผิด

๒. ผลการประชุมเพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับการพัฒนาการผลิตครูมหาวิทยาลัยราชภัฏ ในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ ณ สำนักงานที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ ระหว่างที่ปรึกษารัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการกับอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ และคณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) การปรับปรุงระยะเวลาในการศึกษาหลักสูตรครุศาสตร์ จากหลักสูตร ๕ ปี เป็นหลักสูตร ๔ ปี ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต

๒) การปรับเพิ่มระยะเวลาในการฝึกสอนในโรงเรียน

๓) อาจารย์นิเทศหลักสูตรครุศาสตร์ ต้องมีประสบการณ์การสอนในโรงเรียน ๓ ปี

โดยอธิการบดีมอบหมายให้หลักสูตรในคณะครุศาสตร์ทุกหลักสูตรร่วมกันวางแผน เพื่อเตรียมการปรับเปลี่ยนหลักสูตร

๓. การตรวจเยี่ยมมหาวิทยาลัยโดยองคมนตรี เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยตามพระราชโองบาย โดยรักษาการแทนอธิการบดีขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเตรียมการรวบรวมข้อมูลและผลงานเพื่อนำเสนอ โดยเน้นเรื่องการผลิตและการพัฒนาครู การพัฒนาท้องถิ่น

๔. ระบบการจราจรของมหาวิทยาลัย ให้เป็นการจราจรทางเดียว ยกเว้นบริเวณหน้าโรงอาหาร และบริเวณหน้าโรงเรียนสาธิตเปิดให้สวนทางได้ เริ่มในเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ และบัตร์จอตระถของมหาวิทยาลัย

แบบสติกเกอร์ เพื่อรักษาความปลอดภัยของมหาวิทยาลัยในยามวิกาล โดยหลังจากเวลา ๒๒.๐๐ น. รถที่จะเข้ามหาวิทยาลัยโดยไม่มีบัตรจอดรถต้องทำการแลกบัตร

๕. การประกันสุขภาพแบบกลุ่มของบุคลากร สามารถเริ่มใช้ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑ โดยจะมีการแจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิ์ และรายละเอียดการใช้สิทธิ์ไปยังทุกหน่วยงาน

๖. มหาวิทยาลัยทำการแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิสา พักตร์วิไล ดำรงตำแหน่ง คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ และแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์เศกพร ต้นศรีประภาศิริ ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการเรียนรู้และบริการวิชาการ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑

น.ส.ฉวีวรรณ ศิลสุวรรณโณ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี นำเสนอ รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ วันพฤหัสบดีที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ตั้งแต่หน้าที่ ๑ - ๑๒

มติคณะกรรมการ รับรอง รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ แจ้งมติสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

น.ส.วีร์สุดา พรหมประดิษฐ์ ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย นำเสนอ ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ และมีมติในเรื่องที่เสนอแล้วนั้น เนื่องจากมติสภามหาวิทยาลัย มีความเกี่ยวข้องกับหน่วยงานต่างๆ ที่จะต้องดำเนินการต่อไป จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยเพื่อทราบ จำนวน ๒๑ เรื่อง ดังนี้

มติสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ (ข้อมูลสำเนาจากสำนักงาน สภามหาวิทยาลัย)

๑. สภามหาวิทยาลัย พิจารณารับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ โดยไม่มีการแก้ไข

๒. สภามหาวิทยาลัย รับทราบ แนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัย โดยคณะกรรมการ ส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

๓. สภามหาวิทยาลัย รับทราบ รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร เพื่อเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ (TQR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

๔. สภามหาวิทยาลัย รับทราบ รายงานการเงินของมหาวิทยาลัย ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๑

๕. สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบ นโยบายสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ โดยมีข้อเสนอแนะ และให้คณะกรรมการฝ่ายบริหารของ มหาวิทยาลัย นำความคิดเห็นและข้อเสนอแนะไปปรับปรุง เรียบเรียงการใช้ภาษาให้มีความกระชับ เหมาะสม จัดทำเป็นนโยบายของสภามหาวิทยาลัยฉบับสมบูรณ์ และนำเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยลงนาม ประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

๖. สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบ แนวทางการดำเนินการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนา มหาวิทยาลัย ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย และมอบให้มหาวิทยาลัยนำข้อเสนอแนะ ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

๗. สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบ แต่งตั้งคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านการเงินและ งบประมาณ ดังนี้

๗.๑ ศาสตราจารย์ ดร.ดิเรก ปัทมสิริวัฒน์	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายพิทักษ์ บูรณากาญจน์	กรรมการ
๗.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจษฎา ความคั่นเคย	กรรมการ
๗.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประพันธ์พงษ์ ชินพงษ์	กรรมการ
๗.๕ อาจารย์ศิริพร จิระชัยประสิทธิ์	กรรมการ
๗.๖ นางนิธิตี เจริญสุข	เลขานุการ
๗.๗ นางนงลักษณ์ สมณะ	ผู้ช่วยเลขานุการ

๘. สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบ แต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิสา พักตร์วิไล ดำรงตำแหน่งคณบดีวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑ และให้คณบดีนำเสนอ แผนการบริหารและแผนการดำเนินงานของวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ ระยะ ๔ ปี ต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งต่อไป

๙. สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบ แต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์เศกพร ตันศรีประภาศิริ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการเรียนรู้และบริการวิชาการ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑ และ ให้ผู้อำนวยการนำเสนอแผนการบริหารและแผนการดำเนินงานของสำนักส่งเสริมการเรียนรู้และบริการวิชาการ ระยะ ๔ ปี ต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งต่อไป

๑๐. สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบ งบประมาณรายได้และประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี จำนวน ๑๘๒,๕๐๗,๔๐๐ บาท (หนึ่งร้อยแปดสิบล้านสี่พันห้าแสนเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๑๑. สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบ ค่าขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัด ปทุมธานี จำนวน ๖๒,๔๔๘,๙๖๐ บาท (หกสิบล้านสี่แสนสี่หมื่นแปดพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๑๒. สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบ งบประมาณรายได้และงบประมาณรายจ่าย เงินเฉพาะกิจ ของงานบริหารทรัพย์สินและรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยอนุมัติ งบประมาณรายได้และงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๖๔,๓๙๗,๙๖๒ บาท (หกสิบล้านสามแสนเก้า หมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยหกสิบล้านบาทถ้วน) ให้เบิกจ่ายไม่เกิน ๘๐ เปอร์เซ็นต์ของรายได้จริง และอนุมัติ งบลงทุนและพัฒนาธุรกิจ จำนวน ๑๙,๐๕๗,๐๓๖ บาท (สิบเก้าล้านห้าหมื่นเจ็ดพันสามสิบบาทถ้วน) รวมงบประมาณรายได้และงบประมาณรายจ่าย เงินเฉพาะกิจ จำนวน ๘๓,๔๕๔,๙๙๘ บาท (แปดสิบล้านสามแสนสี่หมื่นห้าพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๑๓. สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบ แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ และแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๔. สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบ ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ โดยมีข้อเสนอแนะ

๑๕. สภามหาวิทยาลัย อนุมัติปริญญาบัตรนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษที่เรียนครบตามหลักสูตรและมีคุณสมบัติสำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๓๗ คน ทั้งนี้ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ และวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ รายละเอียดดังนี้

ระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๒๕ คน

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	จำนวน ๗ คน
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต	จำนวน ๑๒ คน
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต	จำนวน ๘ คน
หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต	จำนวน ๑ คน
หลักสูตรบัญชีบัณฑิต	จำนวน ๒๗ คน
หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต	จำนวน ๒๒ คน
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	จำนวน ๔๘ คน

ระดับปริญญาโท จำนวน ๑๐ คน

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	จำนวน ๓ คน
หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน	จำนวน ๑ คน
หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ	จำนวน ๔ คน
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	จำนวน ๒ คน

ระดับปริญญาเอก จำนวน ๒ คน

หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ	จำนวน ๒ คน
--	------------

๑๖. สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบ การปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย (สมอ.๐๘) จำนวน ๓ หลักสูตร เป็นการปรับปรุงโดยปรับเปลี่ยนคณะกรรมการอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดังนี้

๑๖.๑ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๖.๒ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๖.๓ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๗. สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง การกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และการเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยขอกำหนดไปแล้ว พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๘. สภามหาวิทยาลัย ให้มหาวิทยาลัยนำ (ร่าง) ระเบียบสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยกองทุนวิจัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ กลับไปทบทวนปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ โดยให้จัดทำระเบียบแยกเป็น ๒ ฉบับ คือระเบียบว่าด้วย

เรื่องการวิจัย กับระเบียบ ฯ ว่าด้วยเรื่องการบริการวิชาการ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

๑๙. สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๒๐. สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบ ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วย การสั่งพักราชการหรือการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน พ.ศ. ๒๕๖๑

๒๑. สภามหาวิทยาลัย กำหนดประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ ในวันพฤหัสบดีที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๓ อาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์

ที่ประชุม รับทราบ มติสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

๔.๒ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง วิธีการคิดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๑

ผศ.ดร.ศศิธร จันทมฤก ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน นำเสนอ ด้วยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง วิธีการคิดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขึ้น ดังนั้น เพื่อให้การคิดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเป็นแนวทางเดียวกัน จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรแก้ไขเรื่องการคิดภาระงานอื่นแทนภาระงานสอน โดยให้แยกวิธีคิดระหว่างการสอนหลักสูตรระยะสั้น และการบริการวิชาการ

๒. ควรนำข้อความในข้อ (๙) จากภาคผนวกหน้า ๑ ต่อท้ายในข้อ ๑๘ ของประกาศ ดังนี้ “ข้อ ๑๘ ให้หน่วยงานต้นสังกัดออกประกาศภาระงานเพิ่มเติมที่มีมาตรฐานใกล้เคียงกับประกาศนี้ได้ ในกรณีที่ภาระงานสอนของอาจารย์ไม่ครบตามเกณฑ์ที่กำหนด สามารถนำภาระงานที่หน่วยงานต้นสังกัดออกประกาศภาระงานเพิ่มเติมที่มีมาตรฐานใกล้เคียงประกาศนี้ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย”

๓. ควรให้ทุกคณะปฏิบัติตามประกาศข้อ ๒๐ อย่างเคร่งครัด โดยให้ทำการระบุ ชำนาญหรือชื่องานวิจัย และให้ทำคำรับรองภายในเดือนตุลาคม หรือทำทันทีในกรณีอาจารย์ใหม่

๔. มอบงานบริหารงานบุคคลเป็นผู้จัดทำแบบฟอร์มรับรองการปฏิบัติงาน ตามประกาศข้อ ๒๐

๕. ควรปรับแก้จำนวนชั่วโมงปฏิบัติงาน/ชำนาญ/ชำนาญ ในตารางที่ ๖ หน้า ๑๒ ในภาคผนวก จากเดิม ๔, ๕, ๗, ๑๐ และ ๑๕ เป็น ๕, ๗, ๑๐, ๑๕ และ ๒๐ ตามลำดับ และให้เพิ่มเติมรายละเอียดหรือเกณฑ์การตัดสินในส่วนของ การเผยแพร่ในระดับชาติ ระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ ระดับภูมิภาคอาเซียนหรือระดับนานาชาติ ให้ชัดเจน

๖. ควรปรับแก้ไขตารางที่ ๕ ให้ยกเลิกข้อที่ ๑ มีการตีพิมพ์ในวารสารที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

๗. ควรทำการแก้ไขหัวประกาศ โดยให้อ้างถึง ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ ด้วย

ที่ประชุม รับทราบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง วิธีการคิดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และให้นำเสนอสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๓ รายงานการตั้งเบิกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑

นางนงลักษณ์ สมณะ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน นำเสนอ รายงานการตั้งเบิกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบด้วย งบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้ (งบ กศ.ปช. และงบ บ.กศ.) ประจำปีเงินกรกฎาคม ๒๕๖๑ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีงบประมาณ ตั้งเบิกรวม ๖๕๕,๘๗๖,๕๘๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๕๕ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จึงนำเสนอต่อ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรให้ทุกหน่วยงานกำกับเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการลงข้อมูลในระบบ e-GP ทันทีเมื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ ๓ มิติแล้วเสร็จ
๒. ควรให้ทุกหน่วยงานทำการติดตามการใช้งบประมาณที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายในทุกไตรมาส โดยให้เริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
๓. รักษาราชการแทนอธิการบดีแจ้งว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในช่วงปลายไตรมาส ๓ เป็นต้นไป จะไม่อนุมัติการโยกงบประมาณ

ที่ประชุม รับทราบ รายงานการตั้งเบิกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ โดยให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๔.๔ รายงานผลการจัดเก็บรายได้จากการจัดการศึกษาและการดำเนินงานภารกิจอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

นางนงลักษณ์ สมณะ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน นำเสนอ รายงานผลการจัดเก็บรายได้จากการจัดการศึกษาและการดำเนินงานภารกิจอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขณะนี้มหาวิทยาลัยมีรายรับจริง ณ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นจำนวนเงิน ๓๗๐,๔๙๕,๑๐๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๓๘ จากประมาณการรายได้ จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

ควรนำข้อมูล สถิติ ต่างๆ มาใช้ประกอบการประมาณรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่ประชุม รับทราบ รายงานผลการจัดเก็บรายได้จากการจัดการศึกษาและการดำเนินงานภารกิจอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๔.๕ การติดตามการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

นางนงลักษณ์ สมณะ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน นำเสนอ รายงานผลการดำเนินการติดตามและรายงานผลโครงการ/กิจกรรมภาพรวมทั้งหมดของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในระบบรายงานการติดตามผลการดำเนินโครงการและงบประมาณ (VRU Project Monitoring System) ในภาพรวมของมหาวิทยาลัยต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. รักษาราชการแทนอธิการบดีขอให้ทุกหน่วยงานทบทวนแผนปฏิบัติการฯ และแยกกิจกรรมหลัก กิจกรรมย่อยให้ชัดเจน

๒. ควรทำการแบ่งแผนงบประมาณที่เป็นที่แผนระยะยาวเป็นไตรมาส และทำการสรุปผลทุกไตรมาส

ที่ประชุม รับทราบ การติดตามการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๔.๖ กิจกรรมรณรงค์การรับน้องใหม่ตามหลักจริยธรรมและการรณรงค์ปลอดเหล้าในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๑

น.ส.วราภรณ์ ไชยสุรียานันท์ ผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษานำเสนอ รายงานผลการดำเนินกิจกรรมรณรงค์การรับน้องใหม่ตามหลักจริยธรรมและการรณรงค์ปลอดเหล้าในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๑ ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

รักษาราชการแทนอธิการบดีขอให้กวดขันพฤติกรรมนักศึกษาในเรื่องสารเสพติดและขอให้ประชาสัมพันธ์และทำความเข้าใจกับนักศึกษาทั่วไป

ที่ประชุม รับทราบ กิจกรรมรณรงค์การรับน้องใหม่ตามหลักจริยธรรมและการรณรงค์ปลอดเหล้าในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๑ โดยให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การเสนอผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์

รศ.ศศินันท์ เศรษฐพัฒน์บดี รองอธิการบดี นำเสนอ ด้วยมหาวิทยาลัยได้เปิดโอกาสให้หน่วยงานต่างๆ เสนอชื่อเพื่อพิจารณาและเลือกสรรบุคคลที่สมควรได้รับการพิจารณาให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ ปรากฏว่ากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ศาสตราจารย์ ดร.เดือน คำดี เสนอผู้สมควรได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ คือ นายพงศ์เทพ เทพกาญจนา เพื่อเสนอพิจารณาให้ได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์บัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชานิติศาสตร์ ดังนั้น สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเห็นควรให้ปฏิบัติตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยชั้น สาขา และหลักเกณฑ์การให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิ์เสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ ได้แก่ กรรมการสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี คณบดี และคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะที่ต้นสังกัด

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เสนอต่อที่ประชุมผู้บริหารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เพื่อขอความเห็นชอบ แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

๕.๒ งบประมาณโครงการยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น โครงการพัฒนาความรู้ทักษะด้านภาษาอังกฤษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

อ.จิราภรณ์ ทองทวี หัวหน้างานศูนย์ภาษา นำเสนอ ตามที่อธิการบดีมีข้อราชการที่ปรึกษาหารือกับคณบดีหรือตัวแทนที่เกี่ยวข้องจากคณะต่างๆ เกี่ยวกับเรื่องงบประมาณโครงการพัฒนาความรู้ทักษะด้านภาษาอังกฤษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องเจ้าฟ้า ชั้น ๓ อาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์ โดยขอความร่วมมือคณะต่างๆ ดำเนินการเสนอโครงการพัฒนาความรู้ทักษะด้านภาษาอังกฤษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามข้อมูลในตารางโดยจัดทำสรุปลงแบบฟอร์มแผนงาน โครงการ กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (กนผ.๐๑ และ กนผ.๐๒) งานศูนย์ภาษาจึงขอเสนอรายละเอียดโครงการพัฒนาศักยภาพการใช้ทักษะภาษาอังกฤษ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรให้ศูนย์ภาษาทำการปรับแก้รายละเอียดของหลักสูตรให้ครอบคลุมและชัดเจน
๒. รักษาราชการแทนอธิการบดีขอให้ทุกคณะทำการทบทวนในการเข้าร่วมโครงการและทำการส่งจำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมในแต่ละหลักสูตร และให้ศูนย์ภาษาทำการคำนวณค่าใช้จ่าย
๓. รักษาราชการแทนอธิการบดีขอให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนและคณะส่งจำนวนคงเหลือของนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ และชั้นปีที่ ๓
๔. รักษาราชการแทนอธิการบดีมอบหมายให้ศูนย์ภาษาเป็นผู้ประสานงานเพื่อปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

๔.๑. จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการในแต่ละหลักสูตร จากทุกคณะ

๔.๒. จัดการประชุมร่วมระหว่างศูนย์ภาษากับประธานหลักสูตรภาษาอังกฤษ
ทุกหลักสูตรเพื่อตั้งคณะทำงานดำเนินโครงการพัฒนาความรู้ทักษะด้านภาษาอังกฤษ

มติที่ประชุม เห็นชอบ งบประมาณโครงการยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
โครงการพัฒนาความรู้ทักษะด้านภาษาอังกฤษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยให้ดำเนินการ
ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๕.๓ การวิเคราะห์ภารกิจของหน่วยงานภายใน

ผศ.เจษฎา ความคุ่นเคย รองอธิการบดี นำเสนอ ด้วยกรอบอัตรากำลังมหาวิทยาลัย
ราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๑ จะครบกำหนดวันที่ ๓๐
กันยายน ๒๕๖๑ เพื่อให้การจัดทำกรอบอัตรากำลังของสายสนับสนุนวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ –
๒๕๖๕ มีความถูกต้องชัดเจน เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และมีความถูกต้องตรงตามโครงสร้าง
หน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัย

ในการนี้ งานบริหารงานบุคคล ได้ทำการวิเคราะห์ภารกิจของหน่วยงานภายในระดับ
คณะ วิทยาลัย สำนัก สถาบัน และหน่วยงานในระดับกอง ตามข้อมูลที่หน่วยงานภายในส่งมาเบื้องต้น จึงขอเสนอ
การวิเคราะห์ภารกิจของหน่วยงานภายใน ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. รักษาราชการแทนอธิการบดีแจ้งต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเรื่อง
การเปลี่ยนแปลงอาคารศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง เป็นอาคารรับรองสำหรับบุคลากรและนักศึกษา
แลกเปลี่ยน โดยให้งานหอพักเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบ

๒. รักษาราชการแทนอธิการบดีมอบหมายให้ ผศ.เจษฎา ความคุ่นเคย รองอธิการบดี
รศ.ศศินันท์ เศรษฐวัฒน์บดี รองอธิการบดี และ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ดำเนินการวิเคราะห์ภารกิจของ
หน่วยงานภายใน ในส่วนหน่วยงานที่ยังวิเคราะห์ภารกิจไม่สมบูรณ์

๓. ควรปรับโครงสร้างในส่วนของสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

๓.๑ ควรแยกงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมเป็น งานอาคารสถานที่ และงาน
ภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม

๓.๒ ควรทำการทบทวนโครงสร้างงานสารสนเทศและคอมพิวเตอร์

๔. ควรเปลี่ยนชื่องาน จากงานวิจัยและพัฒนาท้องถิ่น เป็นงานวิจัย บริการวิชาการ
และพัฒนาท้องถิ่น

๕. ควรเปลี่ยนชื่องานในกองพัฒนานักศึกษา งานพันธกิจสัมพันธ์และศิษย์เก่า

มติที่ประชุม เห็นชอบ การวิเคราะห์ภารกิจของหน่วยงานภายใน โดยให้
ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และนำเสนอสภามหาวิทยาลัย
ต่อไป

๕.๔ การประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาใหม่

รศ.ศศินันท์ เศรษฐวัฒน์บดี รองอธิการบดี นำเสนอ กำหนดการรับนักศึกษาระดับ
ปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๒ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยจะมีการดำเนินการรับนักศึกษาตามระบบ TCAS

๒. มหาวิทยาลัยจะดำเนินการเปิดรับนักศึกษาในระบบโควตา มีรายละเอียดดังนี้

๒.๑. โควตารอบท้องถิ่น เปิดรับสมัครตั้งแต่บัดนี้ - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

๒.๒. เมื่อนักศึกษารายงานตัวเรียบร้อยแล้วต้องทำการลงทะเบียนเรียนรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปจำนวน ๖ หน่วยกิต เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท โดยรายวิชาที่ลงทะเบียนนั้นต้องเป็นวิชาศึกษาทั่วไป ทั้ง ๒ รายวิชา หรือวิชาเอกทั้ง ๒ รายวิชา โดยให้คณะทำการพิจารณาและเสนอกลับมายังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อดำเนินการต่อไป

๓. มหาวิทยาลัยจะมีการเปิดเรียนภาคเรียนในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒

๔. มหาวิทยาลัยจะอนุญาตให้มีการเปิดการเรียนการสอนสำหรับหลักสูตรที่มีนักศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ คนต่อหลักสูตร ยกเว้นหลักสูตรของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จะต้องมีจำนวนนักศึกษาที่ไม่น้อยกว่า ๒๕ คนต่อหลักสูตร

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรมีการเตรียมแผนเพื่อเลือกสำหรับนักศึกษาในการย้ายหลักสูตร

๒. ควรมีการเริ่มดำเนินการสำหรับการเตรียมการหลักสูตรระยะสั้น และหลักสูตรการอบรมระยะสั้นสำหรับบุคลากรภายนอก

มติที่ประชุม การประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาใหม่ โดยให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๕.๕ การรายงานผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ

ผศ.เจษฎา ความคื่นเคย รองอธิการบดี นำเสนอ กองนโยบายแผน ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ ที่ได้ปฏิบัติพันธกิจสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามเป้าหมายและตัวชี้วัดของยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ระยะ ๒๐ ปี ดังแบบรายงานผลการดำเนินงานของที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ (ทปอ.มรภ.) นั้น

ในการนี้ กองนโยบายและแผนจึงสรุปผลการรายงานผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และจะนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ งบประมาณการรายได้ ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๕.๖ การกำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินงาน / ผู้รายงาน / ผู้กำกับติดตาม ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ผศ.เจษฎา ความคื่นเคย รองอธิการบดี นำเสนอ ตามที่คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย กำหนดนโยบายสภามหาวิทยาลัยในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน นั้น

กองนโยบายและแผน จึงขอเสนอ ร่าง ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ และผู้รับผิดชอบดำเนินงาน / ผู้รายงาน / ผู้กำกับติดตาม ตัวชี้วัด ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ การกำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินงาน / ผู้รายงาน / ผู้กำกับ ติดตาม ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีการนัดหมายคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยประชุมเพื่อหารือและกำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินงานอีกครั้ง ในการประชุมเครือข่ายคณบดีสัณจร ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๕.๗ ระบบ eMENSQR ของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

นางนงลักษณ์ สมณะ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน นำเสนอ เนื่องด้วย สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ได้จัดทำระบบ eMENSQR ให้มหาวิทยาลัย รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมของมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการติดตาม ตรวจสอบและการประเมินผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศ

ในการนี้ กองนโยบายและแผนจึงขอความร่วมมือจากหน่วยงานหลักที่เป็นผู้รายงานผลโครงการหลักร่วมกันจัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ตามแบบฟอร์มของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เพื่อกรอกเข้าสู่ระบบ eMENSQR ได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด จึงขอแนะนำต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

ควรทำการจัดโครงสร้างการดำเนินงานให้ชัดเจน และเสนอต่อรักษาราชการแทนอธิการบดี เพื่อทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ระบบ eMENSQR ของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โดยให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๕.๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ งบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

นางนงลักษณ์ สมณะ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน นำเสนอ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณงบลงทุนเสนอสำนักงบประมาณ ตามระเบียบการจัดทำแผนงบประมาณ ทั้งนี้ ให้หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ งบลงทุนให้ดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายที่กำหนด จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ งบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ ผศ.ดร.นฤมล ธนานันต์ รองอธิการบดี แจ้งเรื่อง ดังนี้

๑. รายละเอียดผลจากการหารือกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง การเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thai Qualifications Register : TQR) ดังนี้ หลักสูตรที่ดำเนินการในปีการศึกษา ๒๕๕๘ ที่ยังไม่ครบรอบการปรับปรุง และเป็นหลักสูตรใหม่ที่เพิ่งเริ่ม หรือเป็นหลักสูตรที่ปรับปรุงแล้ว สามารถทำการตรวจประเมิน TQR ได้ โดยให้ คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในอย่างน้อย ๓ คน โดยเกินกว่ากึ่งหนึ่งต้องเป็นทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันและประธานกรรมการต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกสถาบัน

๒. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ การเปลี่ยนแปลงการประกันคุณภาพการศึกษาในระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะ ดังนี้

๒.๑. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเห็นควรปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาและให้มหาวิทยาลัยทำการประเมินและพัฒนาการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย ตามศักยภาพและอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และการส่งผลการประเมินให้กับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อทำการสังเคราะห์ต่อไป

๒.๒. มีการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานจากเดิม ๓ ด้าน เป็น ๕ ด้าน ดังนี้

๒.๒.๑) ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน

๒.๒.๒) ด้านการวิจัยและนวัตกรรม

๒.๒.๓) ด้านบริการวิชาการ

๒.๒.๔) ด้านศิลปวัฒนธรรมความเป็นไทย

๒.๒.๕) ด้านการบริหารจัดการ

๒.๓. ผลลัพธ์การเรียนรู้ ๔ ด้าน

และการวางแผนเพื่อเตรียมการสำหรับเกณฑ์การประกันคุณภาพใหม่สำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๒

๓. ผศ.ดร.มนัญญา คำวชิระพิทักษ์ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา แจ้งเรื่อง การให้ทุนวิจัยกับการบริหารกองทุนวิจัย โดย รักษาการแทนรองอธิการบดีมอบหมายให้ รศ.ดร.กรินทร์ กาญจนานนท์ รองอธิการบดี และ ผศ.ดร.นฤมล ธนานันต์ รองอธิการบดี ทราหรือในเรื่องการบริหารรายได้จากการให้บริการวิชาการ

๖.๒ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้อง สสร.๓๐๒ ชั้น ๓ อาคารส่งเสริมการเรียนรู้

ที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๗.๔๐ น.

นางสาวศรัญญา มณีวรรณ

นางสาวศรัญญา มณีวรรณ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



นางสาวฉวีวรรณ ศิลาวรรณโณ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม