

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖

วันศุกร์ที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม สสร ๓๐๒ ชั้น ๓ อาคารส่งเสริมการเรียนรู้

รายนามกรรมการผู้มาประชุม

๑.	รศ.ดร.สมบัติ	คชสิทธิ์	อธิการบดี
๒.	รศ.ดร.อรสา	จรุญธรรม	รองอธิการบดี
๓.	ผศ.ดร.ปิ่นนรภัส	ถกลภักดี	รองอธิการบดี
๔.	ผศ.ดร.ภัสกร	กัลยาณมิตร	รองอธิการบดี
๕.	รศ.ดร.ฐิติพร	พิชญกุล	รองอธิการบดี
๖.	ผศ.ดร.ชัยวุฒิ	เทโพธิ์	รองอธิการบดี
๗.	ผศ.จิตเจริญ	ศรชวัญ	คณบดีคณะครุศาสตร์
๘.	รศ.ดร.เบญจลักษณ์	เมืองมีศรี	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
๙.	ผศ.ดร.ดรณศักดิ์	ตติยะลาภะ	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๑๐.	ผศ.ดร.รัตนา	สีดี	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๑๑.	ผศ.ดร.นิสา	พัทรวีไล	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๒.	ผศ.ดร.ทัศพร	ชูศักดิ์	คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
๑๓.	รศ.ดร.กันต์ฤทัย	คลังพหล	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๑๔.	อ.ปรัชญพัชร	วันอุทา	คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ
๑๕.	ผศ.ดร.ศศิธร	จันทมฤก	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๑๖.	ผศ.เศกพร	ตันศรีประภาศิริ	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการเรียนรู้และบริการวิชาการ
๑๗.	ผศ.ดร.ปุ่นยหนูช	นิลแสง	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
๑๘.	ผศ.ทักษิณา	วิไลลักษณ์	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๙.	นางนิริวดี	ตั้งจันทร์สุข	ผู้อำนวยการกองกลาง รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

รายนามกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๑.	ผศ.हररषष	เวียงวะลัษ	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร
----	----------	------------	---------------------------

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	ดร.ฉวีวรรณ	ศิละวรรณโณ	ที่ปรึกษาอธิการบดี
๒.	ผศ.อัชจิม่า	มันทน	ผู้ช่วยอธิการบดี
๓.	ผศ.ชวลา	ละวาทิน	ผู้ช่วยอธิการบดี
๔.	อ.อิสรา	นามตาปี	ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานศูนย์ภาษา
๕.	อ.ชยกร	สตัยชื้อ	อาจารย์นักพัฒนา
๖.	อ.ดร.อมตา	อุตมะ	ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานศึกษาทั่วไป

๗.	ผศ.อัจฉราวรรณ	สุขเกิด	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต
๘.	นางนงลักษณ์	สมณะ	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๙.	น.ส.วราภรณ์	ไชยสุรียานันท์	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
๑๐.	น.ส.ศิริวรรณ	สุขแซว	ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานมาตรฐานและจัดการคุณภาพ
๑๑.	น.ส.สุวิมล	พิชัยกมล	ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานสื่อสารองค์กรและการตลาด
๑๒.	นายตฤณพิสิษฐ์	พันธ์นาเหนือ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๓.	น.ส.ศรีัญญา	มณีวรรณ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๔.	น.ส.ภัคธดา	ชูหวาน	นักวิชาการเงินและบัญชี

เปิดประชุมเวลา ๑๔.๒๐ น.

รศ.ดร.สมบัติ คชสิทธิ์ อธิการบดี ประธานที่ประชุมได้ตรวจสอบคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี มาครบองค์ประชุม จึงกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

รศ.ดร.สมบัติ คชสิทธิ์ อธิการบดี แจ้งเรื่องให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑.๑ ผลจากการประชุมคณะกรรมการวิชาการ ในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

(๑) มหาวิทยาลัยจะยกเลิกการใช้ระบบ TCAS ในการรับนักศึกษา โดยเริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ทั้งนี้คณะกรรมการวิชาการจะดำเนินการหารือรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการประชุมคณะกรรมการวิชาการครั้งต่อไป

(๒) การหารือเรื่องการรับนักศึกษาจากประเทศจีน โดยให้หลักสูตรที่มีความพร้อมในการรับนักศึกษา สามารถเริ่มรับนักศึกษาได้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๖ และขอให้หลักสูตรที่สนใจเปิดรับนักศึกษาจากประเทศจีน ดำเนินการปรับ สมอ.๐๘ เรื่องภาษาที่ใช้ในการสอน รวมถึงเกณฑ์ในการรับนักศึกษา ทั้งนี้คณะกรรมการได้มีการหารือรายละเอียดเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับการรับนักศึกษาต่างชาติ อาทิ การปรับการจัดการเรียนการสอน เกณฑ์การเทียบโอน เพื่อให้เหมาะสม สอดคล้องกับการรับนักศึกษาต่างชาติ

ทั้งนี้ อธิการบดีได้นำเสนอแนวทางในการรับนักศึกษาเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) ให้ทุกคณะเร่งดำเนินการเตรียมความพร้อมทางด้านภาษาให้คณาจารย์ในคณะ

(๒) มอบหมายให้กองพัฒนานักศึกษาดำเนินการในเรื่องการฟื้นฟูสมาคมศิษย์เก่า

(๓) การเพิ่มความสัมพันธ์กับครูแนะแนว และครูในโรงเรียนพื้นที่ให้บริการผ่านการอบรม สัมมนา ให้ความรู้เพิ่มเติม

(๔) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมสำหรับการจัดการศึกษาโครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานคู่ความร่วมมือ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๒ สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ผศ.ทักษิณา วิไลลักษณ์ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

นางนิธิตี ตั้งจันทร์สุข ผู้อำนวยการกองกลาง รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี นำเสนอ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ วันจันทร์ที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่หน้าที่ ๑ - ๑๒

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. แก้ไขตำแหน่ง รายนามผู้เข้าร่วมประชุม ลำดับที่ ๗ รศ.ดร.อรสา จรุงธรรม จากเดิม อาจารย์ เป็น รองอธิการบดี และย้ายไปอยู่ในรายนามกรรมการผู้มาประชุม

๒. แก้ไขตำแหน่ง รายนามผู้เข้าร่วมประชุม ลำดับที่ ๑๘ ผศ.นริศรา จริยะพันธุ์ จากเดิม อาจารย์สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์สังกัดคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์

มติคณะกรรมการ รับรอง รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ โดยให้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ผศ.ดร.บุญยง นิลแสง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา นำเสนอ ความก้าวหน้าการดำเนินโครงการส่งเสริมมหาวิทยาลัยเป็นขั้วความเจริญเศรษฐกิจเชิงพื้นที่ วิจัย พัฒนา นวัตกรรม บริการวิชาการเพื่อพัฒนาสินค้าชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑) กำหนดแผนการดำเนินงานในเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖ คือ (๑) กิจกรรมจัดประกวดสุดยอดนักขายออนไลน์ (VRU Influencer) (๒) การศึกษาดูงานนอกสถานที่ (๓) ผู้จัดการพื้นที่ (PM) รายงานความก้าวหน้าการทำงาน (๔) กิจกรรมอบรมพัฒนาทักษะผู้ประกอบการ อาจารย์ นักศึกษา

๒) มีการเบิกจ่ายงบประมาณในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ เป็นการโอน งบประมาณให้กับคณะ จำนวน ๑,๗๕๘,๕๗๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๖๒ รวมจำนวนงบประมาณเบิกจ่ายทั้งสิ้น ๑,๑๖๖,๑๐๑.๔๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๑๓

๒. ผศ.เศกพร ต้นศรีประภาศิริ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการเรียนรู้และบริการวิชาการ นำเสนอ ความก้าวหน้าการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับเศรษฐกิจฐานราก ดังนี้

๑) กิจกรรมติดตามการดำเนินงาน (On-Site) ในพื้นที่จังหวัดปทุมธานี ในวันที่ ๑๐ - ๑๑, ๑๙ และ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒) กิจกรรมติดตามการดำเนินงาน (On-Site) ในพื้นที่จังหวัดสระแก้ว ในวันที่ ๑๐, ๑๒, ๑๕ - ๑๖, ๒๒ และ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๓) กำหนดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (OP5)/ เรื่องเล่าความสำเร็จ (OP6) ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

๓. อ.อิสรา นามตาปี หัวหน้างานศูนย์ภาษา นำเสนอ ความก้าวหน้าการดำเนินโครงการพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษในศตวรรษที่ ๒๑ สำหรับนักศึกษา ดังนี้

๑) มีการเบิกจ่ายงบประมาณทั้งสิ้น ๘๕๕,๒๓๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๐๘

๒) มีโครงการที่เริ่มดำเนินการจำนวน ๑๘ โครงการ จากจำนวนโครงการทั้งหมด

๓๐ โครงการ

๓) มีการดำเนินกิจกรรมการจัดอบรมภาษาอังกฤษภายใต้โครงการพัฒนาความรู้ทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ จำนวน ๓ หลักสูตร คือ English for Agro Tour Guides สำหรับคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม หลักสูตร Preparation for VRU-TEP สำหรับคณะสาธารณสุขศาสตร์ และ English Writing Skills Booster (VLET04) (Hybrid) สำหรับศูนย์ภาษา

๔) สถิติผู้เข้าอบรมภาษาอังกฤษ VLET รุ่นที่ ระหว่าง ก.พ. - มี.ค. ๒๕๖๖ รวม ๔ หลักสูตร มีจำนวนผู้ลงทะเบียน ๔๑๑ คน มีผู้ผ่านการทดสอบ ๓๗๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๙๗

๔. ผศ.อัจจิมา มั่นทน ผู้ช่วยอธิการบดี นำเสนอ ความก้าวหน้าการดำเนินโครงการพัฒนา Soft Skill ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม ดังนี้

๑) การเบิกจ่ายงบประมาณไปแล้ว จำนวน ๙๖๕,๘๐๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๕๙

๒) มีการจัดกิจกรรม Social Enterprise ด้วยแนวคิดวิศวกรสังคม (Social Engineer) ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖

๓) มีการจัดกิจกรรมอบรมการเป็นผู้ประกอบการใหม่ฝึกหัด (Startup) ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

๕. ผศ.ดร.นิสา พักตร์วิไล คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี นำเสนอ ความก้าวหน้าการดำเนินโครงการศูนย์การเรียนรู้เพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน สำหรับการบริหารจัดการทรัพยากรชุมชน ดังนี้

๑) ปัจจุบันมีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๓๙๐,๒๕๙.๐๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๕๑

๒) กำหนดจัดอบรมการเรียนรู้เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs ในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

๓) ประกาศผล Impact Ranking 2023 มหาวิทยาลัยได้ลำดับที่ ๖๔ จากจำนวนมหาวิทยาลัยไทยทั้งหมดที่เข้า Impact Rangking ๖๕ มหาวิทยาลัย

๖. น.ส.ศิริวรรณ สุขแซว ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานมาตรฐานและจัดการคุณภาพ นำเสนอ ความก้าวหน้าการดำเนินโครงการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ ดังนี้

๑) มีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๑,๓๓๔,๕๓๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๙๗

๒) มีกิจกรรมที่ดำเนินการไปแล้ว ๔ กิจกรรม อยู่ระหว่างดำเนินการ ๓ กิจกรรม

๗. อ.ชยกร สัตย์ชื้อ นำเสนอ ความก้าวหน้าการดำเนินโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ KM ดังนี้

๑) จัดทำเอกสารตามมาตรฐานระบบบริหารคุณภาพ ครั้งที่ ๑ และ ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒) กำหนดจัด KM Day 2023 ของมหาวิทยาลัย ในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ และกำหนดการตรวจสอบติดตามภายใน (internal audit) ในวันที่ ๓ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๓) ร้อยละความสำเร็จ อยู่ที่ร้อยละ ๘๐ และมีการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒๔๕,๑๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๕๑ อยู่ระหว่างการเบิกจ่ายงวดที่ ๒ ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน ๓๔๕,๐๐๐ บาท และจ้างเหมาตรวจประเมิน ๑๙๒,๖๐๐ บาท

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรมควรตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายให้ถูกต้องตามระเบียบก่อนดำเนินการส่งเอกสารให้หน่วยงานเจ้าของโครงการหลัก
๒. ก่อนเปิดภาคการศึกษาศูนย์ภาษาควรจัดการประชุมอาจารย์สร้างความเข้าใจและสร้างแนวปฏิบัติร่วมกัน เพื่อให้การเรียนการสอนเป็นไปในมาตรฐานเดียวกันในทุกรายวิชา

ที่ประชุม รับทราบ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๒ การติดตามการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ไตรมาส ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผศ.ดร.ภิกษุศักดิ์ กัลยาณมิตร รองอธิการบดี นำเสนอ กองนโยบายและแผน โดยคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานแผนยุทธศาสตร์ฯ ได้ดำเนินการประชุมติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบผลการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการในแต่ละยุทธศาสตร์ จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายละเอียดดังนี้

๑. สถานการณ์ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย รอบ ๖ เดือน บรรลุ ๗ ตัวชี้วัด ไม่บรรลุ ๒๒ ตัวชี้วัด จากตัวชี้วัดทั้งหมด ๒๙ ตัวชี้วัด (คิดเฉพาะตัวชี้วัดที่ถึงระยะเวลายังรายงาน) โดยตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุทั้ง ๒๒ ตัวชี้วัด แบ่งเป็น ตัวชี้วัดที่ไม่มีการรายงานผลในระบบ ๙ ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายอยู่ระหว่างร้อยละ ๗๖-๙๙ ของค่าเป้าหมาย ๒ ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดที่อยู่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายขั้นวิกฤต ผลการดำเนินงานอยู่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของค่าเป้าหมาย จำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด

๒. จำแนกตามสถานการณ์รายยุทธศาสตร์ พบว่ามีตัวชี้วัดที่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ในยุทธศาสตร์ที่ ๑ จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ที่ ๒ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จำนวน ๔ ตัวชี้วัด และยุทธศาสตร์ที่ ๔ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด นอกจากนี้ยังมีตัวชี้วัดที่บรรลุแล้ว ในยุทธศาสตร์ที่ ๒ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ที่ ๓ และ ๔ มีค่าเท่ากันจำนวน ๒ ตัวชี้วัด และที่มีผลการดำเนินงานอยู่ระหว่างร้อยละ ๗๖-๙๙ ในยุทธศาสตร์ที่ ๓ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด

๓. สถานการณ์ตัวชี้วัดโครงการของมหาวิทยาลัย บรรลุ ๑๓ ตัวชี้วัด ไม่บรรลุ ๕๖ ตัวชี้วัด จากตัวชี้วัดทั้งหมด ๖๙ ตัวชี้วัด (คิดเฉพาะตัวชี้วัดที่ถึงระยะเวลายังรายงาน) โดยตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุทั้ง ๕๖ ตัวชี้วัด เมื่อจำแนกตามยุทธศาสตร์พบว่า ในยุทธศาสตร์ที่ ๑ มี ๑๘ ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ยังไม่ได้รับการรายงานผล ๒ ตัวชี้วัด มีตัวชี้วัดที่บรรลุผลเพียง ๒ ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ที่ ๒ มี ๖ ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ มีตัวชี้วัดที่บรรลุผล ๕ ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ที่ ๓ มี ๖ ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ มีตัวชี้วัดที่บรรลุผล ๕ ตัวชี้วัด และในยุทธศาสตร์ที่ ๔ มี ๘ ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ยังไม่ได้รับการรายงานผล ๒ ตัวชี้วัด มีตัวชี้วัดที่บรรลุผล ๖ ตัวชี้วัด

๔. จำแนกตัวชี้วัดโครงการตามสถานการณ์รายยุทธศาสตร์ พบว่ามีตัวชี้วัดส่วนมากอยู่ในระดับที่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ในยุทธศาสตร์ที่ ๑ จำนวน ๒๐ ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ที่ ๒ จำนวน ๖ ตัวชี้วัด ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด และยุทธศาสตร์ที่ ๔ จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด นอกจากนี้ยังมีตัวชี้วัดที่บรรลุแล้วรวมทั้งสิ้น ๑๓ โครงการ

ในการนี้ขอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงานตามเอกสารแนบสรุปผลความก้าวหน้าการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรมีการระบุชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดให้ชัดเจน
๒. ตัวชี้วัดบางข้อสามารถบรรลุผลการดำเนินงานได้โดยการปรับวิธีการรายงานตัวชี้วัด เช่น ตัวชี้วัดในหน้าที่ ๑๒ ข้อ ๑ ร้อยละของหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้ชุมชนปราชญ์ชุมชน ผู้ใช้บัณฑิตองค์กร หน่วยงานในพื้นที่ได้มีโอกาสกำหนดทิศทางการดำเนินงานในการสอน การบริหารต่อจำนวนหลักสูตรทั้งหมด ซึ่งสามารถนำหลักสูตรที่มีการทำ MOU กับชุมชนต่าง ๆ ในการรายงานได้ รวมถึงตัวชี้วัด ข้อ ๕ จำนวนนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่ ด้านการจัดการเรียนรู้ด้านการบริการและการท่องเที่ยว ด้านเกษตรและด้านอาหาร ด้านการส่งเสริมสุขภาพและสิ่งแวดล้อม ที่สามารถปรับวิธีการรายงานผลการดำเนินการได้
๓. เจ้าของตัวชี้วัดควรพิจารณารายละเอียดตัวชี้วัดในความรับผิดชอบ เพื่อให้สามารถติดตามหลักฐานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ถูกต้อง ครบถ้วน

ที่ประชุม รับทราบ การติดตามรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ไตรมาส ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีข้อเสนอแนะ

๔.๓ รายงานการจดทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๖๒ - ๒๕๖๖

ผศ.ดร.ปยุตต นิลแสง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา นำเสนอ ตามที่สถาบันวิจัยและพัฒนาได้รับรับผิดชอบงานทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จึงรายงานด้านการยื่นขอจดคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย ในแต่ละคณะ ยื่นขอจดทรัพย์สินทางปัญญา ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๖ จำนวนทั้งหมด ๓๑ เรื่อง รายละเอียด ดังนี้

๑. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม รวมทั้งหมด ๗ เรื่อง
๒. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งหมด ๙ เรื่อง
๓. มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ สระแก้ว รวมทั้งหมด ๔ เรื่อง

๔. คณะเทคโนโลยีการเกษตร รวมทั้งหมด ๖ เรื่อง
๕. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ รวมทั้งหมด ๑ เรื่อง
๖. สถาบันวิจัยและพัฒนา รวมทั้งหมด ๒ เรื่อง
๗. วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ รวมทั้งหมด ๒ เรื่อง

ทั้งนี้ความร่วมมือขอจดสิทธิบัตรผลงานก่อนการตีพิมพ์ผลงาน หรือก่อนการจัดแสดงตามสถานที่ต่าง ๆ รวมถึงการนำเสนอบนสื่อโซเชียลทุกประเภท จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ รายงานการจดทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๖

๔.๔ รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

ผศ.ทักษิณา วิไลลักษณ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นำเสนอ ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินกิจกรรมให้ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการดังนี้

๑. กิจกรรม ประชุมการทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร (OP) เพื่อพิจารณาและดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร (OP) ส่วนที่ ๑ ส่วนที่ ๒ และกำหนดตัวชี้วัดหมวดที่ ๗ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒. กิจกรรม โครงการตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียวเพื่อต่ออายุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยผู้ตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียว ของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อต่ออายุรับรองการเป็นห้องสมุดสีเขียว ในการนี้ สำนักวิทยบริการฯ ได้ผ่านการตรวจประเมินเพื่อต่ออายุห้องสมุดสีเขียว ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๙

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

๔.๕ รายงานการจัดกิจกรรมกองพัฒนาศึกษา ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ผศ.อัจฉิมา มั่นทน ผู้ช่วยอธิการบดี นำเสนอ ตามที่กองพัฒนานักศึกษา จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ กิจกรรม คือ กิจกรรมพัฒนาเครือข่ายและกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม (สภาศิลปวัฒนธรรม แห่งประเทศไทย ราชภัฏ ๓๘ แห่ง) ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ โครงการจัดตั้งสถาบันพัฒนาการท่องเที่ยวและสหวิทยาการสมุยมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี อำเภอสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี การดำเนินกิจกรรมดังกล่าวได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ทั้งนี้กองพัฒนานักศึกษาขอแจ้งจำนวนบัณฑิตที่มารายงานตัวมีจำนวนทั้งสิ้น ๑,๑๓๔ คน ชำระเงินเพื่อเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ๑,๐๗๗ คน แบ่งเป็น ระดับปริญญาเอก ๑๗ คน ระดับปริญญาโท ๑๘ คน และระดับปริญญาตรี ๑,๐๔๒ คน ส่งผลให้กองพัฒนานักศึกษาปรับกำหนดการซ่อมรับปริญญาเหลือเพียง ๑ รอบ

ที่ประชุม รับทราบ รายงานการจัดกิจกรรมกองพัฒนาศึกษา ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๖ รายงานผลการจัดเก็บรายได้จากการจัดการศึกษาและการดำเนินงานภารกิจอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

นางนิธิตี ตั้งจันทร์สุข ผู้อำนวยการกองกลาง รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี นำเสนอ ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีการประมาณการรายได้ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้เป็นจำนวนเงิน ๕๕๑,๑๗๐,๔๐๐.- บาท (ห้าร้อยห้าสิบล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน) นั้น

งานศูนย์คอมพิวเตอร์ ขอรายงานผลการจัดเก็บรายได้จากการจัดการศึกษาและการดำเนินงานภารกิจอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อมูล ณ วันที่ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นจำนวนเงิน ๒๕๔,๙๓๖,๑๗๔.๗๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๕๐ จากประมาณการรายได้ จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ รายงานผลการจัดเก็บรายได้ จากการจัดการศึกษา และการดำเนินงานภารกิจอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

๔.๗ รายงานการตั้งเบิกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

นางนงลักษณ์ สมณะ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน นำเสนอ รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย งบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้ (งบ กศ.ปช. และงบ บ.กศ.) ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณตั้งเบิกรวมเป็นเงิน ๔๔๐,๙๕๔,๕๘๑.๘๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๖๒ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ทั้งนี้ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนมีข้อเสนอแนะจำนวน ๒ ข้อ ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยควรดำเนินการตั้งคณะกรรมการติดตามงบลงทุนโดยเฉพาะ
๒. เมื่อมหาวิทยาลัยดำเนินการทำสัญญาในส่วนของงบประมาณแผ่นดินที่เป็นงบลงทุนเรียบร้อยแล้ว ควรดำเนินการโอนเงินไปเป็นค่าสาธารณูปโภคเพื่อเป็นการเพิ่มงบลงทุนในระบบ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้
ขอความร่วมมืออาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการยุทธศาสตร์ ในการดำเนินการโครงการ และบริหารงบประมาณในเชิงรุก

ที่ประชุม รับทราบ รายงานการตั้งเบิกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยมีข้อเสนอแนะ

๔.๘ รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

น.ส.ภัครดา ชูหวาน นักวิชาการเงินและบัญชี นำเสนอ รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามระบบ GFMS รวมเป็นเงิน ๒๔๐,๗๒๘,๒๐๙.๕๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๒๘ ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้
ควรเร่งดำเนินการก่อนนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖

ที่ประชุม รับทราบ รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีข้อเสนอแนะ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

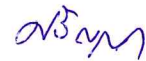
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ การปรับลดอัตราเจ้าหน้าที่ และค่าตอบแทน ในการปฏิบัติงานการจัดการศึกษาเต็มเวลา เสาร์-อาทิตย์ ในทุกภาคส่วน ให้สอดคล้อง กับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยจะเริ่มตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

๖.๒ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ วันศุกร์ที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม สสร ๓๐๒ ชั้น ๓ อาคารส่งเสริมการเรียนรู้

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๒๐ น.



นางสาวศรีัญญา มณีวรรณ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



นางนิริวดี ตังจันท์สุข
ผู้ตรวจรายงานการประชุม