

ภาระงานตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย (OKRs) ระดับคณะ

1.โครงการหลักสูตรระยะสั้น Non-Degree ประเภท Re-skill Up-skill หรือ New-Skill ในแต่ละโครงการ

การดำเนินงาน	ประธาน ของภาพรวมของ โครงการ	กรรมการ (ไม่เกิน 5 คน ต่อคก.)	วิทยากร (ไม่รับ ค่าตอบแทน)
1. มีคำสั่งแต่งตั้งให้ดำเนินงาน/หนังสือเชิญวิทยากร	2	1	1
2. มีการดำเนินการครบในแต่ละข้อย่อยดังนี้	(5)	(5)	(4)
2.1 จำนวนผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการและมีรายได้เป็นไปตามเป้าหมาย	2	2	2
2.2 มีหน่วยการเรียนรู้ได้รับการอนุมัติและมีคู่มือหน่วยการเรียนรู้ไว้ในเว็บไซต์ของคณะ หรือ มีเอกสารหรือสื่อการเรียนรู้ของหลักสูตรก่อนการจัดการอบรม ไว้ในเว็บไซต์ของคณะ	1	1	2
2.3 มีการเผยแพร่กิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จผ่านสื่อออนไลน์ของหลักสูตรและหรือคณะโดยมีผู้เข้าชมรวมไม่น้อยกว่า 500 ครั้งต่อโครงการ	2	2	-
3. มีสรุปโครงการตามแบบ หลักเกณฑ์ตามที่ตกลงในระดับคณะหรือในมหาวิทยาลัย	3	3	-
4. กำกับ ส่งเสริม ติดตามผลต่อเนื่องและสามารถนำองค์ความรู้หรือทักษะที่ได้ ไปพัฒนาต่อยอดอาชีพ หรือพัฒนาอาชีพเสริม/ใหม่ ให้กับผู้เข้าอบรมที่ไม่ใช่นักศึกษาหรือบัณฑิตได้ โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์	4	2	
5. กำกับ ส่งเสริม ติดตามผลต่อเนื่องและสามารถนำองค์ความรู้หรือทักษะที่ได้ ไปพัฒนาต่อยอดอาชีพ หรือพัฒนาอาชีพเสริม/ใหม่ ให้กับผู้เข้าอบรมที่เป็นนักศึกษาหรือบัณฑิตได้ โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์	4	2	
6. มีกำไรสุทธิเมื่อเทียบกับรายรับ (ไม่รวมค่าบริหารจัดการ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20	2	2	-
รวม	20	15	5

2. โครงการ สัมฤทธิบัตร ต่อรายวิชา

การดำเนินงาน	ผู้สอนในรายวิชา	กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรในรายวิชาดังกล่าว	วิทยากรไม่เบิกค่าตอบแทนและคิดตามสัดส่วน
1. มีผู้สนใจลงทะเบียนและชำระค่าลงทะเบียนรายวิชาตามโครงการสัมฤทธิบัตร	2	2	-
2. จาก 1. มีหน่วยการเรียนรู้ได้รับการอนุมัติ และมีคู่มือหน่วยการเรียนรู้ ไว้ในเว็บไซต์ของคณะ หรือ มีเอกสารหรือสื่อการเรียนรู้ของหลักสูตรก่อนการจัดการอบรม ไว้ในเว็บไซต์ของคณะ พร้อมรวบรวมเกรดส่งทาง สสว.	5	-	-
3. กรณีสัมฤทธิบัตรที่เกิดจากโครงการอบรมโครงการอบรมเหล่านั้นต้องผ่านการเทียบเท่ารายวิชาจากสภาวิชาการก่อนดำเนินการอบรม	-	3	-
4. อบรมและดำเนินโครงการจากข้อ 3. พร้อมรวบรวมเกรดส่งทาง สสว.	-	-	5
5. จำนวนผู้ลงทะเบียนโครงการสัมฤทธิบัตร จากข้อ 1. มีจำนวนไม่ต่ำกว่า 5 คนต่อรายวิชา หรือตามโครงการอบรมข้อ 4. มีจำนวนไม่ต่ำกว่าตามที่โครงการจัดหารายได้ทางด้านสัมฤทธิบัตรได้รับการอนุมัติ	3	-	-
6. มีดำเนินการโครงการตามข้อ 3. ตามระเบียบราชการครบทุกขั้นตอน	-	3	-
รวม	10	ไม่เกิน 6	5

3.โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์ EdPEx ระดับคณะ

การดำเนินงาน	ประธานผู้รับผิดชอบแต่ละ หมวด	กรรมการผู้รับผิดชอบแต่ละ หมวด
1. มีคำสั่งแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในการดูแล แต่ละหมวด	4	2
2. อบรมเกณฑ์ EdPEx	2	2
3. จัดการประชุม เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน EdPEx ในแต่ละช่วงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด	2	2
4. มีคะแนนจากการประเมินผลการดำเนินงาน EdPEx	(ทุกๆ 50 คะแนน ได้ 1 ภาระงาน)	(ทุกๆ 50 คะแนน ได้ 1 ภาระงาน)
5.มีการจัดประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน สรุปผล	4	4
6.มีการพัฒนางานจากข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์ EdPEx	4	4
รวม	ไม่เกิน 20	ไม่เกิน 18

4. โครงการนวัตกรรมจาก Productive Learning ต่อรายวิชาสู่การนำไปใช้จริง

หลักเกณฑ์การคิดชั่วโมงภาระงานตามวัตถุประสงค์ของคณะ (OKRs)		
การดำเนินงาน	จำนวนภาระงาน หัวหน้าโครงการ	จำนวนภาระงาน ผู้ร่วมพัฒนางาน ไม่เกิน 4 คนต่อ โครงการ
1. มีการนำเสนอขออนุมัติโครงการผ่านคณะกรรมการบริหาร หลักสูตรและคณะกรรมการบริหารคณะ และมีการให้คำปรึกษา แนะนำกระบวนการพัฒนา Productive Learning แก่นักศึกษา เป็นระยะ	1	1
2. นำเสนอผลงาน Productive Learning ได้รับการคัดเลือกจาก หลักสูตร ในระดับคณะ	1	1
3. ได้รับรางวัลจากการประกวดในระดับคณะ	1	1
4. นำเสนอผลงาน/เผยแพร่/ประกวด Productive Learning ใน ระดับมหาวิทยาลัย	1	1
5. จากข้อ 4 ได้รับรางวัลจากการประกวดในระดับมหาวิทยาลัย	2	1
6. นำเสนอผลงาน/เผยแพร่/ประกวด Productive Learning นอกมหาวิทยาลัย หรือระดับชาติ	2	2
7. จากข้อ 6 ได้รับรางวัลนอกมหาวิทยาลัย หรือระดับชาติ	3	2
8. นำเสนอผลงาน/เผยแพร่/ประกวด Productive Learning ใน ระดับนานาชาติ	2	2
9. จากข้อ 8 ได้รับรางวัลจากการประกวดในระดับนานาชาติ	4	3
10. ผลงานได้รับการอ้างอิงการใช้ประโยชน์ จากหน่วยงาน ภายนอกที่ได้รับการยอมรับ	1	1
11. จากข้อ 5 ,7 หรือ ข้อ 9 มีการจัดทำการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ อย่างน้อยภายในคณะ	2	1
รวม	ไม่เกิน 10	ไม่เกิน 8

หมายเหตุ ให้สามารถนับภาระงานได้ตามช่วงเวลาของผลการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นจริง

5.โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและบริหารจัดการคณะสี่เขียว

การดำเนินการ	จำนวนภาระงานหัวหน้าโครงการ	จำนวนภาระงานกรรมการ
1. มีคำสั่งแต่งตั้ง	2	1
2. มีการดำเนินโครงการ ที่ครบตามข้อ 2.1 – 2.3 2.1 กำหนดวัตถุประสงค์/เป้าหมายชัดเจน 2.2 มีขั้นตอนกระบวนการดำเนินงาน 2.3 มีผลลัพธ์/ผลผลิต	5	3
3. มีการส่งประกวดผลงานระดับมหาวิทยาลัย โดยผลงานต้องผ่านที่ประชุมกบ.คณะ 3.1 ได้รับรางวัลชมเชย 3.2 ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ 3.3 ได้รับรางวัลชนะเลิศ	3 4 5	2 3 4
4. มีการประเมินสำนักงานสี่เขียวที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม 4.1 ระดับดี (G ทองแดง) 4.2 ระดับดีมาก (G เงิน) 4.3 ระดับดีเยี่ยม (Gทอง)	5 10 15	2 5 8
5. การนำผลสำเร็จถ่ายทอดให้กับบุคลากร 5.1 ระดับคณะ 5.2 ระดับมหาวิทยาลัย 5.3 หน่วยงานภายนอก	3 5 8	1 2 4
รวม	35	20