

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑
วันศุกร์ที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑
เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ ห้อง สสร. ๓๐๒ ชั้น ๓ อาคารส่งเสริมการเรียนรู้

รายนามกรรมการผู้มาประชุม

๑.	อ.ดร.สุพจน์	ทราญแก้ว	รักษาราชการแทนอธิการบดี
๒.	รศ.ศศิรินทร์	เศรษฐวิวัฒน์บดี	รองอธิการบดี
๓.	ผศ.เจษฎา	ความคุ้นเคย	รองอธิการบดี
๔.	รศ.ดร.กรินทร์	กาญจนานนท์	รองอธิการบดี
๕.	ผศ.ดร.นฤมล	ธนานันต์	รองอธิการบดี
๖.	ผศ.ดร.ปิ่นรัตน์	ถกลภักดี	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๗.	ผศ.ดร.อังคณา	กรัณยาธิกุล	คณบดีคณะครุศาสตร์
๘.	ผศ.ทรงพลธนฤกษ์	มฤครัฐอินแปลง	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร
๙.	รศ.ดร.เบญจลักษณ์	เมืองมีศรี	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
๑๐.	ผศ.อารีย์	สงวนชื่อ	คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
๑๑.	ผศ.ดร.ธีรธนิษฐ์	ศิริไวยาร	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๑๒.	ผศ.ดร.นิสา	พัทรวีไล	คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ
๑๓.	ผศ.เศกพร	ตันศรีประภาศิริ	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการเรียนรู้และบริการวิชาการ
๑๔.	ผศ.ดร.มนัญญา	คำวชิระพิทักษ์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
๑๕.	อ.ไชย	มีหนองหว้า	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๖.	น.ส.ฉวีวรรณ	ศิละวรรณโณ	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

รายนามกรรมการผู้ไม่มาประชุม

๑.	ผศ.ประพันธ์พงษ์	ชินพงษ์	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	ติตราชการ
๒.	อ.ดร.ภิกษิต์	กัลยาณมิตร	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	ติตราชการ
๓.	ผศ.ดร.ศศิธร	จันทมฤก	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน	ติตราชการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	อ.ศิริพร	จิระชัยประสิทธิ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๒.	อ.ชัยวุฒิ	เทโพธิ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๓.	นายไพศาล	แสงจันทร์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต ฝ่ายมัธยมศึกษา
๔.	นางนงลักษณ์	สมณะ	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๕.	น.ส.วีร์สุดา	พรหมประดิษฐ์	ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย

๖.	น.ส.วราภรณ์	ไชยสุรียานันท์	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
๗.	น.ส.สุภัทรา	อภิชาติ	ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานบริหารงานบุคคล
๘.	น.ส.สุวิมล	พิชัยกมล	ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
๙.	นางมณฑา	สืบจากศรี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๐.	อ.ดร.ดรณศักดิ์	ตติยะลาภะ	รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๑๑.	อ.ธนิษฐ์นันท์	จันทร์แย้ม	รองคณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๑๒.	ผศ.วิวัฒน์	ชินนาทศิริกุล	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๑๓.	น.ส.ธัญญาภรณ์	บุญเพิ่ม	นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ
๑๔.	นางณัฐมน	คำเงิน	ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานการเงินและบัญชี
๑๕.	นายตฤณพิสิษฐ์	พันธ์นาเหนือ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๖.	น.ส.ศรัณญา	มณีวรรณ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เปิดประชุมเวลา ๑๓.๐๕ น.

อ.ดร.สุพจน์ ทรายแก้ว รักษาราชการแทนอธิการบดี ทำหน้าที่ประธาน ได้ตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี มาครบองค์ประชุม จึงกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

อ.ดร.สุพจน์ ทรายแก้ว รักษาราชการแทนอธิการบดี แจ้งเรื่อง ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. ขอเพิ่มวาระเพื่อพิจารณา วาระที่ ๕.๖ เรื่อง ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามพระราชโองบายด้านการศึกษาของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ ๑๐

๒. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ แจ้งผลการตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียว ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ โดยคณะกรรมการจากเครือข่ายห้องสมุดสีเขียวและสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยมีมติให้ผ่านเกณฑ์การประเมินห้องสมุดสีเขียวเป็นลำดับที่ ๒ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ

๓. มหาวิทยาลัยจัดทำกรอบมรณกรรมเรื่องการสอนภาษาอังกฤษให้กับโรงเรียนสามโคกและโรงเรียนป่าจิว โดยมีตารางนำชมมหาวิทยาลัยในวันอบรมวันสุดท้ายในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ และในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑

๔. สภามหาวิทยาลัยแจ้งเรื่องการขยายระยะเวลาในการตอบแบบสอบถามประกอบการประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและคณบดี ๒๕๖๑ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และขอให้ผู้บริหารประชาสัมพันธ์บุคลากรในหน่วยงานทำการตอบแบบสอบถาม

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑

น.ส.ฉวีวรรณ ศิลาวรรณ โฉม ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี นำเสนอ รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ วันศุกร์ที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ตั้งแต่หน้าที่ ๑ - ๑๓

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. หน้าที่ ๑๑ วาระที่ ๕.๔ มติที่ประชุม บรรทัดที่ ๑ “มติที่ประชุม การประชาสัมพันธ์ รับนักศึกษาใหม่ โดยให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย” แก้ไขเป็น “มติที่ประชุม เห็นชอบ การประชาสัมพันธ์รับนักศึกษาใหม่ โดยให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย”

๒. หน้าที่ ๑๑ วาระที่ ๕.๕ มติที่ประชุม บรรทัดที่ ๑ “มติที่ประชุม เห็นชอบ ประมวล รายได้ ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป” แก้ไขเป็น “มติที่ประชุม เห็นชอบ การรายงานผลการดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป”

มติคณะกรรมการ รับรอง รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ โดยให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ แจ้งมติสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑

ผศ.ดร.นฤมล ธนานันต์ รองอธิการบดี นำเสนอ ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ และมีมติในเรื่องที่เสนอแล้วนั้น เนื่องจากมติสภามหาวิทยาลัย มีความเกี่ยวข้องกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่จะต้องดำเนินการต่อไป จึงขอแจ้งมติสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

มติสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ (ข้อมูลสำเนาจากสำนักงานสภามหาวิทยาลัย)

๑. สภามหาวิทยาลัย พิจารณารับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ โดยให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๒. สภามหาวิทยาลัย รับทราบ แผนการบริหารจัดการวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ และแผนบริหารและแผนการดำเนินงานสำนักส่งเสริมการเรียนรู้และบริการวิชาการ โดยมีข้อเสนอแนะ

๓. สภามหาวิทยาลัย รับทราบ รายงานความก้าวหน้าการจัดการศึกษาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ และหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ โดยมีข้อเสนอแนะ

๔. สภามหาวิทยาลัย รับทราบ รายงานการเงินของมหาวิทยาลัย ประจำปีเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑ โดยมีข้อเสนอแนะ

๕. สภามหาวิทยาลัย รับทราบ ผลการสอบสวนทางวินัยพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

๖. สภามหาวิทยาลัย รับทราบ ผลการสอบสวนทางวินัยพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน

๗. สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบ ผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ

เพื่อพัฒนาท้องถิ่น ระยะ ๒๐ ปี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีข้อสังเกต และให้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

๘. สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบ การเปลี่ยนช่วงเวลาเปิดภาคการศึกษา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ จากเดือนสิงหาคม เป็นเดือนมิถุนายน ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

๙. สภามหาวิทยาลัย อนุมัติปริญญาบัตรนักศึกษาเต็มเวลา จันท์ - ศุภร์ และนักศึกษาเต็มเวลา เสาร์ - อาทิตย์ ที่เรียนครบตามหลักสูตรและมีคุณสมบัติสำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๕๓ คน ทั้งนี้ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ และวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ รายละเอียดดังนี้

ระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๔๘ คน

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต	จำนวน ๓๓ คน
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต	จำนวน ๒๗ คน
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต	จำนวน ๔๒ คน
หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต	จำนวน ๒ คน
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต	จำนวน ๖ คน
หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต	จำนวน ๒ คน
หลักสูตรบัญชีบัณฑิต	จำนวน ๑๕ คน
หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต	จำนวน ๘ คน
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	จำนวน ๑๑ คน
หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต	จำนวน ๒ คน

ระดับปริญญาโท จำนวน ๒ คน

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	จำนวน ๑ คน
หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน	จำนวน ๑ คน

ระดับปริญญาเอก จำนวน ๓ คน

หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	จำนวน ๑ คน
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	จำนวน ๑ คน
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน	จำนวน ๑ คน

๑๐. สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบ การปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย (สมอ.๐๘) จำนวน ๖ หลักสูตร ดังนี้

๑๐.๑ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อนวัตกรรมและการสื่อสาร
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๐.๒ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๐.๓ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
การอาหาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๐.๔ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์ หลักสูตรใหม่
พ.ศ. ๒๕๕๙

๑๐.๕ หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘

๑๐.๖ หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า อุตสาหกรรม (ต่อเนื่อง) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๑. สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบ รายวิชา UBI๑๐๑ การสร้างและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการใหม่ (Pre-Entrepreneurship) โดยมีข้อเสนอแนะ

๑๒. สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบ แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ จากระดับปฏิบัติการเป็นระดับชำนาญการ จำนวน ๑๖ คน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ ดังนี้

๑๒.๑ นางสาวปราณี ศรีนพ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

๑๒.๒ นางสุภวรรณ วรรณสอน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

๑๒.๓ นางสาวสุภัทรา ไตรภูมิ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ สังกัดกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

๑๒.๔ นางณัฐมน คำเงิน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

๑๒.๕ นายธรรมรัฐ สุกรีชันท์ ตำแหน่ง วิศวกรไฟฟ้า สังกัดกองกลาง สำนักงาน อธิการบดี

๑๒.๖ นางสาวศิริวรรณ สุขแสวง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี

๑๒.๗ นางสาวเพียงใจ เสือเอก ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี

๑๒.๘ นางสาววราภรณ์ ไชยสุรียานันท์ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัด กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี

๑๒.๙ นางสมฤดี คัชมาตย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดคณะครุศาสตร์

๑๒.๑๐ นางสาวพรรัชชล ปิขุนทด ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด คณะเทคโนโลยีการเกษตร

๑๒.๑๑ นางสาวอุษา วิลาวรรณ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ สังกัดคณะ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม

๑๒.๑๒ นางพากเพียร ฐูปบุชากร ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด คณะวิทยาการจัดการ

๑๒.๑๓ นางสาวศิริวรรณ แสงสว่าง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัด คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑๒.๑๔ นางสาวอัคราภรณ์ เอี่ยมสถาน ตำแหน่ง บรรณารักษ์ สังกัดสำนัก วิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑๒.๑๕ นางสาวพวงเพชร พลทอง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัดสำนัก ส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๑๒.๑๖ นางสาวกมลรัตน์ ยอดหาญ ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ สังกัดวิทยาลัย นวัตกรรมจัดการ

๑๓. สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีข้อเสนอแนะ

๑๔. สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบ ให้แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งรองอธิการบดี โดยวิธี อนุสนธิคำสั่ง ทั้งนี้ให้แก้ไขคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ที่ ๒๕/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เฉพาะในส่วนของวันที่ ที่มีผลของคำสั่ง จากเดิมวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็น วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ นอกนั้นให้เป็นไปตามคำสั่งเดิมทุกประการ

๑๕. สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบ การเปลี่ยนสาขาวิชาที่กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง การกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ และการเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้ว พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามที่คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการเสนอ โดยมีข้อเสนอแนะ ทั้งนี้ เห็นชอบแต่งตั้งคณาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในสาขาวิชาที่เปลี่ยนใหม่ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง การกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการและการเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้ว พ.ศ. ๒๕๖๑ และอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงสาขาวิชาที่อยู่ระหว่างการดำเนินการขอตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

๑๕.๑ แต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ในสาขาวิชาใหม่ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง การกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการและการเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้ว ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน ๑๐ คน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๕๐ คน

๑๕.๒ แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ในสาขาวิชาใหม่ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง การกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการและการเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้ว ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน ๔ คน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๓๗ คน

๑๕.๓ อนุมัติให้เปลี่ยนแปลงสาขาวิชาที่อยู่ระหว่างการดำเนินการขอตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๑๓ คน

๑๖. สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบ แต่งตั้งอาจารย์ปรีชาติ ผดุงศิลป์ อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๐ และไม่เห็นชอบการขอตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาเคมี ของอาจารย์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๑ คน ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาการพัฒนาชุมชน ของอาจารย์สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๑ คน และตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาดุริยางคศาสตร์ ของอาจารย์สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๑ คน

๑๗. สภามหาวิทยาลัย กำหนดประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๓ อาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์

ที่ประชุม รัชมหา มติสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑

๔.๒ รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ผศ.เจษฎา ความคื่นเคย รองอธิการบดี นำเสนอ รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มีผลคะแนนอยู่ในระดับที่ ๕ ค่าคะแนนเท่ากับ ๘๖.๑๖ และมีลำดับที่ ๑๕ จากมหาวิทยาลัยที่เข้ารับการประเมินทั้งหมดจำนวน ๘๑ แห่ง โดยมีรายละเอียดการประเมินดังนี้ ด้านความโปร่งใส ๙๑.๙๔ ด้านความพร้อมรับผิชอบ ๘๐.๙๓ ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ๙๐.๓๑ ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร ๘๔.๙๗ ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน ๗๙.๐๕ ซึ่งจะมีผลการดำเนินงานใน ๓ มิติ คือ การสำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal) การสำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External) และ หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-Based) โดยคณะกรรมการฯ ได้มีข้อเสนอแนะในส่วนของ Evidence-Base ที่ต้องได้รับการปรับปรุง เรื่อง การนำผลการติดตามการประเมินผลการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยมาปรับปรุงเพื่อให้ผลงานดีขึ้น จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

ควรให้มหาวิทยาลัยจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการกับหน่วยงานต่าง ๆ

ที่ประชุม รับทราบ รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ โดยให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๓ ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

ผศ.เจษฎา ความคื่นเคย รองอธิการบดี นำเสนอ ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ได้มีประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อประเมินการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยให้เป็นไปอย่างมีระบบ ได้มาตรฐาน และมีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติงานต่อไป โดยประกาศนี้ให้บังคับใช้กับบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป และเจ้าหน้าที่ประจำตามสัญญา โดยกำหนดให้มีระยะเวลาทดลองปฏิบัติงาน ๑ ปี และจะมีการประเมิน ครั้งที่ ๑ เมื่อปฏิบัติงานครบ ๖ เดือน และประเมินครั้งที่ ๒ เมื่อปฏิบัติงานครบ ๑ ปี โดยใช้แบบฟอร์มในการรายงานผลการปฏิบัติงานและประเมินผลงานที่งานบริหารงานบุคคลกำหนด จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรให้ทุกหน่วยงานทำการมอบหมายงานให้ชัดเจน
๒. ควรให้ทุกหน่วยงานกำหนดผลลัพธ์ของการทำงานของแต่ละบุคคลที่สามารถวัดผลประเมินได้ ให้มีความชัดเจน กำหนดเป็น ๒ ช่วง คือรอบประเมินผล ๖ เดือน และรอบประเมินผล ๑๒ เดือน โดยให้ระบุเป็นลายลักษณ์อักษรให้ชัดเจนแนบท้ายสัญญาของแต่ละบุคคล

๓. รักษาราชการแทนอธิการบดีมอบหมายให้ ผศ.เจษฎา ความคุ่นเคย รองอธิการบดี นำบทความ แนวความคิด ที่เกี่ยวกับ OKR (Objective & Key Result) เผยแพร่ไลน์กลุ่มของคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย และไลน์กลุ่มรองอธิการบดี เพื่อให้เกิดความเข้าใจในทิศทางเดียวกัน เช่น งานประชาสัมพันธ์ ต้องมี OKR อย่างน้อย ๕ เรื่อง ๑. ข่าว (โดยให้กำหนดจำนวนชิ้นต่ำในแต่ละเดือน) ๒. การถ่ายทอดสดโดย Face Live หรือ Youtube Live ๓. VDO Presentation และ VRU Channel (กำหนดจำนวนชิ้นต่ำต่อเดือน) ๔. ควรจัดกิจกรรมที่เป็นการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับภายนอก ๕. ควรจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมภาพลักษณ์และชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย

ที่ประชุม รับทราบ ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการทดลอง ปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย โดยให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย

๔.๔ สรุปโครงการหมู่บ้าน และงบประมาณ

ผศ.เศกพร ต้นศรีประภาศิริ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการเรียนรู้และบริการวิชาการ นำเสนอ ตามมติที่ประชุมคณบดีสัญจร เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑ ได้มีการสรุปรายละเอียด จำนวนหมู่บ้านในจังหวัดปทุมธานี และจังหวัดสระแก้ว ที่แต่ละหน่วยงานรับผิดชอบ เพื่อดำเนินโครงการ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น แก้ไขปัญหาความยากจน และยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในจังหวัดปทุมธานี และจังหวัดสระแก้ว งบประมาณทั้งสิ้น ๙,๘๗๓,๒๔๐ บาท (เก้าล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นสามพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) สำนักส่งเสริมการเรียนรู้และบริการวิชาการ จึงขอรายงานผลสรุปโครงการหมู่บ้านและงบประมาณต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

รักษาราชการแทนอธิการบดี มอบหมายให้ทุกคณะดำเนินการจัดหาผู้รับผิดชอบ โครงการและให้ผู้รับผิดชอบโครงการทำข้อตกลงกับมหาวิทยาลัยในเรื่องงบประมาณสนับสนุนและให้มีการส่งมอบ ผลงานตามกำหนด โดยห้ามให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหาร

ที่ประชุม รับทราบ สรุปโครงการหมู่บ้าน และงบประมาณ โดยให้ดำเนินการตาม ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๔.๕ รายงานการตั้งเบิกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๑

นางนงลักษณ์ สมณะ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน นำเสนอ รายงานการ ตั้งเบิกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบด้วย งบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้ (งบ กศ.ปช. และงบ บ.กศ.) ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๑ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมี งบประมาณ ตั้งเบิกรวม ๗๑๓,๓๕๑,๔๕๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๕๒ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จึงนำเสนอต่อ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

ควรให้หน่วยงานต่างๆ ทำการติดตามและตรวจสอบการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ ในเรื่องของเอกสารต่างๆ

ที่ประชุม รับทราบ รายงานการตั้งเบิกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๑ โดยให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๔.๖ รายงานผลการจัดเก็บรายได้จากการจัดการศึกษาและการดำเนินงานภารกิจอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

นางนงลักษณ์ สมณะ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน นำเสนอ รายงานผลการจัดเก็บรายได้จากการจัดการศึกษาและการดำเนินงานภารกิจอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขณะนี้มหาวิทยาลัยมีรายรับจริง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นจำนวนเงิน ๔๑๗,๖๕๐,๖๕๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๓.๐๑ จากประมาณการรายได้ จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

ควรทำการประมาณการรายได้จากข้อมูลตามจริงของจำนวนการคงอยู่ของนักศึกษา และจำนวนนักศึกษาใหม่ ของแต่ละคณะ/วิทยาลัย เพื่อให้ได้ผลการประมาณการรายได้ที่ใกล้เคียงความเป็นจริง

ที่ประชุม รับทราบ รายงานผลการจัดเก็บรายได้จากการจัดการศึกษาและการดำเนินงานภารกิจอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๔.๗ การติดตามการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

นางนงลักษณ์ สมณะ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน นำเสนอ รายงานผลการดำเนินการติดตามและรายงานผลโครงการ/กิจกรรมภาพรวมทั้งหมดของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในระบบรายงานการติดตามผลการดำเนินโครงการและงบประมาณ (VRU Project Monitoring System) ในภาพรวมของมหาวิทยาลัยต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรให้ทุกหน่วยงานระบุชื่อผู้รับผิดชอบการรายงานฯ ให้ชัดเจน โดยให้ระบุไว้ท้ายชื่อหน่วยงาน

๒. ควรกรอกข้อมูลให้ตรงตามรายละเอียดแบบฟอร์มและให้หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบข้อมูลและชื่อโครงการให้เรียบร้อยก่อนส่งข้อมูล

๓. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนขอให้หน่วยงานที่เป็นผู้รายงานโครงการหลักตามแบบฟอร์มของ eMENS CR ดำเนินการส่งข้อมูลให้กองนโยบายและแผนภายใน ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

ที่ประชุม รับทราบ การติดตามการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ นโยบายการจัดการความสุข และโมเดลจัดการความสุข (S I M Model)

ผศ.เจษฎา ความคุ่นเคย รองอธิการบดี นำเสนอ ด้วย มหาวิทยาลัยได้กำหนดเป้าประสงค์ของแผนกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ ข้อ ๕ มหาวิทยาลัยมีคุณภาพมาตรฐาน โปร่งใส และธรรมาภิบาล ตอบสนองต่อความต้องการประเทศ และเป็นที่ยอมรับต่อประชาชน พร้อมกับได้กำหนดตัวชี้วัดเป้าประสงค์ ดังนี้ ตัวชี้วัดที่ ๕.๑๔ ค่าเฉลี่ยระดับความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร โดยระบุค่าเป้าหมายจะต้องมีค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๔.๕๑ และตัวชี้วัดที่ ๕.๑๕ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อมหาวิทยาลัยในทุกมิติ โดยระบุค่าเป้าหมายจะต้องมีค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๔.๐๐ (ฉบับปรับปรุง เมษายน ๒๕๖๑) ความแจ้งแล้วนั้น ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยส่งผลให้ค่าเฉลี่ยระดับความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร และค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อมหาวิทยาลัยในทุกมิติ บรรลุเป้าประสงค์ที่วางไว้และสามารถสร้างความรัก ความผูกพันของบุคลากรกับมหาวิทยาลัยได้เพิ่มขึ้น งานบริหารงานบุคคล จึงขอเสนอ นโยบายการจัดการความสุข และโมเดล S I M ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรมีแนวทางชี้ชัดเจนสำหรับแนวปฏิบัติ ๔ ด้าน ให้ชัดเจน
๒. ควรทำป้ายประกาศเกียรติคุณบุคลากรผู้มีผลงานสร้างสุขประจำหน่วยงาน ประจำเดือนในแต่ละเดือน

มติที่ประชุม เห็นชอบ นโยบายการจัดการความสุข และโมเดลจัดการความสุข (S I M Model) โดยให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๕.๒ การวิเคราะห์ภารกิจของหน่วยงานภายใน

ผศ.เจษฎา ความคุ่นเคย รองอธิการบดี นำเสนอ ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบ และมอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการวิเคราะห์ภารกิจของหน่วยงานภายใน ในส่วนหน่วยงานที่ยังวิเคราะห์ภารกิจไม่สมบูรณ์ ต่อมาผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการวิเคราะห์ภารกิจจนเสร็จสิ้น และได้นำเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การแบ่งส่วนราชการเป็นงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี พ.ศ. ๒๕๖๑ ต่อสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัยฯ ฉบับดังกล่าว

ในการนี้ เพื่อให้การจัดทำกรอบอัตรากำลังของสายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๕ มีความถูกต้องชัดเจน เป็นไปตามข้อกำหนด และมีความถูกต้องตรงตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การแบ่งส่วนราชการเป็นงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขอให้หน่วยงานภายใน ได้ดำเนินการวิเคราะห์ภาระงานภายใต้ประกาศฯ ดังกล่าว มหาวิทยาลัยได้จัดเตรียมเอกสาร แบบฟอร์มและกระดาษทำการ ไว้แล้ว พร้อมทั้งขอความร่วมมือส่งกลับเอกสาร แบบฟอร์มจำนวน ๑ ชุด มายังงานบริหารงานบุคคล และส่งกลับเป็นข้อมูลไฟล์ Document มายังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ชื่ออีเมล Personnel@vru.ac.th ภายในวันอังคารที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป สำนักงานอธิการบดี จึงขอเสนอผลการวิเคราะห์ภารกิจของหน่วยงานภายในที่ปรับปรุงแล้วตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องการแบ่งส่วนราชการเป็นภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏ

วไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมทั้งเอกสาร แบบฟอร์ม และ กระดาษทำการ ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

ควรแก้ไขประกาศฯ ในหน้าที่ ๔ ๔.๙ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ บรรทัดที่ ๔ ให้แก้ไข “จำนวน ๖ งาน” เป็น “จำนวน ๕ งาน”

มติที่ประชุม เห็นชอบ การวิเคราะห์ภารกิจของหน่วยงานภายใน โดยให้ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๕.๓ รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑)

ผศ.เจษฎา ความคุ่นเคย รองอธิการบดี นำเสนอ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย ได้มีการกำกับติดตามหน่วยงานผู้รับผิดชอบ ให้มีการรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผน บริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) และได้เสนอต่อ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย ในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ เพื่อพิจารณาไปแล้วนั้น ในการนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย จึงขอเสนอรายงาน ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ต่อ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

ควรดำเนินการควบคุมกำกับติดตามการบริหารความเสี่ยงให้ครบถ้วนทุกประเด็น ตามที่กรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ได้ให้ คำแนะนำไว้

มติที่ประชุม เห็นชอบ รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหาร ความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) โดยให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๕.๔ สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ผศ.ดร.นฤมล ธนานันต์ รองอธิการบดี นำเสนอ ตามที่ มหาวิทยาลัยฯ ได้ ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ/วิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ระหว่างวันที่ ๒๐ – ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ ศูนย์จัดการศึกษาจังหวัดสระแก้ว วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ ระดับหน่วยงานสนับสนุน ระหว่าง วันที่ ๒๗ – ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ และระดับมหาวิทยาลัย ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑ นั้น ในการนี้ งานมาตรฐานและจัดการคุณภาพ จึงขอรายงานสรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ดังกล่าวต่อ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

รักษาราชการแทนอธิการบดีมอบหมายให้งานมาตรฐานและจัดการคุณภาพจัดทำเอกสารข้อเสนอแนะที่ต้องปรับปรุง และแนวทางและกระบวนการปรับปรุงแก้ไข และเสนอที่ประชุมเพื่อทำการหารืออีกครั้งหนึ่ง

มติที่ประชุม เห็นชอบ สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ โดยให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๕.๕ (ร่าง) แผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ผศ.ดร.นฤมล ธนानันต์ รองอธิการบดี นำเสนอ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้กำหนดให้สถาบันการศึกษามีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ โดยให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง งานมาตรฐานและจัดการคุณภาพ จึงขอเสนอ (ร่าง) แผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ และขอแจ้งเปลี่ยนช่วงเวลารอบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ จากเดิม เริ่มตั้งแต่เดือนสิงหาคม ๒๕๖๑ – กรกฎาคม ๒๕๖๒ เป็น เริ่มตั้งแต่เดือน สิงหาคม ๒๕๖๑ – พฤษภาคม ๒๕๖๒ และ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เริ่มตั้งแต่ มิถุนายน – พฤษภาคม ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ โดยให้หน่วยงานสนับสนุนทุกหน่วยงานปรับแก้ไขแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ในส่วนของตนเองและเสนอเข้าที่ประชุมเพื่อทำการหารืออีกครั้งหนึ่ง

๕.๖ ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติการศึกษาของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวอานันทมหิดล บดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ ๑๐

ผศ.เจษฎา ความคื่นเคย รองอธิการบดี นำเสนอ ผลการเข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏ และแนวทางการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น” ณ ห้องประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ในวันที่ ๙ - ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรนำแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏที่ได้รับการปรับแก้ไขสมบูรณ์แล้วมาทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ฯ เพื่อปรับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ควรจัดทำ OKR (Objective & Key Result) ในยุทธศาสตร์ที่ ๒ ของมหาวิทยาลัยฯ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้ ๑) ทักษะเชิงภาษาของบัณฑิต ๒) ทักษะการสอนของบัณฑิต ๓) นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนที่ผลิตโดยคณาจารย์และนักศึกษา และในปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๓ ดังนี้ ๑) เทคนิคการสอน ๒) สมรรถนะการสอน ๓) นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำมาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาครู

๓. รักษาราชการแทนอธิการบดีมอบหมายให้คณะที่ทุกคณะกำหนดนियามการปฏิบัติการในการก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Platform)

๔. รักษาราชการแทนอธิการบดีมอบหมายให้ สถาบันวิจัยและพัฒนาและสำนักส่งเสริมการเรียนรู้และบริการวิชาการ วางแผนโครงการที่สอดคล้องกับ ๓ โครงการหลักในยุทธศาสตร์ที่ ๓ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๕. รักษาราชการแทนอธิการบดีมอบหมายให้ สถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบ โครงการ “ราชภัฏโพล” ในยุทธศาสตร์ที่ ๔

๖. รักษาราชการแทนอธิการบดีมอบหมายให้ ทุกคณะทุกหน่วยงาน ทำการวิเคราะห์ภารกิจหลักของหน่วยงานตนเองในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการหลักในทุกยุทธศาสตร์ และทำการวางแผนโครงการ

๗. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนขอความอนุเคราะห์ให้คณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นฯ เสนอโครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ พร้อมแนบตัวคูณปี ๒๕๖๓ ส่งกองนโยบายและแผน

มติที่ประชุม เห็นชอบ ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามพระราชโบายด้านการศึกษาของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ ๑๐ พร้อมรับทราบคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่ ๒๕๑๕/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามพระราชโบายด้านการศึกษาของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ ๑๐ สั่ง ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ โดยให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ รักษาราชการแทนอธิการบดีมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบทุกโครงการทำ Conceptual Model ของการขับเคลื่อนโครงการ และ Operation Plan โดยให้ลงรายละเอียดกิจกรรมและวันเวลาที่จัดกิจกรรม รวมถึงผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติกิจกรรม และผู้รับผิดชอบให้ชัดเจนครบถ้วน และจัดทำ Line Group ของแต่ละโครงการและให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับโครงการทั้งภายในและภายนอกเข้าร่วมเพื่อให้ได้รับทราบข่าวสารร่วมกัน

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ รศ.ศศินันท์ เศรษฐวัฒนบดี รองอธิการบดี แจ้งกำหนดการแห่งพระราชลัญจกร ในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

๖.๒ น.ส.ฉวีวรรณ ศิลาวรรณโณ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ขอความร่วมมือทุกหน่วยงานในการกวดขันดูแลทรัพย์สินของทางราชการในช่วงวันหยุดนักขัตฤกษ์ วันหยุดการเรียนการสอน และวันหยุดชดเชย ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

๖.๓ อ.ดร.สุพจน์ ทรายแก้ว รักษาราชการแทนอธิการบดี แจ้งความคืบหน้าในการก่อสร้างอาคารศูนย์การศึกษาพัฒนาความหลากหลายทางชีวภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยอาคารนี้เปิดให้พักในราคาปกติห้องละ ๑,๕๐๐ บาทต่อคืน บุคลากรภายในสามารถสำรองที่พักได้ในราคาส่วนลด ๑๐% ของราคาปกติ โดยให้สิทธิ์ ๑ ห้องต่อ ๑ สิทธิ์

๖.๔ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑
วันพฤหัสบดีที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้อง สสร.๓๐๒ ชั้น ๓ อาคารส่งเสริมการเรียนรู้
ที่ประชุม รัชมหา

ปิดประชุมเวลา ๑๗.๐๐ น.

ณัฐพร ขวัญเกษ

นางสาวศรัญญา มณีวรรณ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ณัฐ

นางสาวฉวีวรรณ ศิลาวรรณโณ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม