



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ 2561

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ตุลาคม 2561

## คำนำ

แผนปฏิบัติราชการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ฉบับนี้ เป็นแผนที่ได้จัดทำขึ้นภายใต้กรอบนโยบายการพัฒนา มหาวิทยาลัย 5 ปี ของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ พ.ศ. 2556-2560 แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ประกอบด้วย คณะกรรมการประจำส่วนราชการ คณะกรรมการบริหาร ผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงานและบุคลากร ที่ร่วมกันกำหนดกลยุทธ์ เป้าหมาย โครงการ และตัวชี้วัดความสำเร็จ เพื่อใช้เป็นแผนปฏิบัติการในระยะ 1 ปี ในการขับเคลื่อนหน่วยงานภายในให้บังเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม โดยการบริหารจัดการและแปลงแผนกลยุทธ์สู่แผนปฏิบัติการ ซึ่งการจัดทำแผนดังกล่าว ได้ผ่านความเห็นชอบการสรุปโครงการและกิจกรรมประจำปีงบประมาณ 2561 การจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2561 ของคณะกรรมการบริหารสำนัก ซึ่งรายละเอียดในแผนปฏิบัติการฉบับนี้ ประกอบด้วย การเชื่อมโยงนโยบายสภามหาวิทยาลัย แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ แผนที่ยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ โครงการและกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และการกำกับติดตามประเมินผลเพื่อให้สามารถติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการอย่างต่อเนื่อง

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ใคร่ขอขอบคุณผู้เกี่ยวข้อง บุคลากร และทุกหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มา ณ โอกาสนี้ หวังอย่างยิ่งว่า มหาวิทยาลัย หน่วยงาน บุคลากรที่เกี่ยวข้อง จะได้นำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ไปใช้ในการดำเนินงาน กิจกรรมและปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อนำไปสู่การพัฒนาในทุกพันธกิจ วิสัยทัศน์ และเป้าประสงค์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ต่อไป



(อาจารย์ไชย มีหนองหว้า)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
แผนปฏิบัติการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ.	1
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์	1
ตัวชี้วัดของเป้าประสงค์ และผู้รับผิดชอบ	3
ประเด็นยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	4
ยุทธศาสตร์ที่ 5	5
การกำกับติดตามประเมินผล	10
ปฏิทินการขับเคลื่อนการดำเนินการของแผน	11
รูปแบบ แนวทางในการติดตามประเมินผล	12
ปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อความสำเร็จ	13

## แผนปฏิบัติการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

### ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

#### ปรัชญา (Philosophy) :

“แหล่งรวมองค์ความรู้ ภูมิปัญญาสู่สังคม”

#### วิสัยทัศน์ (Vision) :

“สำนักวิทยบริการเป็นศูนย์กลางองค์ความรู้ชั้นนำของสังคม”

#### พันธกิจ (Mission) :

1. พัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในทุกๆ ด้าน เพื่อเป็นศูนย์กลางองค์ความรู้แหล่งรวมความรู้ชั้นนำของสังคม
2. จัดหาทรัพยากรสารสนเทศ และดำเนินการให้สอดคล้องตามหลักสูตร ตามความต้องการของสังคม
3. บริการทรัพยากรสารสนเทศ และวิชาการอย่างมีคุณภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดกับสังคม
4. สืบสานการเรียนรู้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมของสังคม
5. สร้างพันธมิตร เครือข่ายความร่วมมือระหว่างห้องสมุดภาคีต่างๆ ทั้งภายใน และภายนอกให้ก้าวทันประชาคมอาเซียน
6. พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี ตามหลักธรรมาภิบาล และระบบการประกันคุณภาพการศึกษา โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมของสังคม

#### เป้าประสงค์ (Goals) :

1. จัดหาทรัพยากรในการให้บริการองค์ความรู้ตรงตามความต้องการของสังคม
2. จัดสภาพแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ที่สะดวกสบาย และมีมาตรฐาน
3. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มช่องทางการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ
4. ยกกระดับการบริการห้องสมุดให้ได้มาตรฐานระดับชาติ

## วัตถุประสงค์ (Objective) :

1. เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถเรียนรู้ได้จากทรัพยากรสารสนเทศทุกรูปแบบ ที่มีคุณภาพมาตรฐานสอดคล้องตามหลักสูตรการเรียนการสอนและการพัฒนาสังคม
2. เพื่อให้สามารถเข้าใช้บริการได้อย่างทั่วถึง และเสมอภาคเกิดความพึงพอใจต่อการบริการในสังคม
3. เพื่อส่งเสริมการอ่าน การเรียนรู้ การพัฒนา และถ่ายทอดองค์ความรู้ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาตน และสังคม
4. เพื่อสืบสานการเรียนรู้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมของสังคม
5. เพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา

## นโยบายคุณภาพที่เกี่ยวกับผลผลิต (Policy output quality) :

1. จัดหาและรวบรวมทรัพยากรสารสนเทศ หลากหลายรูปแบบ ให้สอดคล้องตรงตามหลักสูตรการเรียนการสอน และความต้องการของผู้ใช้  
ทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยี
2. พัฒนาและจัดเก็บทรัพยากรสารสนเทศอย่างเป็นระบบสามารถสืบค้น และเข้าถึงสารสนเทศได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว
3. ให้บริการพื้นฐาน และบริการอื่นๆ ตรงกับความต้องการมีระเบียบการใช้บริการที่ชัดเจนเพื่อความเสมอภาค และความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ
4. ปรับปรุงและจัดพื้นที่บริการต่างๆ อย่างเหมาะสม เพียงพอ และร่วมรณรงค์ส่งเสริมมาตรการประหยัดพลังงาน พัฒนาให้เป็นห้องสมุดสีเขียว  
หรือห้องสมุดมีชีวิต
5. พัฒนาและรักษามาตรฐานการให้บริการ สร้างความพึงพอใจ เปิดโอกาสให้สังคมมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นและบริหารจัดการ
6. ส่งเสริมงานบริการวิชาการ และโครงการที่เป็นอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนาศักยภาพสังคม
7. บริการเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเพียงพอต่อการศึกษาค้นคว้า และการเรียนรู้ด้วยตนเอง
8. พัฒนาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และการบริหารจัดการสามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ
9. แสวงหาพันธมิตร และเครือข่ายความร่วมมือ ระหว่างห้องสมุดภาคีต่างๆ ทั้งภายใน และภายนอกให้เกิดการใช้ทรัพยากรสารสนเทศการถ่ายทอดองค์ความรู้  
ร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ
10. สนับสนุนการพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีศักยภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา

ตัวชี้วัดของเป้าประสงค์ และผู้รับผิดชอบ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผู้กำกับดูแล ตัวชี้วัด	หน่วยงานจัดเก็บข้อมูล ตัวชี้วัด
เป้าประสงค์ที่ 5 มหาวิทยาลัยมีคุณภาพ มาตรฐาน โปร่งใส และธรรมาภิบาลตอบสนองต่อความต้องการประเทศ และเป็นที่ยอมรับต่อประชาชน				
5.11 ผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยด้วย Webometrics Ranking เมื่อเปรียบเทียบกับมหาวิทยาลัยในกลุ่มราชภัฏ	≤ 15	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	รองอธิการบดี	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
5.14 ร้อยละทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้น ต่อปี เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 5	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	รองอธิการบดี	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมายเหตุ

**ตัวธรรมดา** คือ ตัวชี้วัดของนโยบายสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ พ.ศ. 2559 – 2561

**ตัวเอียง** คือ ตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ระยะ 20 ปี

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่เป็นเลิศมีธรรมาภิบาล

#### กลยุทธ์

5.2 ปรับปรุง กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จัดการฝึกอบรมและพัฒนาที่มุ่งเน้นการปฏิบัติ การเสริมสร้างธรรมาภิบาล และเป็นมหาวิทยาลัยที่รับผิดชอบต่อสังคม และได้มาตรฐานสากล

5.4 จัดหาและพัฒนาทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศ สิ่งอำนวยความสะดวก และบริการขั้นพื้นฐานภายในมหาวิทยาลัยให้พร้อมต่อการเป็น Semi residential University

เป้าประสงค์ที่ 5 มหาวิทยาลัยมีคุณภาพ มาตรฐาน โปร่งใส และธรรมาภิบาลตอบสนองต่อความต้องการประเทศ และเป็นที่ยอมรับต่อประชาชน  
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่เป็นเลิศมีธรรมาภิบาล

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รายงาน
5.2 ปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จัดการ ฝึกอบรมและพัฒนา ที่มุ่งเน้นการปฏิบัติ การเสริมสร้างธรรมาภิบาล และเป็น มหาวิทยาลัยที่รับผิดชอบต่อสังคม และได้ มาตรฐานสากล	5.2.2 โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลและเป็น มหาวิทยาลัยที่รับผิดชอบต่อสังคม มีการเบิกจ่ายให้ เป็นไปด้วยความโปร่งใส ถูกต้องตามระเบียบ	5.2.2.1 ร้อยละของ การเบิกจ่าย งบประมาณ ตาม แผนที่กำหนด	ร้อยละ 90	การบริหาร สำนักงาน (วัสดุ สำนักงาน ครุภัณฑ์ วัสดุ การศึกษา เชื้อเพลิง สาธารณูปโภค ค่าจ้างเหมา บริการ ซ่อมแซมอาคาร สถานที่ ค่าตอบแทน ปฏิบัติงาน ล่วงเวลา)	1. จัดทำ ซ่อมแซมรักษา วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ และเข้าเล่มเอกสาร ต่างๆ สำนักวิทยบริการฯ (ผ. 182,840 บาท), (บ. 45,500 บาท) 2. การปฏิบัติงานล่วงเวลา และการดำเนินการวันเสาร์ - อาทิตย์ (ก. 682,000 บาท) 3. การจัดประชุม คณะกรรมการประจำราชการ (ค่าตอบแทน) (บ. 17,500 บาท) 4. จ่ายค่าสาธารณูปโภค (ค่าโทรศัพท์ ค่าอาคารแอสตัม ค่าธรรมเนียม และอื่นๆ) (บ. 15,000 บาท)	ผศ. ทักษิณา วิไลลักษณ์	สำนักวิทย บริการฯ



กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รายงาน
5.2 ปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จัดการ ฝึกอบรมและพัฒนาที่ มุ่งเน้นการปฏิบัติ การ เสริมสร้างธรรมาภิบาล และเป็นมหาวิทยาลัย ที่รับผิดชอบต่อสังคม และได้มาตรฐานสากล	5.2.4 โครงการจัดการ มาตรฐานการศึกษา และ พัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อสู่ความเป็นเลิศ	5.2.4.1 ร้อยละของ ผลการประเมินการ ประกันคุณภาพ การศึกษา ระดับ คณะ และ มหาวิทยาลัย ภายใน ตามเกณฑ์ สกอ. เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 3	บริหารจัดการ มาตรฐาน การศึกษา (QA)	1. งบดำเนินงาน (ค่าอาหาร และอาหารว่าง) (ผ. 5,800 บาท) 2. พัฒนาระบบงานประกัน คุณภาพการศึกษา (ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ตรวจสอบประกันคุณภาพ การศึกษา) (ก. 3,500 บาท)	ผศ. ทักษิณา วิไลลักษณ์	สำนักวิทย บริการฯ
	5.2.7 โครงการพัฒนา มหาวิทยาลัยเพื่อรองรับ การจัดอันดับ Webometrics Ranking	5.2.7.1 ผลการจัด อันดับมหาวิทยาลัย ด้วย Webometrics Ranking เมื่อ เปรียบเทียบ มหาวิทยาลัยในกลุ่ม ราชภัฏ	≥15	1. กิจกรรม พัฒนาระบบ ข้อมูล 2. พัฒนา มหาวิทยาลัย เพื่อรองรับการ จัดอันดับ Webometrics Ranking	1. การจัดอบรมระบบ Webometrics Ranking (ค่าอาหารว่าง) (บ. 5,000 บาท) 2. การประชุมเชิงปฏิบัติ พัฒนาระบบ Webometrics Ranking ให้กับอาจารย์ และ บุคลากร (ค่าอาหารว่าง) (บ. 5,000 บาท)		

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รายงาน
5.4 จัดหาและพัฒนาทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศ สิ่งอำนวยความสะดวก และบริการขั้นพื้นฐานภายในมหาวิทยาลัยให้พร้อมต่อการเป็น Semi residential University	5.4.1 โครงการจัดหาและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทรัพยากรสนับสนุนการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ	5.4.1.1 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศและสิ่งอำนวยความสะดวก และบริการขั้นพื้นฐานภายในมหาวิทยาลัย	≥3.51	จัดหาทรัพยากรการเรียนรู้	1. จัดหาหนังสือ (ฉบับพิมพ์) / eBooks (Consortium) (ผ. 460,570 บาท) 2. จัดหา eMagazine (ผ. 56,695 บาท) 3. จัดหา/เผยแพร่สื่อโสตทัศนวัสดุในรูปแบบ Intranet (ระบบวีดิทัศน์ตามประสงค์) (บ. 50,000 บาท) 4. จัดหา/เผยแพร่งานวิจัยวิทยานิพนธ์และฐานข้อมูล (กฎหมาย/วิจัย วิทยานิพนธ์) (บ. 50,000 บาท) 5. จัดหาสิ่งพิมพ์ต่อเนื่องและพัฒนาสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง (บ. 352,000บาท) 6. ฐานข้อมูลกฤตภาคข่าวออนไลน์ (News Clipping Online) (ผ. 99,895 บาท)	ผศ. ทักษิณา วิไลลักษณ์	สำนักวิทยบริการฯ
		5.4.1.2 ร้อยละของทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น หนังสือตำรา สิ่งพิมพ์วารสาร ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้นที่เพิ่มขึ้นต่อปี	ร้อยละ 5				

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รายงาน
5.4 จัดหาและพัฒนา ทรัพยากรสนับสนุน การเรียนรู้เทคโนโลยี สารสนเทศ สิ่งอำนวยความสะดวก และ บริการขั้นพื้นฐาน ภายในมหาวิทยาลัยให้ พร้อมต่อการเป็น Semi residential University	5.4.1 โครงการจัดหาและ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ทรัพยากรสนับสนุน การศึกษา การวิจัย การ บริการวิชาการ	5.4.1.1 ค่าเฉลี่ย ความพึงพอใจของ นักศึกษาและ อาจารย์ต่อสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งอำนวยความสะดวก และบริการ ขั้นพื้นฐานภายใน มหาวิทยาลัย	≥3.51	พัฒนาแหล่ง เรียนรู้	จัดกิจกรรมการส่งเสริมการ ใช้บริการ การศึกษาค้นคว้า และการใช้ทรัพยากรสาร ห้องสมุด นิทรรศการหมุนเวียน ตามโอกาสและวันสำคัญต่างๆ (บ. 10,000 บาท)	ผศ. ทักษิณา วีไลลักษณ์	สำนักวิทย บริการฯ
		5.4.1.1 ค่าเฉลี่ย ความพึงพอใจของ นักศึกษาและ อาจารย์ต่อสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งอำนวยความสะดวก และบริการ ขั้นพื้นฐานภายใน มหาวิทยาลัย	≥3.51	พัฒนา ฐานข้อมูลการ เรียนรู้	1. พัฒนาระบบการ ฐานข้อมูลการเรียนรู้ อาทิเช่น ค้นหาข้อมูล EDS, ห้องสมุดสีเขียว ( Green Library) พลังงานทดแทน, แผ่น Solar Cell, การแยกขยะ และติดตั้ง การ ปิด - เปิด ไฟส่องสว่าง (Motion Sensor), eBooks และหนังสือ (บ.450,000 บาท) 2. บำรุงรักษาระบบห้องสมุด		

					อัตโนมัติ ALIST (ผ. 100,000 บาท)		
--	--	--	--	--	----------------------------------	--	--

**หมายเหตุ : เกณฑ์การประเมินผล**

ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้โดยสร้างชุมชนอุดมปัญญา

ระดับ 1 ทุกหน่วยงานมีการจัดทำแผนการจัดการความรู้

ระดับ 2 ทุกหน่วยงานมีระดับความสำเร็จของการดำเนินการโครงการตามแผน ร้อยละ 50

ระดับ 3 ทุกหน่วยงานมีระดับความสำเร็จของการดำเนินการโครงการตามแผน ร้อยละ 51 – 100

ระดับ 4 ทุกหน่วยงานมีการประเมินผลความสำเร็จของแผนพัฒนาการจัดการความรู้

ระดับ 5 ทุกหน่วยงานมีการเผยแพร่องค์ความรู้สู่สาธารณะ และการนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์

## การกำกับติดตามประเมินผล

### แนวทางในการขับเคลื่อนการดำเนินการของแผน

ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำเป็นอย่างยิ่งที่หน่วยงานจะต้องมีการพัฒนาระบบและกลไกในการขับเคลื่อนการดำเนินงานและการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน โดยจะต้องมีการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจในหลักการสาระสำคัญของแผนกลยุทธ์ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัดผลงานหลัก ค่าเป้าหมายให้แก่คณะผู้บริหาร ทุกระดับ รวมทั้งบุคลากรภายในให้รับทราบ เข้าใจ มีการนำประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์การดำเนินงานที่กำหนดไว้ไปเป็นเป้าหมายการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของคณะ สำนัก ผ่านกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและการจัดซื้อจัดจ้างผลงานรายบุคคล มีการกำหนดนโยบายการจัดสรรงบประมาณ ให้สอดคล้องกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ รวมทั้งปรับปรุงจัดระบบในการจัดสรร ติดตามผลการบริหารงบประมาณ ทรัพยากรบุคคลให้เอื้ออำนวยต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงาน และจัดให้มีการกำหนดกรอบการประเมินผล ระบุตัวชี้วัดความสำเร็จของยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการตามแนวทางการบริหารยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีสมรรถนะสูง มีการประชุมติดตามผลการดำเนินการ แสวงหาแนวทางที่เหมาะสมในการรับรู้ ลดปัญหาอันสืบเนื่องมาจากความเปลี่ยนแปลงของเงื่อนไข ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์

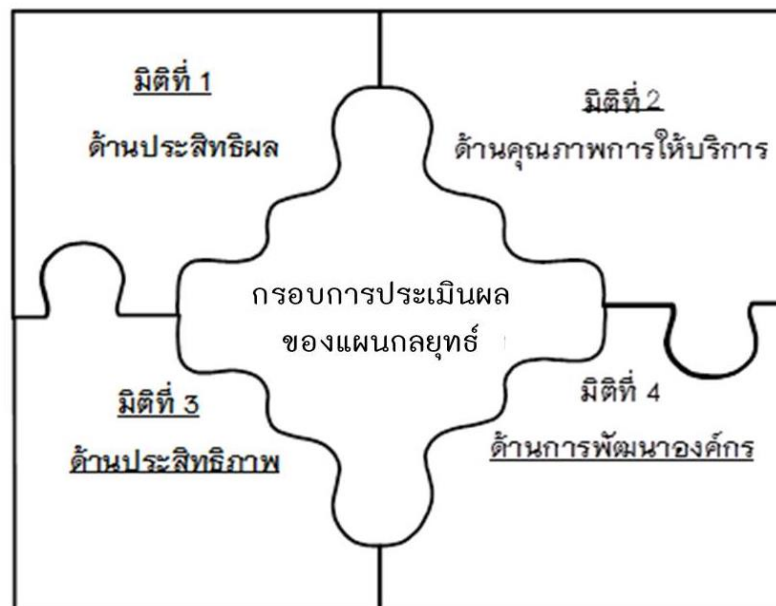
## 2. ปฏิทินการขับเคลื่อนการดำเนินการของแผน

การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มหาวิทยาลัยมีการดำเนินกิจกรรมเพื่อแปลงยุทธศาสตร์ไปสู่ การปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

กำหนดการ	การดำเนินการ
พฤษภาคม 2560	จัดประชุมหน่วยงานภายในชี้แจงแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
มิถุนายน 2560	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
กรกฎาคม – สิงหาคม 2560	คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติงบประมาณรายจ่ายภาพรวมและระดับหน่วยงาน
	หน่วยงานจัดทำรายละเอียดแผนการดำเนินงานจัดส่งกองนโยบายและแผน
กันยายน 2560	สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติให้ความเห็นชอบงบประมาณรายได้และแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
	คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
ตุลาคม 2560 – กันยายน 2561	วันสุดท้ายของวันทำการทุกเดือน หน่วยงานรายงานผลการเบิกใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และกองนโยบายและแผน สรุปและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย คณะอนุกรรมการรายได้สภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการประเมินและติดตาม ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
ทุกไตรมาส	ไตรมาส 1 รายงานเดือนมกราคม 2561 ไตรมาส 2 รายงานเดือนเมษายน 2561 ไตรมาส 3 รายงานเดือนกรกฎาคม 2561 และไตรมาส 4 รายงานเดือนตุลาคม 2561 และกองนโยบายและแผน สรุปและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย คณะอนุกรรมการรายได้สภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการการประเมินและติดตามผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

### 3. รูปแบบ แนวทางในการติดตามประเมินผล

เพื่อให้การติดตามประเมินผลการดำเนินงานของแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ พ.ศ. 2556–2560 สามารถบ่งชี้ถึงสัมฤทธิ์ผลของการดำเนินงานและเป็นไปตามหลักการของการบริหารยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีสมรรถนะสูง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จึงเห็นควรมีการกำหนดกรอบการประเมินผลในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ตามแนวทางการประเมินผลการดำเนินงานในแนวใหม่ที่มีลักษณะเป็นการประเมินผลแบบมุ่งผลสำเร็จ โดยประยุกต์ใช้แนวคิด เครื่องมือ และเทคนิคในการติดตามและประเมินผลในรูปแบบของ Balanced Scorecard โดยกำหนดจัดให้มีการกำหนดประเด็นในการติดตามประเมินผลให้อยู่ภายใต้มุมมองหรือมีประเด็นพิจารณา 4 มิติ อันประกอบด้วย มิติประสิทธิผล มิติคุณภาพ มิติประสิทธิภาพ และการพัฒนาองค์กร ดังแผนภาพต่อไปนี้



#### 4. ปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อความสำเร็จ

ในการขับเคลื่อนการดำเนินการเพื่อนำยุทธศาสตร์ตามแผนกลยุทธ์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ พ.ศ. 2556–2560 ไปสู่การปฏิบัติจำเป็นอย่างยิ่งที่สำนักจะต้องมีการพัฒนากลไกและวางเงื่อนไขที่จำเป็นต่อการผลักดันยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ให้เกิดผลในเชิงปฏิบัติ และตระหนักถึงปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อความสำเร็จในประเด็นดังต่อไปนี้

##### 4.1 การพัฒนากลไกและเงื่อนไขที่จำเป็นต่อการผลักดันยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ

1.1 การสร้างความเข้าใจร่วมกันของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการผลักดันให้ยุทธศาสตร์ที่วางไว้เกิดผลในเชิงปฏิบัติ โดยเฉพาะผู้บริหาร และคณะบุคลากรที่เกี่ยวข้อง โดยควรมีการนำเสนอสาระสำคัญของแผนกลยุทธ์ พ.ศ. 2560–2564 ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งในส่วนของ คณะกรรมการประจำส่วนราชการ คณะกรรมการบริหาร ผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงานบุคลากรสำนัก รวมทั้งมหาวิทยาลัย ได้รับทราบถึงจุดเน้นและทิศทางในการดำเนินงานเพื่อจะได้มีการพัฒนานโยบายและมาตรการที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน

1.2 การสร้างการรับรู้และบรรยากาศเชิงผลักดันจากกลไกภายใน อันได้แก่ คณะกรรมการประจำส่วนราชการ คณะกรรมการบริหาร โดยจำเป็นต้องมีการนำเสนอ จัดการประชุมสัมมนาเพื่อชี้แจงถึงทิศทางและยุทธศาสตร์ในการดำเนินงาน การจัดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานเป็นรายรอบ รวมทั้งการจัดให้มีการประชุมติดตามผลการดำเนินเป็นระยะเพื่อรับทราบความก้าวหน้าและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันระหว่างของคณะผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงาน บุคลากรที่เกี่ยวข้อง

1.3 การมีเวที หรือเปิดพื้นที่ในการร่วมมือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ความเคลื่อนไหวของการดำเนินงานร่วมกันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะในส่วนของบุคลากรระดับปฏิบัติ อาทิ คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน เพื่อจะได้ร่วมมือกันผลักดันให้ยุทธศาสตร์ที่วางไว้เกิดผลในเชิงปฏิบัติ

1.4 การกำหนดให้หน่วยงาน ผู้บริหารมีภาระความรับผิดชอบด้านการรายงานผลงานต่อสาธารณะ โดยต้องนำเสนอความก้าวหน้า รายงานผล สร้างการรับรู้ถึงผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการที่กำหนดไว้ในแผนกลยุทธ์ต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง รวมทั้งต่อประชาคมภายในมหาวิทยาลัยได้รับทราบเป็นระยะ เพื่อจะได้เป็นปัจจัยกระตุ้นให้มีความพยายามในการผลักดัน ขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เกิดผลมากยิ่งขึ้น โดยในการนี้ควรต้องจัดให้มีการนำเสนอ เผยแพร่ผลการดำเนินงาน ผ่านช่องทางที่หลากหลายที่มีอยู่ในช่วงปัจจุบัน อาทิ จดหมายข่าว การประชุมติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต การจัดรายการวิทยุกระจายเสียง สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ



## ที่ปรึกษา

อาจารย์ไชย มีหนองหว่า	ผู้อำนวยการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทักษิณา วิไลลักษณ์	รองผู้อำนวยการ
อาจารย์ณัฐพงศ์ วัฒนศิริพงษ์	รองผู้อำนวยการ
อาจารย์มณฑิพย์ จันทรแก้ว	รองผู้อำนวยการ
นางรัชนีกร ดวงอาจ	หัวหน้าสำนักงาน
น.ส.พัทธนันท์ แสงปาก	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

## จัดทำเล่มโดย คณะกรรมการดำเนินงาน

คณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์  
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โทร. 0 - 2529 - 1976 ต่อ 16

ขอขอบคุณการสนับสนุนข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กองนโยบายและแผน  
แผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561



### ปรัชญา (Philosophy)

“แหล่งรวมองค์ความรู้ ภูมิปัญญาสู่สังคม”



### วิสัยทัศน์ (Vision)

“สำนักวิทยบริการเป็นศูนย์กลาง  
องค์ความรู้ชั้นนำของสังคม”

