



แผนกลยุทธ์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 – 2564

(ฉบับปรับปรุง ตุลาคม 2560)

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

คำนำ

แผนกลยุทธ์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 - 2564 (ฉบับปรับปรุง ตุลาคม 2560) จัดทำขึ้นจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัย มีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี พ.ศ. 2560 - 2564 ฉบับปรับปรุง พฤษภาคม 2560 โดยกำหนดยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ เป้าประสงค์หลัก และตัวชี้วัดความสำเร็จที่ชัดเจน เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินการพัฒนาสำนักงานสภามหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
ส่วนที่ 1 ความเป็นมา	4
1. นโยบายสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี พ.ศ. 2559 – 2561.....	4
2. ความเชื่อมโยงของแผนกลยุทธ์.....	5
3. ความเชื่อมโยงนโยบายสภามหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และยุทธศาสตร์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย.....	6
4. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย.....	7
5. แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) สำนักงานสภามหาวิทยาลัย.....	9
ส่วนที่ 2 การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์	10
ความเป็นมา สำนักงานสภามหาวิทยาลัย.....	10
โครงสร้างสำนักงานสภามหาวิทยาลัย.....	11
วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์.....	12
ตัวชี้วัดของเป้าประสงค์ และผู้รับผิดชอบ.....	13
โครงการ กิจกรรม สำนักงานสภามหาวิทยาลัย.....	14
วงเงินงบประมาณ.....	17
ส่วนที่ 3 การกำกับ ติดตาม ประเมินผล	18
แนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์	18
รูปแบบแนวทางในการติดตาม ประเมินผล	18
ปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อความสำเร็จ	18
การขับเคลื่อนการดำเนินงาน การติดตามและการรายงานผลการเบิกใช้งบประมาณ ในแต่ละปีงบประมาณ.....	19

ส่วนที่ 1 ความเป็นมา

1. นโยบายสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี พ.ศ. 2559 - 2561

สืบเนื่องจากปัจจุบันสังคมโลก รวมทั้งสังคมไทยได้เปลี่ยนผ่านเข้าสู่สังคมยุคดิจิทัลและระบบเศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์ ทำให้ประเทศไทยมีความจำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของระบบเศรษฐกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์ชาติที่เรียกว่าประเทศไทย 4.0 นโยบายประชารัฐ และการปฏิรูปการศึกษาให้เป็นการศึกษา 4.0

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี จึงได้จัดการประชุมวิเคราะห์สถานการณ์และกำหนดนโยบายการบริหารมหาวิทยาลัยที่ตอบสนองต่อการขับเคลื่อนนโยบาย ยุทธศาสตร์ชาติของรัฐบาล เพื่อมอบให้มหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารใช้เป็นเป้าหมายและแนวทางในการบริหารการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และใช้เป็นกรอบในการกำกับติดตามผลการประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย และผู้บริหารอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้มีสาระสำคัญของนโยบายสภามหาวิทยาลัยในช่วงปีพ.ศ. 2559 – 2561 ดังนี้

นโยบายข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพมาตรฐานการจัดการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานทั้งระดับชาติ และนานาชาติ โดยสรรหา สนับสนุนให้คณาจารย์มีคุณวุฒิ ผลงานและตำแหน่งทางวิชาการตามเกณฑ์ ส่งเสริมให้คณาจารย์ นักศึกษา ศิษย์เก่า ผลิตผลงานที่โดดเด่น ได้รับรางวัลและการยกย่องในระดับชาติและนานาชาติ และมีการเปิดสอนหลักสูตรปริญญาสองภาษา หรือหลักสูตรนานาชาติเพิ่มอย่างน้อย 5 หลักสูตร ในพ.ศ. 2560

นโยบายข้อที่ 2 สร้างผลงานเชิงประจักษ์ในการเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นที่ยอมรับ ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ โดยบูรณาการงานพันธกิจสัมพันธ์ (University Engagement) ทั้งในส่วนของ การผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เร่งฝึกบัณฑิตให้มีความสามารถ บทบาท ส่วนร่วม ในการพัฒนาท้องถิ่นและสังคม ตามอัตลักษณ์อย่างชัดเจน ผลิตผลงานวิจัยที่เป็นองค์ความรู้ใหม่ที่บูรณาการศาสตร์แบบสหสาขา และตอบสนองความต้องการทั้งระดับประเทศชาติ และท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนการพัฒนาประชารัฐ เร่งสร้างเครือข่ายชุมชนนักปฏิบัติทั้งภายในและภายนอก เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการแก้ไขปัญหาชุมชน ท้องถิ่นร่วมกันมุ่งพัฒนาให้มหาวิทยาลัยเป็นชุมชนอุดมปัญญา เป็นแหล่งเรียนรู้ และเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้ ปัญญาเชิงการปฏิบัติจากการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

นโยบายข้อที่ 3 พัฒนาและผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถ มีอัตลักษณ์เด่นชัดเป็นที่ยอมรับในด้านการมีส่วนร่วมพัฒนาท้องถิ่น และพร้อมทำงานในบริบทของประชาคมอาเซียน โดยพัฒนา ปรับปรุงหลักสูตร นวัตกรรมการเรียนการสอนแบบบูรณาการตามปรัชญาการเรียนรู้เชิงผลิตภาพ (Productive Learning Philosophy) ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะด้านการคิดวิเคราะห์ การคิดสร้างสรรค์ การคิดเชิงผลิตภาพ การคิดด้านคุณธรรม และความรับผิดชอบ และมีผลงานเชิงประจักษ์

นำไปสู่การสร้างนวัตกรรมหรือสร้างการเปลี่ยนแปลง และมีการคัดเลือก ยกย่อง ส่งเสริมให้นักศึกษาที่มีความสามารถสูงพิเศษ (Talent) สร้างและนำเสนอผลงานที่สร้างชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัย

นโยบายข้อที่ 4 พัฒนาเป็นมหาวิทยาลัยขนาดกลางที่มีจำนวนนักศึกษา ภาคปกติคงอยู่อย่างน้อย 12,000 คน โดยจัดให้มีการกำหนดกลยุทธ์ชัดเจน นำไปปฏิบัติได้จริงในด้านการรับนักศึกษา มีการลงทุนด้านอาคารสถานที่ ห้องปฏิบัติการ ครุภัณฑ์ ความต้องการด้านอัตรากำลังและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการบริหารการเงิน

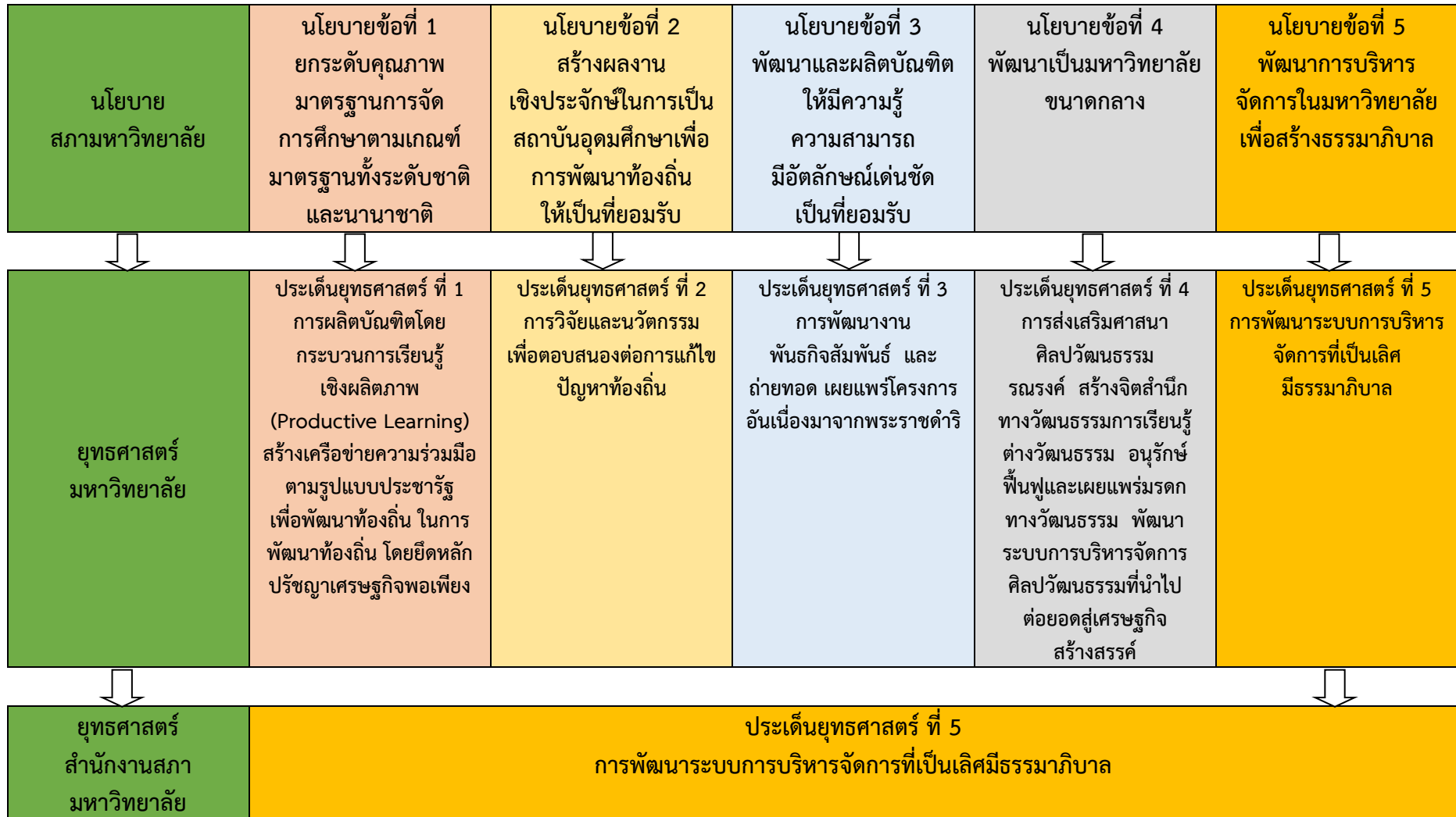
นโยบายข้อที่ 5 พัฒนาการบริหารจัดการในมหาวิทยาลัยเพื่อสร้างธรรมาภิบาล โดยเสริมสร้างความเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ ให้มหาวิทยาลัยมีพลวัตในการพัฒนา เรียนรู้เติบโตอย่างต่อเนื่องด้วยกระบวนการเชิงคุณภาพ เสริมสร้างขีดสมรรถนะของมหาวิทยาลัยด้านเทคโนโลยีการสื่อสารและสารสนเทศ สร้างความเป็นนานาชาติ พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นองค์การที่มีกายภาพและบรรยากาศ ทางวิชาการ สภาพการทำงานที่ดี การมีสุนทรียะ และเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว พัฒนามหาวิทยาลัยให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดี และสามารถดึงดูดคนดีคนเก่งเข้ามาร่วมงานได้ ส่งเสริมการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของอาจารย์ บุคลากรและนักศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการน้อมนำแนวพระราชดำริ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิต และเตรียมการเพื่อรองรับการก้าวสู่การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ

2. ความเชื่อมโยงของแผนกลยุทธ์

ตารางแสดงความเชื่อมโยงของแผนกลยุทธ์

นโยบายสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ฯ	แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ฯ	แผนกลยุทธ์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
นโยบายข้อที่ 5 พัฒนาการบริหารจัดการในมหาวิทยาลัยเพื่อสร้างธรรมาภิบาล	ยุทธศาสตร์ 5 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่เป็นเลิศมีธรรมาภิบาล กลยุทธ์ 5.2 ปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ การจัดฝึกอบรมและพัฒนาที่มุ่งเน้นการปฏิบัติการเสริมสร้างธรรมาภิบาลและเป็นมหาวิทยาลัยที่รับผิดชอบต่อสังคม และได้มาตรฐาน	ยุทธศาสตร์ 5 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่เป็นเลิศมีธรรมาภิบาล กลยุทธ์ พัฒนากระบวนการดำเนินงาน ในการสนับสนุน การปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ การจัดฝึกอบรมและพัฒนาที่มุ่งเน้นการปฏิบัติการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เป็นมหาวิทยาลัยที่รับผิดชอบต่อสังคม และได้มาตรฐาน

3. ความเชื่อมโยงนโยบายสภามหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และยุทธศาสตร์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย



4. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

	จุดแข็ง	จุดอ่อน	โอกาส	ภัยคุกคาม
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	S1 กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิมีศักยภาพสูง			
กระบวนการภายใน	S1 มีแผนปฏิบัติงานที่ชัดเจนและ ปฏิบัติงานได้อย่างเป็นรูปธรรม	W2 หน่วยงานภายในส่งเอกสารจัด วาระการประชุมไม่เป็นไปตาม กำหนด	O2 ผู้บริหาร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ให้ความร่วมมือในการดำเนินงาน	
	S2 มีกระบวนการและการทำงานที่ ชัดเจน	W3 การเผยแพร่และการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลของสภา มหาวิทยาลัย และข้อมูลของ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยยังไม่ทัน เหตุการณ์		T1 สังคมออนไลน์ (Social Media)
	S3 มีอุปกรณ์ที่ทันสมัยสนับสนุนการ ดำเนินงาน	W4 ยังไม่มีฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร จัดการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย		T2 ผู้รับบริการต้องการข้อมูล เร่งด่วน
	S4 มีการถ่ายทอดทักษะและ ความสามารถในการทำงาน	W1 มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน แต่ยังไม่ครบถ้วนทุกภารกิจ	O1 บุคลากรได้รับการอบรมเทคนิค การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน และมี ประสบการณ์ในการทำงานมากกว่า 10 ปี	T3 การถูกตรวจสอบ กำกับ ด้านคุณภาพ
	S5 มีการทำงานเป็นทีม			
	S6 สถานที่ทำงานมีความเหมาะสม			

	จุดแข็ง	จุดอ่อน	โอกาส	ภัยคุกคาม
บุคลากรความรู้	S1 บุคลากรมีประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถและมีทักษะในการปฏิบัติงาน	W1 ยังไม่มีแนวทางในการนำการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพสู่การปฏิบัติ	O1 มหาวิทยาลัยสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร	T1 การเปลี่ยนแปลงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เกี่ยวกับบุคลากร
	S2 บุคลากรมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	W2 ขาดบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถด้านเทคโนโลยีและฐานข้อมูล (การพัฒนาเว็บไซต์)	O2 ศูนย์คอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย ช่วยดูแลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยี	T2 การเรียนรู้ไม่ทันเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลง
การเงิน	S1 มีงบประมาณเพียงพอในการสนับสนุนภารกิจ	W1 การจัดสรรงบประมาณรายได้ลดลง	O1 มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณแผ่นดินสนับสนุนภารกิจ แทนงบประมาณรายได้ที่ลดลง	T1 นโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับ บางเรื่อง ไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน
	S2 มีการนำระบบบัญชี 3 มิติมาใช้อย่างเป็นระบบ			
	S3 มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี			

5. แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

วิสัยทัศน์	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย เน้นความเป็นเลิศในการดำเนินงาน มุ่งพัฒนาให้มีการบริหารจัดการเชิงรุก สนับสนุนภารกิจของสภามหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด		
มิติผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล	สำนักงานมีคุณภาพในการบริหารจัดการ	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความเชื่อมั่นในระบบและกลไกของสภามหาวิทยาลัย	สำนักงานมีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย	บุคลากรมีวัฒนธรรมการให้บริการที่เป็นเลิศ
		ผู้รับบริการเกิดความประทับใจ	บุคลากรสามารถพัฒนาตนเอง ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับนโยบาย
มิติกระบวนการ	รูปแบบการบริการจัดการสำนักงานมีความยืดหยุ่น สามารถปรับตัวได้อย่างต่อเนื่อง	ระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ	สำนักงานมีบรรยากาศทางวิชาการ และสภาพการทำงานที่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน
	ระบบการประชุมที่มีประสิทธิภาพ	พัฒนาระบบการจัดเก็บ และการสืบค้น ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจสภามหาวิทยาลัย	ปรับปรุงการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน
	การนำนโยบาย มติและข้อเสนอแนะของสภาฯ สู่การปฏิบัติ	พัฒนาระบบข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศมีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน	สร้างองค์กรที่มีสุข ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ดี มีความรู้ความเข้าใจหลักธรรมาภิบาล
	พัฒนากระบวนการดำเนินงาน รองรับระบบและกลไกการดำเนินงานสภามหาวิทยาลัย	จัดระบบข้อมูล และสารสนเทศในการวางแผน และตัดสินใจ	พัฒนากระบวนการบริหารจัดการสำนักงานให้มีขีดสมรรถนะสูงได้มาตรฐาน
มิติคนและความรู้	พัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากร ให้อยู่ในระดับเกณฑ์มาตรฐานที่สามารถยอมรับได้	บุคลากรมีศักยภาพ มีภาวะผู้นำ และมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานเชิงรุก	ส่งเสริมบุคลากรในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ และค่านิยมของมหาวิทยาลัย
	ส่งเสริมบุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัยในการทำงานมีจิตใจให้บริการ และสามารถทำงานเป็นทีม		
มิติการเงิน	จัดสรรงบประมาณสนับสนุนภารกิจเพียงพอ	พัฒนาระบบบริหารงบประมาณ และพัสดุที่สามารถตรวจสอบได้	

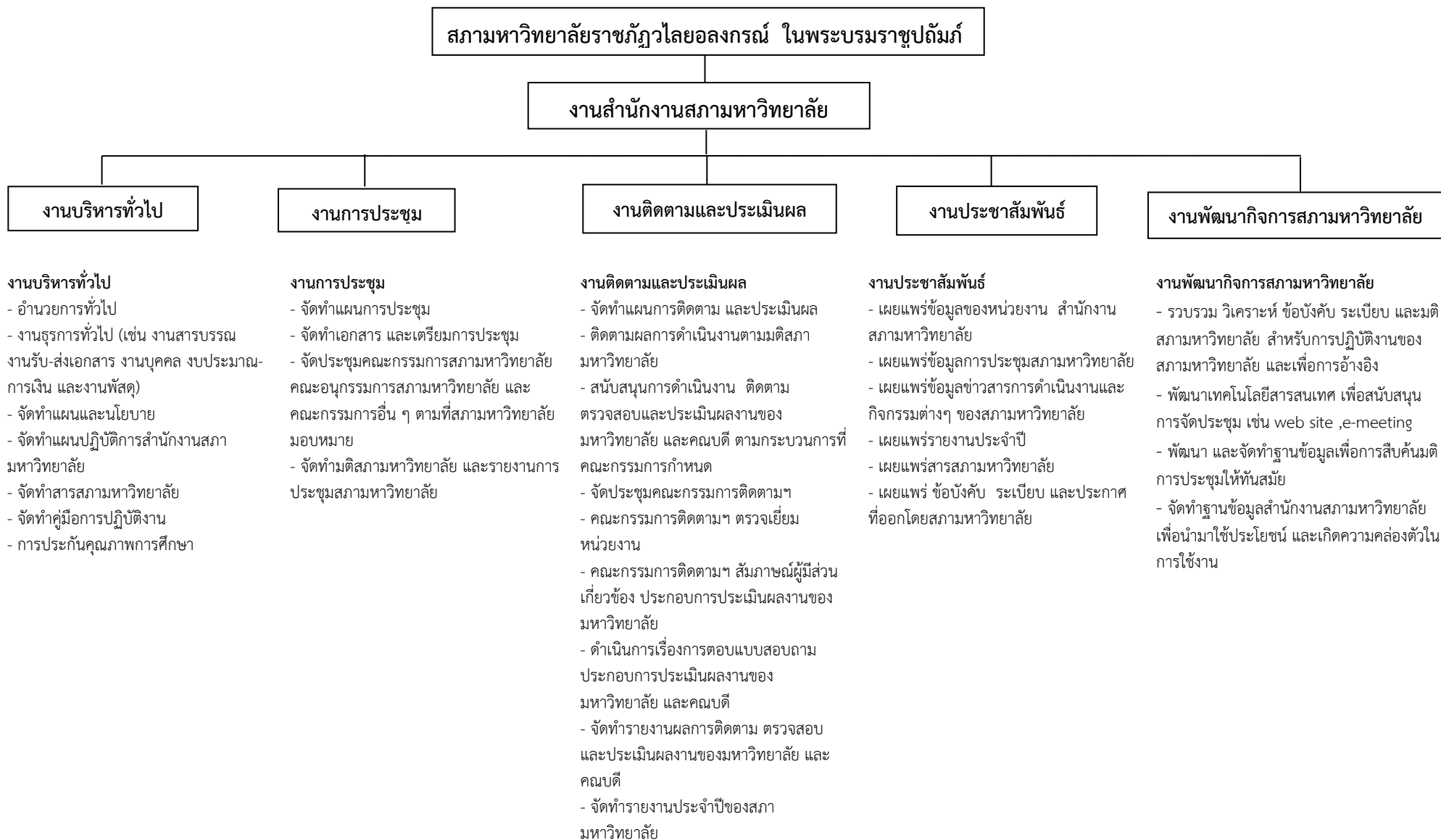
ส่วนที่ 2 การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

ความเป็นมา สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี จัดตั้งสำนักงานสภามหาวิทยาลัย เป็นงานสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ตามมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 8/2553 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2553 ทำหน้าที่รองรับ และสนับสนุนภารกิจของสภามหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นองค์กรสูงสุด ของมหาวิทยาลัย มีอำนาจและหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักงานสภามหาวิทยาลัย จึงดำเนินงานเพื่อการประสานงานอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และคณะอนุกรรมการต่าง ๆ ตามพันธกิจหลักของสภามหาวิทยาลัย และอื่น ๆ ที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย โดยกำหนดโครงสร้างการบริหารงานภายใน ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง การแบ่งส่วนราชการเป็นงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี พ.ศ. 2560 (สภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบประกาศในการประชุมครั้งที่ 8/2560 เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2560) แบ่งส่วนราชการเป็นงาน จำนวน 5 งาน ดังนี้ 1) งานบริหารทั่วไป 2) งานการประชุม 3) งานติดตามและประเมินผล 4) งานประชาสัมพันธ์ และ 5) งานพัฒนากิจการสภามหาวิทยาลัย มีบุคลากรประกอบด้วย หัวหน้างานสำนักงานสภามหาวิทยาลัย และบุคลากรซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 2 คน รวมบุคลากรสายสนับสนุน ประจำสำนักงาน จำนวน 3 คน

โครงสร้างสำนักงาน งานสภามหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์



วิสัยทัศน์ (Vision)

สำนักงานสภามหาวิทยาลัย เน้นความเป็นเลิศในการดำเนินงาน มุ่งพัฒนาให้มีการบริหารจัดการเชิงรุก สนับสนุนภารกิจของสภามหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด

พันธกิจ (Mission)

สำนักงานสภามหาวิทยาลัย เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินภารกิจของสภามหาวิทยาลัย ประสานการนำนโยบายสภามหาวิทยาลัยสู่การปฏิบัติ เพื่อการพัฒนาพันธกิจที่เป็นองค์รวมของมหาวิทยาลัยในทุก ๆ ด้าน ให้บรรลุเป้าหมาย ดังนี้

1. สนับสนุนการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย ที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗
2. ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย
3. ติดตามผลการดำเนินงานตามมติสภามหาวิทยาลัย ที่มอบหมายให้มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานในมหาวิทยาลัยนำไปปฏิบัติ พร้อมรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานต่อสภามหาวิทยาลัย
4. ประสานงานและสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการอื่น ๆ ที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และคณบดี
5. ประสานงานกับฝ่ายบริหาร บุคลากร หน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย และส่วนราชการภายนอก ที่เกี่ยวข้องกับงานสภามหาวิทยาลัย
6. รวบรวม และจัดทำฐานข้อมูล คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่าง ๆ ที่ออกโดยสภามหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ (Goals)

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยมีระบบการบริหารจัดการเชิงรุก สนับสนุนภารกิจของสภามหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่เป็นเลิศมีธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ พัฒนาระบบการดำเนินงาน ในการสนับสนุน การปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ การจัดฝึกอบรมและพัฒนาที่มุ่งเน้นการปฏิบัติการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เป็นมหาวิทยาลัยที่รับผิดชอบต่อสังคม และได้มาตรฐาน

ตัวชี้วัดของเป้าประสงค์ และผู้รับผิดชอบ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปีงบประมาณ					ผู้กำกับดูแล ตัวชี้วัด	ผู้จัดเก็บข้อมูล ตัวชี้วัด
	2560	2561	2562	2563	2564		
เป้าประสงค์ : สำนักงานสภามหาวิทยาลัยมีระบบการบริหารจัดการเชิงรุก สนับสนุนภารกิจของสภามหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ							
1. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนที่กำหนด (ในภาพรวม และแต่ละกิจกรรม)	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	รองอธิการบดี	หัวหน้างาน สำนักงานสภาฯ
2. รายงานผลการดำเนินงานสภามหาวิทยาลัยประจำปี	1 เล่ม	1 เล่ม	1 เล่ม	1 เล่ม	1 เล่ม		
3. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการจัดประชุมแล้วเสร็จ ตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 95	ร้อยละ 95	ร้อยละ 95	ร้อยละ 95	ร้อยละ 95		
4. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา (เข้าร่วมอบรม/สัมมนา)	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100		
5. คู่มือการปฏิบัติงานสำนักงานสภามหาวิทยาลัย (ปรับปรุง)	-	1 เล่ม	-	1 เล่ม	-		
6. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ 85	ร้อยละ 85	ร้อยละ 85	ร้อยละ 85	ร้อยละ 85		
7. จำนวนการจัดประชุมสภามหาวิทยาลัย	12 ครั้ง	12 ครั้ง	12 ครั้ง	12 ครั้ง	12 ครั้ง		
8. จำนวนการจัดประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย	22 ครั้ง	20 ครั้ง	20 ครั้ง	20 ครั้ง	20 ครั้ง		
9. จำนวนการจัดประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และคณบดี	12 ครั้ง	12 ครั้ง	12 ครั้ง	12 ครั้ง	12 ครั้ง		
10. จำนวนการจัดประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และคณบดี	4 ครั้ง	4 ครั้ง	4 ครั้ง	4 ครั้ง	4 ครั้ง		
11. รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัย และคณบดี ประจำปีงบประมาณ	1 เล่ม	1 เล่ม	1 เล่ม	1 เล่ม	1 เล่ม		
12. ร้อยละของคะแนนการประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและคณะ เพิ่มขึ้น (ตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย)	ร้อยละ 3	ร้อยละ 3	ร้อยละ 3	ร้อยละ 3	ร้อยละ 3		

โครงการ/กิจกรรม สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารการพัฒนามหาวิทยาลัยเพื่อความเป็นเลิศสู่สากล										
กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รายงาน
			2560	2561	2562	2563	2564			
พัฒนากระบวนการดำเนินงาน ในการสนับสนุน การปรับปรุง กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ การจัด ฝึกอบรมและพัฒนา ที่มุ่งเน้น การปฏิบัติการ เสริมสร้าง ธรรมาภิบาล เป็น มหาวิทยาลัยที่ รับผิดชอบต่อสังคม และได้มาตรฐาน	1. โครงการจัด ประชุมเพื่อ พัฒนาระบบ บริหารจัดการ โดยการมีส่วนร่วม ของทุก ภาคส่วน	เชิงปริมาณ						1.1 การบริหารสำนักงานสภามหาวิทยาลัย (วัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ ค่าจ้างซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์ ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ ค่าใช้จ่ายในการทำ เอกสารประกอบการประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามภารกิจ สภามหาวิทยาลัย)	สนง. สภาฯ	สนง. สภาฯ
		1. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90			
		2. รายงานผลการดำเนินงานสภามหาวิทยาลัยประจำปี	1 เล่ม	1 เล่ม	1 เล่ม	1 เล่ม	1 เล่ม			
		3. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการ พัฒนา (เข้ารับการอบรม/สัมมนา)	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100			
		4. คู่มือการปฏิบัติงานสำนักงานสภามหาวิทยาลัย (ปรับปรุง)	-	1 เล่ม	-	1 เล่ม	-			
		เชิงคุณภาพ								
		5. ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินการจัดประชุมแล้วเสร็จตาม แผนอย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 95	ร้อยละ 95	ร้อยละ 95	ร้อยละ 95	ร้อยละ 95			
6. ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	ร้อยละ 85	ร้อยละ 85	ร้อยละ 85	ร้อยละ 85	ร้อยละ 85					

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารการพัฒนามหาวิทยาลัยเพื่อความเป็นเลิศสู่สากล

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					กิจกรรม	ผู้ดำเนินการ	ผู้รายงาน
			2560	2561	2562	2563	2564			
		เชิงปริมาณ 1. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	1.2 ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย (ค่าเบี้ยประชุม ค่ารับรองการเดินทาง ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ)	สนง. สภาฯ	สนง. สภาฯ
		2. จำนวนการประชุมสภามหาวิทยาลัย	12 ครั้ง	12 ครั้ง	12 ครั้ง	12 ครั้ง	12 ครั้ง			
		เชิงปริมาณ 1. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	1.3 ประชุมคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัย (ค่าเบี้ยประชุม ค่ารับรองการเดินทาง ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ) - ประชุมคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัย ด้านกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ - ประชุมคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านการเงินและงบประมาณ - ประชุมคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านการบริหารความเสี่ยง	- สนง. สภาฯ - งานนิติการ - กองกลาง - สำนักงานอธิการบดี	สนง. สภาฯ
		2. จำนวนการจัดประชุมคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัย	22 ครั้ง	20 ครั้ง	20 ครั้ง	20 ครั้ง	20 ครั้ง			

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารการพัฒนามหาวิทยาลัยเพื่อความเป็นเลิศสู่สากล

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย					กิจกรรม	ผู้ดำเนินการ	ผู้รายงาน
			2560	2561	2562	2563	2564			
	2. โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาล และเป็นมหาวิทยาลัยที่รับผิดชอบต่อสังคม	เชิงปริมาณ 1. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนที่กำหนด	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและคณะ (ค่าเบี้ยประชุม ค่ารับรองการเดินทาง ค่าอาหารและอาหารว่าง ค่าตอบแทนคณะกรรมการรายปี ค่าตอบแทนการสัมมนา ค่าจ้างประมวลผลข้อมูลจากแบบสอบถาม)	สนง. สภาฯ	สนง. สภาฯ
		2. จำนวนการจัดประชุม คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและคณบดี	12 ครั้ง	12 ครั้ง	12 ครั้ง	12 ครั้ง	12 ครั้ง			
		3. จำนวนการจัดประชุม คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและคณบดี	4 ครั้ง	4 ครั้ง	4 ครั้ง	4 ครั้ง	4 ครั้ง			
		4. รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย อธิการบดี และคณบดี	1 เล่ม	1 เล่ม	1 เล่ม	1 เล่ม	1 เล่ม			

ประมาณการวงเงินงบประมาณ

หน่วย : บาท

กิจกรรม	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
1. การบริหารสำนักงานสภามหาวิทยาลัย	442,100	321,800	321,800	321,800	321,800
2. ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย	1,000,000	1,195,200	1,195,200	1,195,200	1,195,200
3. ประชุมคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัย	300,000	164,900	164,900	164,900	164,900
4. ประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและคณะ	450,000	562,600	562,600	562,600	562,600
รวม	2,267,100	2,244,500	2,244,500	2,244,500	2,244,500

ส่วนที่ 3 การกำกับติดตามประเมินผล

แนวทางในการขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์

ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 – 2564 (ฉบับปรับปรุง ตุลาคม 2560) เป็นไปตามนโยบายการขับเคลื่อนการแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ พ.ศ. 2560 – 2564 ฉบับปรับปรุง พฤษภาคม 2560 โดยการมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาระบบกลไกในการขับเคลื่อนการดำเนินงานและการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน มีการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจในหลักการสาระสำคัญของแผนกลยุทธ์ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัดผลงานหลัก และค่าเป้าหมาย มีการนำประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์การดำเนินงานที่กำหนดไว้เป็นเป้าหมายการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของหน่วยงาน มีการจัดทำข้อตกลงผลงานรายบุคคล มีการจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และตามกระบวนการปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณของมหาวิทยาลัย ติดตามผลการบริหารงบประมาณ ทรัพยากรบุคคลให้เอื้ออำนวยต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงาน มีการระบุตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมในแผนปฏิบัติการเพื่อเป็นเป้าหมายในการดำเนินงาน มีการประชุมติดตามผลการดำเนินการ สร้างการรับรู้ ลดปัญหาอันสืบเนื่องมาจากความเปลี่ยนแปลงของนโยบายการบริหารงานของมหาวิทยาลัยที่มีผลต่อความสำเร็จในการดำเนินงาน

รูปแบบแนวทางในการติดตามประเมินผล

เพื่อให้การติดตามผลการดำเนินงานของแผนกลยุทธ์ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 – 2564 (ฉบับปรับปรุง ตุลาคม 2560) สามารถบ่งชี้ถึงสัมฤทธิ์ผลของการดำเนินงานและเป็นไปตามหลักการของการบริหารยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาองค์การให้มีสมรรถนะสูง มีการกำหนดกรอบการประเมินผลในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ตามแนวทางการประเมินผลการดำเนินงาน ในแนวใหม่ที่มีลักษณะเป็นการประเมินผลแบบมุ่งผลสำเร็จ โดยประยุกต์ใช้แนวคิด เครื่องมือ และเทคนิคในการติดตามและประเมินผลในรูปแบบของ Balanced Scorecard โดยกำหนดจัดให้มีการกำหนดประเด็นในการติดตามประเมินผลให้อยู่ภายใต้มุมมองหรือมีประเด็นพิจารณา 4 มิติ อันประกอบด้วย มิติประสิทธิผล มิติคุณภาพ มิติประสิทธิภาพ และการพัฒนาองค์การ

ปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อความสำเร็จ

ในการขับเคลื่อนการดำเนินการเพื่อนำยุทธศาสตร์ตามแผนกลยุทธ์ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 – 2564 (ฉบับปรับปรุง ตุลาคม 2560) ไปสู่การปฏิบัติ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ตระหนักถึงปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อความสำเร็จในประเด็น ดังต่อไปนี้

1. การพัฒนากระบวนการดำเนินงานและเงื่อนไขที่จำเป็นต่อการนำยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ
2. การสร้างความเข้าใจร่วมกันของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยนำเสนอสาระสำคัญของแผนกลยุทธ์ ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในหน่วยงาน ได้รับทราบถึงจุดเน้นและทิศทางในการดำเนินงาน
3. การกำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง มีภาระความรับผิดชอบด้านการรายงานผลงานต่อมหาวิทยาลัย โดยต้องนำเสนอความก้าวหน้า รายงานผลสร้างการรับรู้ถึงผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการที่กำหนดไว้ในแผนกลยุทธ์ต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องภายในมหาวิทยาลัยได้รับทราบเป็นระยะ เพื่อจะได้เป็นปัจจัยกระตุ้นให้มีความพยายามในการผลักดัน ขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เกิดผลมากยิ่งขึ้น
4. การกำกับดูแลการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการดังนี้
 - 4.1 จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ โดยมีรายละเอียดรายการใช้จ่ายงบประมาณอย่างชัดเจน
 - 4.2 ผู้ปฏิบัติงานต้องศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบการจัดซื้อ-จัดจ้าง และระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อสามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด
 - 4.3 การกำหนดตัวชี้วัดประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรผู้รับผิดชอบเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อผลักดันการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย

การขับเคลื่อนการดำเนินงาน การติดตามและการรายงานผลการเบิกใช้งบประมาณ ในแต่ละปีงบประมาณ

กำหนดการตามที่มหาวิทยาลัยและ กองนโยบายและแผน กำหนด	เข้าร่วมกิจกรรมประชุม/สัมมนา เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการบริหารงบประมาณของมหาวิทยาลัย
เดือนตุลาคม – กันยายน	วันสุดท้ายของวันทำการทุกเดือน หน่วยงานรายงานผลการเบิกใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ นำส่งกองนโยบายและแผน
เดือนมกราคม	รายงานผลการเบิกใช้งบประมาณไตรมาส 1
เดือนเมษายน	รายงานผลการเบิกใช้งบประมาณไตรมาส 2
เดือนกรกฎาคม	รายงานผลการเบิกใช้งบประมาณไตรมาส 3
เดือนตุลาคม	รายงานผลการเบิกใช้งบประมาณไตรมาส 4
กำหนดการตามที่มหาวิทยาลัย และกองนโยบายและแผน กำหนด	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และอื่นๆ

คณะทำงาน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นฤมล ธนานันต์

ที่ปรึกษา

นางสาววีร์สุดา พรหมประดิษฐ์

ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

นางสาววันดี น้ำทอง

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

นายทวี เจริญสุข

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป