

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗  
วันศุกร์ที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม SLB 603 ชั้น ๖ อาคารเรียนรวมสังคมนาฬาร

รายนามกรรมการผู้มาประชุม

๑.	รศ.ดร.สมบัติ	คชสิทธิ์	อธิการบดี
๒.	รศ.ดร.อรสา	จรรยาธรรม	รองอธิการบดี
๓.	ผศ.ดร.ปิ่นนรภัส	ถกลภักดี	รองอธิการบดี
๔.	ผศ.ดร.ภักดิ์	กัลยาณมิตร	รองอธิการบดี
๕.	รศ.ดร.จิตติพร	พิชญกุล	รองอธิการบดี
๖.	ผศ.ดร.ชัยวุฒิ	เทโพธิ์	รองอธิการบดี
๗.	ผศ.จิตเจริญ	ศรขวัญ	คณบดีคณะครุศาสตร์
๘.	ผศ.ทรรษา	เวียงวะลัย	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร
๙.	ผศ.ดร.ชุมพล	ปทุมมาเกษร	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
๑๐.	ผศ.ดร.ดรณศักดิ์	ตติยะลาภะ	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๑๑.	ผศ.ดร.รัตนา	สีดี	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๑๒.	ผศ.ดร.นิสา	พัคตร์วิไล	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๓.	ผศ.ดร.ทัศนพร	ชูศักดิ์	คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
๑๔.	รศ.ดร.กันต์ฤทัย	คลังพหล	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๑๕.	อ.ปรัชญพัชร	วันอุทา	คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ
๑๖.	ผศ.ดร.ศศิธร	จันทมฤก	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๑๗.	ผศ.เศกพร	ตันศรีประภาศิริ	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการเรียนรู้และบริการวิชาการ
๑๘.	ผศ.ดร.ปยุตยกุล	นิลแสง	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
๑๙.	ผศ.ทักษิณา	วิไลลักษณ์	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒๐.	นางนิริวดี	ตั้งจันทร์สุข	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	ดร.ฉวีวรรณ	ศิลาวรรณโณ	ที่ปรึกษาอธิการบดี
๒.	ผศ.ดร.ปิยะนันท์	สายันห์ปทุม	หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
๓.	ผศ.อัชฌิมา	มันทน	ผู้ช่วยอธิการบดี
๔.	ผศ.ธราพงษ์	พัฒนศักดิ์ภิญโญ	ผู้ช่วยอธิการบดี
๕.	ผศ.ดร.ธนาวุฒิ	วงศ์อนันต์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๖.	ผศ.ชวาลา	ละวาทิน	ผู้ช่วยอธิการบดี
๗.	อ.ดร.อมตา	อุตมะ	หัวหน้างานศึกษาทั่วไป
๘.	อ.ดร.ประวิทย์	ธงชัย	หัวหน้างานศูนย์ภาษา
๙.	ดร.นารี	คูหาเรืองรอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต

๑๐. นางนงลักษณ์	สมณะ	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๑๑. น.ส.วราภรณ์	ไชยสุรียานันท์	ผู้อำนวยการพัฒนานักศึกษา
๑๒. น.ส.ศิริวรรณ	สุขแขว	ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานมาตรฐานจัดการคุณภาพ
๑๓. นายตฤณพิสิษฐ์	พันธ์นาเหนือ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๔. น.ส.ศรัญญา	มณีวรรณ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๕. นายเกรียงไกร	เกียรติพัชระสกุล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เปิดประชุมเวลา ๑๓.๕๐ น.

รศ.ดร.สมบัติ คชสิทธิ์ อธิการบดี ประธานที่ประชุม ได้ตรวจสอบคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี มาครบองค์ประชุม จึงกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

#### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ รศ.ดร.สมบัติ คชสิทธิ์ อธิการบดีเข้าพบ พลเอก ดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ องคมนตรี พร้อม รศ.มาลีนี จุฑาปะมา อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ประธานที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ เพื่อรับฟังสรุปประเด็นความคาดหวังจากการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมมหาวิทยาลัยราชภัฏ เพื่อติดตามผลการดำเนินงานการพัฒนาท้องถิ่นของมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑) การเพิ่มระยะเวลาในการตรวจเยี่ยม จากเดิม ๑ วัน เป็น ๒ วัน

๒) เน้นเรื่องการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาด้านภาษาอังกฤษ การยกระดับภาษาอังกฤษของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏ ศูนย์ภาษา คณบดีทุกคณะ รวมถึงให้ความสำคัญในการยกระดับทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาคณะครุศาสตร์

๓) การพัฒนาท้องถิ่น โครงการยุทธศาสตร์ การพัฒนา ส่งเสริม ผลิตภัณฑ์ของโครงการให้เข้าสู่แพลตฟอร์มซื้อขายออนไลน์ต่าง ๆ รวมถึง RJ38 และมียอดขายจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในแพลตฟอร์มออนไลน์

๔) การพัฒนาครู

๕) โครงการ Big Data ขอให้ทุกมหาวิทยาลัยให้ความสำคัญกับการดำเนินการตอบข้อมูลให้ครบถ้วน รวมถึงรายละเอียดประกอบการพิจารณาเลือกผู้ดูแลระบบ (Admin : Administrator) Big Data ของมหาวิทยาลัยควรมาจากสายวิชาการและมีตำแหน่งบริหาร

๑.๒ กำหนดการอบรมตัวแทนวิศวกรสังคมจากมหาวิทยาลัยราชภัฏทุกแห่งในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗

๑.๓ รศ.ดร.อรสา จรูญธรรม รองอธิการบดี ชี้แจงวิธีการคิดภาระงานของมหาวิทยาลัยแบบใหม่ ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง การคิดภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วย

มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖

๑.๔ ผศ.จิตเจริญ ศรขวัญ คณบดีคณะครุศาสตร์ นำเสนอผลจากการเข้าร่วมประชุม “การศึกษาทางเลือกในอนาคต” เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมพระศิวะ ชั้น ๓ โรงแรมอศวิน แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖

นางนิวิติ ตั้งจันทร์สุข ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี นำเสนอ รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ วันศุกร์ที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่หน้าที่ ๑ - ๑๑

มติคณะกรรมการ รับรอง รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ผศ.เศกพร ต้นศรีประกาศศิริ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการเรียนรู้และบริการ วิชาการ นำเสนอ ความก้าวหน้าการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับเศรษฐกิจฐานราก โดยมหาวิทยาลัยดำเนินการประชุมชี้แจงการดำเนินงานโครงการฯ (พื้นที่ใหม่) จำนวน ๕ พื้นที่ แก่ผู้จัดการพื้นที่และคณะกรรมการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเจ้าฟ้า ชั้น ๓ อาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์ โดยมี รศ.ดร.จิตติพร พิชญกุล รองอธิการบดี เป็นประธาน และได้ดำเนินการตรวจสอบและพัฒนา Project Brief ครบทั้ง ๖๙ พื้นที่แล้ว

๒. ผศ.ดร.ปยุตย นิลแสง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา นำเสนอ ความก้าวหน้าการดำเนินโครงการยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนยั่งยืนสู่แพลตฟอร์มออนไลน์ ดังนี้

๑) ได้รับการจัดสรรงบประมาณ (ใช้ไปพลางก่อน) ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท ในเดือนธันวาคม มีการเบิกใช้งบประมาณจำนวน ๓๓,๑๘๕.๑๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๙๕ รวมมีการเบิกใช้งบประมาณไปแล้วทั้งสิ้น จำนวน ๔๑,๒๐๙.๑๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๑๘

๒) ดำเนินการศึกษาสำรวจ รวบรวมข้อมูลผลิตภัณฑ์ชุมชน จาก พัฒนาชุมชน จังหวัดปทุมธานี และพัฒนาชุมชนจังหวัดสระแก้ว

๓) ดำเนินการคัดกรองและสรุปข้อมูลเบื้องต้นและคัดเลือกผลิตภัณฑ์ชุมชน จังหวัดปทุมธานีและจังหวัดสระแก้ว เพื่อเตรียมประชุมและลงพื้นที่ โดยตามตัวชี้วัดจะต้องมีผลิตภัณฑ์ใหม่ ๕ ผลิตภัณฑ์ต่อจังหวัด และมีผลิตภัณฑ์เดิมที่เข้าร่วมโครงการ ๒๕ ผลิตภัณฑ์ต่อจังหวัด ปรากฏผลการคัดเลือก คือ จังหวัดปทุมธานี ผ่านเข้าร่วม ๕ ผลิตภัณฑ์ และจังหวัดสระแก้วผ่านเข้าร่วม ๖ ผลิตภัณฑ์ รวม ๑๑ ผลิตภัณฑ์ เป็นไปตามตัวชี้วัด และมีผู้ประกอบการเดิมที่เข้าร่วมโครงการต่อในเขตพื้นที่จังหวัดปทุมธานี ๑๐ ราย ๒๖ ผลิตภัณฑ์ และจังหวัดสระแก้ว ๑๒ ราย ๒๖ ผลิตภัณฑ์ รวมทั้งสิ้น ๕๒ ผลิตภัณฑ์ เป็นไปตามตัวชี้วัด

๓. ผศ.อัจฉิมา มั่นทน ผู้ช่วยอธิการบดี นำเสนอ โครงการยกระดับ นวัตกรรมชุมชน ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม โดยมีการดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เสริมสร้างทักษะอาจารย์ที่ปรึกษา ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ รอยัล ฮิลล์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

จังหวัดนครนายก มีอาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ๔๗ คน และมีการใช้งบประมาณไปแล้วทั้งสิ้น ๓๔๗,๖๙๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙.๙๓

๔. ผศ.ดร.ปิ่นฉัตรภักดิ์ ถกถลักดิ์ รองอธิการบดี นำเสนอ โครงการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ดังนี้

๑) มีกิจกรรมที่ต้องดำเนินงานทั้งหมด ๕ กิจกรรม อยู่ระหว่างดำเนินงาน ๓ กิจกรรม ยังไม่ได้ดำเนินการ ๒ กิจกรรม และยังไม่มีการใช้งบประมาณ

๒) มีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ EdPEX และการจัดทำโมเดลการทำงานหมวดที่ ๒ กลยุทธ์ และหมวดที่ ๓ ลูกค้ำของทุกหน่วยงาน กำหนดส่งวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน EdPEX มหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา ในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖

๓) มีการส่งคณะทำงาน EdPEX จำนวน ๕ คน ไปพัฒนาศักยภาพหลักสูตร TQA Journey : Change in Criteria 2024-2025 เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของเกณฑ์ TQA ที่ได้มีการปรับเกณฑ์ ทุก ๒ ปี ตามสถานการณ์ของโลก เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ

ที่ประชุม รับทราบ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

### ๓.๒ รายงานผลการตรวจประเมินรางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQA) ประจำปี ๒๕๖๖

ผศ.ดร.ปิ่นฉัตรภักดิ์ ถกถลักดิ์ รองอธิการบดี นำเสนอ รายงานผลการตรวจ ประเมินรางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQA) ประจำปี ๒๕๖๖ โดยมหาวิทยาลัยมีผลคะแนนการประเมิน ในภาพรวม ๒๕๖.๕๐ คะแนน จากรายละเอียดผลคะแนนแสดงให้เห็นว่ามหาวิทยาลัยควรมีการปรับปรุงระบบ และพัฒนากระบวนการในหมวดที่ ๑ การนำองค์กร หมวดที่ ๒ กลยุทธ์ หมวดที่ ๔ การวัด วิเคราะห์ และการจัดการความรู้ หมวดที่ ๕ บุคลากร และหมวดที่ ๖ ระบบปฏิบัติการ รายละเอียดตามเอกสารแนบ จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ รายงานผลการตรวจประเมินรางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQA) ประจำปี ๒๕๖๖

### ๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

ผศ.ทักษิณา วิไลลักษณ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นำเสนอ รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ ดำเนินการจัดกิจกรรมฐานการเรียนรู้ และเป็นวิทยากรบรรยาย เรื่อง การบริหารจัดการขยะ ตามนโยบาย Green University ในกิจกรรม “รักษนะ VRU” ของงานวิชาชีพศึกษาทั่วไป รายวิชา VGE 117

๒. วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ งานดิจิทัลและแพลตฟอร์ม สำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดการทดลองระบบ Moodle LMS โดยมีนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ สาขาวิชาชีววิทยา และวิทยาศาสตร์ทั่วไป คณะครุศาสตร์ เข้าร่วมทดลองระบบ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

๓. วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ผศ.มณฑิพย์ จันทร์แก้ว รองผู้อำนวยการสำนัก วิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และตัวแทนบุคลากร เข้าร่วมโครงการงานเกษตรกำแพงแสน

ประจำปี ๒๕๖๖ กิจกรรม KU Green @ เกษตรกำแพงแสน ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม

๔. วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ผศ.มณฑิพย์ จันทร์แก้ว และ อ.ดร.ประพรรณ พละชีวะ รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และตัวแทนบุคลากร เป็นวิทยากรให้ความรู้ ในเรื่องการจัดการเปลี่ยนขยะให้เป็นประโยชน์ ในกิจกรรม การเรียนรู้การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และสิ่งแวดล้อม ร่วมกับองค์การสวนสัตว์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ณ สวนลุมพินี กรุงเทพมหานคร

๕. ปฏิทินการดำเนินงานโครงการยุทธศาสตร์ ชุมชนดิจิทัลจังหวัดปทุมธานี

- วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เปิดเวทีประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกระแซง อ.เมือง จ.ปทุมธานี (ดำเนินการแล้ว)

- วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ สำรวจความต้องการในการเสริมสร้างทักษะดิจิทัล ตำบลกระแซง จำนวน ๘๘ คน (ดำเนินการแล้ว)

- วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ : กิจกรรม Focus Group เพื่อยืนยันปัญหาและความต้องการ

- วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ : Train the trainer ให้แก่อาจารย์ที่เข้าร่วมโครงการ

- วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ : อบรมทักษะดิจิทัลให้แก่กลุ่มเป้าหมาย

**คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะดังนี้**

การรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงรายละเอียดข่าวประชาสัมพันธ์ ควรมีการรายงานผลลัพธ์ที่ได้รับจากการดำเนินกิจกรรม (Output/Outcome)

ที่ประชุม รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๕ กิจกรรม โดยมีข้อเสนอแนะ

**๓.๔ รายงานการจัดกิจกรรมกองพัฒนานักศึกษา ประจำปีเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖**

ผศ.อัจจิมา มั่นทน ผู้ช่วยอธิการบดี นำเสนอ

กองพัฒนานักศึกษาขอรายงานการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา ประจำปีเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ กิจกรรม ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบโดยมีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพิธีอัญเชิญตราพระราชลัญจกร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ สนามกีฬากลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ๑,๑๘๕ คน

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมอบรม เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน กยศ. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ห้อง SLB 603 ชั้น ๖ อาคารเรียนรวมสังคมศาสตร์ มีเข้าอาจารย์และบุคลากรเข้าร่วมอบรม จำนวน ๖๕ คน

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างทักษะอาจารย์ที่ปรึกษา ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ รอยัล ฮิลล์ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก มีอาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ๔๗ คน

**คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะดังนี้**

๑. ผลลัพธ์ หรือผลการดำเนินงานกิจกรรม ควรมีการระบุให้ ชัดเจน สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ และมีการติดตามผลการดำเนินงานที่ได้รับจากการดำเนินงาน เพื่อนำมาขยายผลการดำเนิน กิจกรรมต่อไป

๒. ควรมีการรายงานรายละเอียด ความก้าวหน้าในการดำเนินการกิจกรรมกองทุน เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

**ที่ประชุม** รับทราบ รายงานการจัดกิจกรรมกองทุนพัฒนานักศึกษา ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ กิจกรรม โดยมีข้อเสนอแนะ

**๓.๕ รายงานผลการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖**

ผศ.อัจฉิมา มั่นทน ผู้ช่วยอธิการบดี นำเสนอ รายงานผลการดำเนินงานกองทุน เงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการประชาสัมพันธ์การกู้ยืม ให้นักศึกษา สามารถจัดเตรียมเอกสารและยื่นกู้ ได้ตั้งแต่การยื่นสมัครเรียน และชำระค่าแรกเข้า และมีผู้ยื่นความประสงค์ กู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาจำนวน ๕๑๗ ราย ทั้งนี้ ณ ปัจจุบันมีผู้ส่งแบบคำขอกู้และตรวจเอกสาร เรียบร้อยแล้วแล้ว จำนวน ๑ ราย จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

**คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะดังนี้**

๑. ควรมีการระบวนการติดตามการยื่นกู้ของนักศึกษา

๒. ควรมีการประชาสัมพันธ์และรับสมัครกู้ยืมเงินกองทุนเพื่อการศึกษาให้กับ นักศึกษาตั้งแต่ขั้นตอนการประชาสัมพันธ์แนะแนวการศึกษาต่อตามสถานศึกษาต่าง ๆ

๓. ในการติดตามเอกสารการยื่นขอกู้ยืมเงินกองทุนเพื่อการศึกษา ควรใช้บุคลากร ที่มีจิตวิทยาในการสื่อสารกับวัยรุ่น

**ที่ประชุม** รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีข้อเสนอแนะ

**๓.๖ รายงานจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียตาม พันธกิจของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗**

นางนิธิวดี ตั้งจันทร์สุข ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี นำเสนอ ผลการสำรวจ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อนำข้อมูล ที่ได้มาตอบตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการบริหารจัดการ กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ตัวชี้วัด ๔.๑.๔.๑ เรื่องค่าเฉลี่ย ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย และนำผลที่ได้มาปรับปรุงการบริหารงาน ตามพันธกิจทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ๑) ด้านการเรียนการสอน ๒) การวิจัย ๓) การบริการวิชาการ ๔) การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม พร้อมขับเคลื่อนให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ มหาวิทยาลัย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยทำแบบสำรวจผ่าน Google Form โดยส่งผ่านระบบ E-SARABAN ไปยังคณะ หน่วยงาน เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยมีผู้ตอบแบบสอบถาม (ณ วันที่ ๒๘/๑๒/๖๖) จำนวน ๑๓๗ คน ซึ่งมีจำนวนผู้ตอบมีจำนวนน้อยไม่ถึงครึ่งของกลุ่มตัวอย่างทั้งหมดที่กำหนดไว้จำนวน ๔๐๐ คน (ตามสูตรของ Krejcie & Morgan) ซึ่งแยกเป็นกลุ่มมีรายละเอียดดังนี้

สถานภาพ	รวม
ศิษย์เก่า	๗๒
ผู้ปกครองนักศึกษา	๑๔
ประชาชนทั่วไป , ประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ	๔๓
ผู้ใช้บัณฑิต (ผู้จ้างงานบัณฑิต)	๘
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑๓๗</b>

ทั้งนี้ งานสื่อสารองค์การและการตลาดผู้เก็บรวบรวมข้อมูลได้ให้ข้อเสนอแนะในการเพิ่มจำนวนผู้เก็บข้อมูล ดังนี้

๑. ผู้บริหารและหัวหน้าหน่วยงานต่าง ๆ ช่วยกระตุ้นผู้ที่เกี่ยวข้องและเน้นย้ำความสำคัญของการตอบแบบสอบถาม เพื่อให้ได้จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามตามเกณฑ์ และสามารถนำผลที่ได้มาอ้างอิงและนำมาพัฒนาภาพรวมตามพันธกิจในด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ได้อย่างเหมาะสม โดยให้มีผลตอบแบบสอบถามส่งกลับมายังส่วนกลาง คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของคณะ/หน่วยงานนั้นๆ (ขึ้นอยู่กับจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมดของคณะ/หน่วยงาน)

๒. งานสื่อสารองค์การและการตลาด จะดำเนินการจัดทำแบบสอบถามภาพรวม ผ่าน Form ในการตอบแบบสอบถาม โดยส่งลิงค์และ QR CODE ไปยังคณะ/หน่วยงาน

๓. งานสื่อสารองค์การและการตลาด สามารถจัดทำแบบสอบถามในลักษณะของเอกสาร (พิมพ์เป็นกระดาษ) เพื่อสะดวกต่อกลุ่มเป้าหมายในการตอบ (กรณีที่คณะ/หน่วยงาน แจ้งความประสงค์ เพื่อให้สะดวกต่อกลุ่มเป้าหมายในการตอบ)

๔. บางกรณีจำเป็นต้องใช้การเก็บข้อมูลในลักษณะ การสัมภาษณ์ (อ้างอิงประเด็นคำถามจากแบบสอบถาม กรณีที่ผู้ตอบแบบสอบถามอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ เป็นต้น)

๕. จัดทำแบบสอบถามโดยส่งผ่านทาง SMS หรือช่องทางสื่อออนไลน์ ที่เหมาะสม (โดยประสานกับงานศูนย์คอมพิวเตอร์)

๖. จัดทำและดำเนินการเก็บแบบสอบถาม และสรุปผลภายในเดือน ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จึงขอความอนุเคราะห์หัวหน้าหน่วยงานทุกแห่ง นำ QR Code แบบสอบถามดังกล่าว ไปด้วยเมื่อลงพื้นที่ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือผู้มีส่วนได้เสียและประชาชนในชุมชนในการตอบแบบสอบถาม

ที่ประชุม รับทราบ รายงานจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๓.๗ รายงานผลการจัดเก็บรายได้จากการจัดการศึกษาและการดำเนินงานภารกิจอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประจำปีเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

นางนิธิวดี ตั้งจันทร์สุข ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี นำเสนอ รายงานผลการจัดเก็บรายได้จากการจัดการศึกษาและการดำเนินงานภารกิจอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นจำนวนเงิน ๑๑๗,๑๑๘,๘๔๙.๒๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๒๒ จากประมาณการรายได้ที่มหาวิทยาลัยได้มีการประมาณการรายได้ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้เป็นจำนวนเงิน ๔๖๔,๔๐๗,๗๕๐.- บาท (สี่ร้อยหกสิบล้านสี่แสนเจ็ดพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ที่ประชุม รับทราบ รายงานผลการจัดเก็บรายได้จากการจัดการศึกษาและการดำเนินงานภารกิจอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประจำปีเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

**๓.๘ รายงานการตั้งเบิกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖**

นางนงลักษณ์ สมณะ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน นำเสนอ รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย งบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้ ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อมูล ณ สิ้นเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณตั้งเบิกรวมเป็นเงิน ๑๕๘,๙๙๕,๑๗๕.๓๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๕๑ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

ที่ประชุม รับทราบ รายงานการตั้งเบิกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

**๔.๑ การออกเสียงชื่อมหาวิทยาลัยเป็นภาษาอังกฤษ**

ผศ.ดร.ปณณรภัส ถกถกัถิติ รองอธิการบดี นำเสนอ ให้ที่ประชุมพิจารณาการออกเสียงชื่อมหาวิทยาลัยเป็นภาษาอังกฤษ ตามมติที่ประชุมสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ที่มอบหมายสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เสนอวาระเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในประเด็นการออกเสียงชื่อมหาวิทยาลัยเป็นภาษาอังกฤษ เพื่อจัดทำประกาศและใช้เป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป สำนักส่งเสริมวิชาการฯ จึงขอหารือในประเด็นการออกเสียงชื่อมหาวิทยาลัยเป็นภาษาอังกฤษ ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาว่าชื่อของมหาวิทยาลัยมาจากพระนามของสมเด็จพระราชาธิบดีจกณา เจ้าฟ้าวไลยอลงกรณ์ กรมหลวงเพชรบุรีราชสิรินธร จึงเห็นควรให้ออกเสียงชื่อมหาวิทยาลัยเป็นภาษาอังกฤษตามการออกเสียงพระนามของพระองค์ คือ VA-LA-YA ไปพลางก่อน เมื่อมีข้อมูลเพิ่มเติมแล้วให้นำเข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณาอีกครั้ง และมอบหมายให้คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในการหาข้อมูลเพิ่มเติม

**ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ**

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันศุกร์ที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม SLB 603 ชั้น ๖ อาคารเรียนรวมสังคมศาสตร์

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๕๐ น.

นางสาวศรัญญา มณีวรรณ  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

นางนิธิตี ตั้งจันทร์สุข  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม