



ด่วน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานบริหารทรัพยากรมนุษย์ โทร. ๐ ๒๙๐๙ ๑๔๓๔

ที่ อว ๐๖๓๐.๐๑๑(๔)/๖๓๖

วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ และร่วมมือตอบคำถามตามแบบสอบถามที่กำหนด เพื่อรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรมประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน ศูนย์ และหัวหน้าหน่วยงานอื่นๆ

ตามที่มหาวิทยาลัยเป็นหน่วยรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรมประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรม โดยมีข้อกำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องเสนอรายงานประจำปีผ่านองค์กรกลางบริหารงานบุคคล(ก.พ.อ) หรือองค์กรตามมาตรา ๖ วรรคสอง

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามข้อ ๖ ของระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรมประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขออนุเคราะห์ท่านได้ประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรในสังกัด ให้ความร่วมมือในการเข้าตอบคำถามตามแบบสอบถาม ดังนี้

ก.(ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน)

๑) แบบสอบถามการมีกลไกการรักษาจริยธรรมในหน่วยงานของรัฐ

เพื่อเป็นการประเมิน เกี่ยวกับความคิดเห็นต่อหน่วยงานว่ามีกำหนดผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการรักษาจริยธรรมของหน่วยงาน รวมทั้งมีการดำเนินกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนงานด้านจริยธรรมของหน่วยงาน และการรายงานผลการส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงาน

โดยกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างในการตอบแบบสอบถาม ดังนี้

- เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน กำหนดจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของจำนวนอัตรากำลังที่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคมของปีงบประมาณ (หมายถึง คณบดี รองคณบดี อาจารย์ หัวหน้าสำนักงานคณบดี และเจ้าหน้าที่ของทุกคณะตามจำนวนที่กำหนดแนบท้าย รวมถึงผู้อำนวยการศูนย์ สำนัก กอง และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตามจำนวนที่กำหนดแนบท้าย)

๒) แบบสอบถามการใช้มาตรฐานทางจริยธรรมในหน่วยงานของรัฐ

เพื่อเป็นการประเมินความคิดเห็นต่อการใช้มาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน

โดยกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างในการตอบแบบสอบถาม ดังนี้

- เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน กำหนดจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของจำนวนอัตรากำลังที่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคมของปีงบประมาณ (หมายถึง คณบดี รองคณบดี อาจารย์ หัวหน้าสำนักงานคณบดี และเจ้าหน้าที่ของทุกคณะตามจำนวนที่กำหนดแนบท้าย รวมถึงผู้อำนวยการศูนย์ สำนัก กอง และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตามจำนวนที่กำหนดแนบท้าย)

ข.(ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก)

ผลการประเมินโดยประชาชน ผู้รับบริการ หรือผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หน่วยงาน (หมายถึง นักศึกษา/ลูกค้า/ผู้มาใช้บริการ) โดยกำหนดให้หน่วยงานของรัฐเก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถาม การมี และการใช้มาตรฐานทางจริยธรรม ได้แก่

- ๑) แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการมี และใช้มาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน
- ๒) แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับผลต่อเนื่องจากการมีมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน

ซึ่งเป็นการประเมินความคิดเห็นของประชาชน ผู้รับบริการ หรือผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หน่วยงานเกี่ยวกับการมี และใช้ มาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน รวมถึงการมีพฤติกรรมที่แสดงถึงการมีจริยธรรม ของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน เช่น การเป็นแบบอย่างที่ดีจากหน่วยงานที่ให้บริการ การปฏิบัติงานที่รวดเร็ว ถูกต้อง และชอบธรรม เป็นต้น

โดยกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างในการตอบแบบสอบถาม ดังนี้

- ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐขนาดกลาง ที่มีอัตรากำลัง ๑,๐๐๑ - ๕,๐๐๐ อัตรา และส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐขนาดใหญ่ ที่มีอัตรากำลังข้าราชการตั้งแต่ ๕,๐๐๑ อัตราขึ้นไป กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างในการตอบแบบประเมิน ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน (ขออนุเคราะห์หน่วยงานตามจำนวนที่กำหนดแนบท้าย)

ทั้งนี้การเก็บข้อมูลต้องแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อที่มหาวิทยาลัย จะได้รวบรวม และส่งรายงานให้คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.)ภายในวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมหาวิทยาลัยได้นำ Link และ QR Code ที่จัดทำโดยศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ) สำหรับเข้าตอบแบบสอบถามของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก พร้อมทั้งได้แนบหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐาน ทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรม เพื่อใช้สำหรับการ ศึกษาข้อมูล และข้อคำถามตามแบบสอบถาม โดยมีรายละเอียด ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

(รองศาสตราจารย์ ดร.อรสา จรุงธรรม)

รองอธิการบดี

(ก.พ.) จำนวนข้อมูลรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน-ภายนอกที่ขอความอนุเคราะห์แต่ละหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2566

ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวนที่ขอความอนุเคราะห์	
		ภายใน	ภายนอก
1	คณะ/วิทยาลัย/ร.ร.สาธิตา	24	40
2	คณะครุศาสตร์	10	10
3	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	18	20
4	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	30	40
5	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	25	40
6	คณะวิทยาการจัดการ	37	20
7	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	13	20
8	คณะสาธารณสุขศาสตร์	9	10
9	วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ	3	10
10	บัณฑิตวิทยาลัย	43	40
11	ศูนย์/สำนัก	14	10
12	ศูนย์สระแก้ว	3	5
13	สถาบันวิจัยและพัฒนา	10	20
14	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	5	5
15	สำนักส่งเสริมการเรียนรู้และบริการวิชาการ	16	50
	- สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	5	20
	- สำนักงาน สสว	6	15
	- งานศูนย์ภาษา	5	15
	- งานวิชาศึกษาทั่วไป		
	รวม	260	340
		รวมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด 260+60 = 320 คน	
		รวมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทั้งหมด 340+132 = 472 คน	

ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวนที่ขอความอนุเคราะห์	
		ภายใน	ภายนอก
1.1	กองกลาง	50	101
1.1.1	งานบริหารทั่วไป	5	5
1.1.2	งานการเงินและบัญชี	6	15
1.1.3	งานพัสดุ	3	10
1.1.4	งานบริหารทรัพยากรมนุษย์	5	5
1.1.5	งานนิติการ	2	3
1.1.6	งานบริหารทรัพย์สินและรายได้	12	20
1.1.7	งานอาคารสถานที่	15	20
1.1.8	งานสื่อสารองค์กรและการตลาด	4	5
1.1.9	งานมาตรฐานจัดการคุณภาพ	2	3
1.1.10	งานศูนย์คอมพิวเตอร์	2	10
1.1.11	งานวิเทศสัมพันธ์และกิจการศึกษานานาชาติ	1	5
1.2	กองนโยบายและแผน	3	10
1.3	กองพัฒนานักศึกษา	5	15
16	ตรวจสอบภายใน	1	3
17	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	1	3
	รวม	60	132

QR Code แบบสอบถามสำหรับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐ
และประชาชน ผู้รับบริการ หรือผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหน่วยงาน

๑) แบบสอบถามสำหรับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐ

(การมีกลไกการรักษาจริยธรรมในหน่วยงานของรัฐ และการใช้มาตรฐานทางจริยธรรมในหน่วยงานของรัฐ)



<https://shorturl.ocsc.go.th/qr/ethicsreport1>

๒) แบบสอบถามประชาชน ผู้รับบริการ หรือผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหน่วยงาน

(การมีและใช้มาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ)



<https://shorturl.ocsc.go.th/qr/ethicsreport2>