



สำนักงานหออธิการบดี

แผนกเลขานุการ

ประจำมหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2566 - 2570



มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์  
จังหวัดฉะเชิงเทรา





## คำนำ

สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานที่เป็นศูนย์กลางการให้บริการ และบริหารงานของสถาบันซึ่งต้องมีการประสานงานกับบุคลากรทุกฝ่าย ทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัย รวมทั้งผู้บริหาร คณาจารย์ นักศึกษา พนักงาน คณงาน และบุคลากรภายนอกที่มาติดต่อ

แผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ 2566 - 2570 จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดี ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ประจำปีงบประมาณ 2566 - 2570 โดยได้กำหนดแผนงาน โครงการ กิจกรรม และตัวบ่งชี้ เพื่อให้การขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงานอธิการบดีเกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลต่อไป

ทั้งนี้ ขอขอบคุณหน่วยงานสังกัดสำนักงานอธิการบดี ทุกหน่วยงาน รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้ทรงคุณวุฒิได้เสียสละเวลาให้ความรู้ ข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์ มา ณ โอกาสนี้ และหวังว่าแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์และเป็นแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยต่อไป

นางนิธิตี ตั้งจันทร์สุข

ผู้อำนวยการกองกลาง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
<b>บทที่ 1</b> สถานการณ์แนวโน้มปัจจัยที่มีผลกระทบต่อสำนักงานอธิการบดี	
สภาพแวดล้อมปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อสำนักงานอธิการบดี	1
สภาพแวดล้อมปัจจัยภายในที่มีผลกระทบต่อสำนักงานอธิการบดี	6
ความเชื่อมโยง สอดคล้องกับนโยบายสภามหาวิทยาลัย และแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย กับแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี	12
StrategyMap	15
ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสำนักงานอธิการบดี	16
บริบทเชิงกลยุทธ์ สำนักงานอธิการบดี	17
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	18
<b>บทที่ 2</b> แผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี พ.ศ. 2566 – 2570	
ปรัชญา/ค่านิยม/พันธกิจ/วิสัยทัศน์	19
ตัวชี้วัดวิสัยทัศน์	20
ตัวชี้วัด วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	21
ยุทธศาสตร์	23
โครงการตามแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี พ.ศ. 2566 – 2570	24
<b>บทที่ 3.</b> การขับเคลื่อนการดำเนินการแผนกลยุทธ์	
แนวทางการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์	43
แนวทางการรายงานและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์	43

## บทที่ 1

### สถานการณ์แนวโน้มปัจจัยที่มีผลกระทบต่อสำนักงานอธิการบดี

#### 1. สภาพแวดล้อมปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อสำนักงานอธิการบดี

##### 1.1 ผลกระทบของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) กับการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์

ในสถานการณ์ปัจจุบันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มีผลกระทบทางการศึกษาเป็นอย่างมากกับมหาวิทยาลัย หรือวิทยาลัย ที่นักศึกษาต้องปรับวิธีการเรียนการสอนมาเป็นแบบออนไลน์มากขึ้น ระบบที่ปรับเปลี่ยนใหม่ ย่อมมีทั้งข้อดีและข้อเสีย ที่ต้องหาทางปรับปรุงและเลือกในแนวทางที่ดีที่สุด ซึ่งบางมหาวิทยาลัยจะสามารถเตรียมตัวรับมือกับการเรียนการสอนออนไลน์ได้ดี แต่ปฏิเสธไม่ได้ว่าการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เป็นการบังคับให้การศึกษาต้องรู้จักปรับตัวให้เข้ากับยุคสมัยและเทคโนโลยีในช่วงระยะเวลาสั้น ๆ แต่หากการศึกษาต้องปรับตัวในระบบออนไลน์ ซึ่งอาจทำการเปลี่ยนภาพรวมของระบบการศึกษา การศึกษาที่มีรูปแบบเป็นแพลตฟอร์ม (Education Platform) นักศึกษาจะเป็นฝ่ายเลือกสิ่งที่จะเรียนตามความสนใจ เช่น ระบบ MOOC นักศึกษาเข้าใจความชอบและสิ่งที่ตนเองเรียน อยากเรียนในวิชาที่เหมาะสมกับตัวเองมากที่สุด ซึ่งแน่นอนว่าจะเกิดความเปลี่ยนแปลงในระยะยาว แม้ว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จะคลี่คลายแล้ว แต่ก็ยากที่ระบบการศึกษาจะเปลี่ยนกลับสู่รูปแบบเดิม (New Normal) นอกจากทางการศึกษาแล้ว วิธีการดำเนินชีวิตของผู้คนก็ปรับเปลี่ยนไปมาก การระมัดระวังตนเอง การสวมหน้ากากอนามัย การเว้นระยะห่าง การล้างมือ การดำเนินชีวิตที่ดูแลตนเองมากขึ้น วิถีชีวิตแบบใหม่ (New Normal) น่าจะปรับเปลี่ยนอยู่ต่อไป

การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาเป็นอย่างมากแม้ภาครัฐออกมาตรการควบคุม ป้องกัน การแพร่ระบาดที่มีแนวโน้มส่งผลกระทบต่อสังคมและเศรษฐกิจ ได้แก่ มาตรการปิดมหาวิทยาลัยและการเรียนออนไลน์ เนื่องจากหลายครอบครัวเผชิญปัญหาในการปรับตัวต่อการเรียนการสอนรูปแบบใหม่ ทั้งด้านอุปกรณ์ สถานที่ หรือแม้กระทั่งความพร้อมด้านจิตใจของนักศึกษา อาจารย์และผู้ปกครอง จึงทำให้คุณภาพของการศึกษาลดลง โดยธนาคารโลก (World Bank) ประเมินว่าโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้มีนักศึกษาจำนวนหนึ่งไม่สามารถศึกษาต่อได้ หรือได้รับคุณภาพการศึกษาลดลง และยังเป็นปัจจัยเพิ่มความเหลื่อมล้ำในประเทศ เนื่องจากครอบครัวรายได้น้อย นักศึกษาในพื้นที่ห่างไกล และนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการศึกษา อาจปรับตัวต่อการเรียนออนไลน์ได้ยากกว่า และยังเป็นปัจจัยเพิ่มความเหลื่อมล้ำระหว่างประเทศรายได้สูงกับประเทศรายได้ต่ำอีกด้วย ซึ่งปัจจัยที่ส่งผลให้การเรียนออนไลน์ไม่สมฤทธิ์ผล ประกอบไปด้วย

1. ความไม่พร้อมด้านอุปกรณ์การเรียน การเรียนผ่านช่องทางออนไลน์และช่องทางการสอนทางไกลอื่น ๆ จำเป็นที่จะต้องใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต ซึ่งบางครอบครัวโดยเฉพาะที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลไม่สามารถเข้าถึงได้ นอกจากนี้ อุปกรณ์เหล่านี้เป็นสินค้าที่มีราคาค่อนข้างสูงและยังมีค่าการซ่อมบำรุงที่สูงเช่นกัน ซึ่งทำให้บางครอบครัวที่ได้รับผลกระทบด้านรายได้จากวิกฤติโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ไม่สามารถซื้ออุปกรณ์การเรียนที่จำเป็นได้ ถึงแม้ว่าบางครอบครัวจะมีอุปกรณ์เหล่านี้ แต่นักเรียนอาจขาดทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) ที่เพียงพอสำหรับการเรียนออนไลน์โดยเฉพาะในกลุ่มเด็กเล็ก ซึ่งอาจกระทบต่อคุณภาพการศึกษาที่ได้รับเช่นกัน

2. สภาพแวดล้อมที่ไม่อำนวยความสะดวกการศึกษา เนื่องจากการเรียนทางไกลเป็นรูปแบบการเรียนใหม่ นักศึกษาอาจไม่สามารถปรับตัวได้ทันซึ่งจะส่งผลกระทบต่อคุณภาพของการศึกษาที่ได้รับ ไม่ว่าจะเป็น

ทางด้านจิตใจ เช่น การไม่มีสมาธิและการขาดกำลังใจในการเรียนเนื่องจากไม่ได้พบเพื่อน ๆ และครูอาจารย์โดยตรง หรืออุปสรรคในการเรียนวิชาที่เรียนทางไกลได้ลำบาก เช่น วิชาวิทยาศาสตร์ หรือวิชาภาคปฏิบัติต่าง ๆ ทำให้เข้าใจบทเรียนได้ช้ากว่าการเรียนในห้องเรียน เป็นต้น ซึ่งปัจจัยเหล่านี้อาจทำให้นักศึกษาเกิดปัญหาเรียนไม่ทันคนอื่น ๆ และเกิดอาการท้อแท้หมดกำลังใจในการเรียน ซึ่งอาจกระทบต่อผลการศึกษาก็ได้

3. ผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ วิกฤติโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลให้เศรษฐกิจโลกหดตัวอย่างมีนัยและหลายครอบครัวมีรายได้ที่ลดลง ซึ่งอาจกระทบต่อศักยภาพในการจ่ายค่าเล่าเรียนและการซื้ออุปกรณ์การเรียน โดยเฉพาะในระดับอุดมศึกษาที่มีค่าใช้จ่ายค่อนข้างสูง นอกจากนี้ นักศึกษาบางรายอาจจำเป็นต้องออกจากระบบการศึกษาเพื่อหารายได้เสริมช่วยเหลือครอบครัวหรือส่งตัวเองเรียนต่อ ซึ่งอาจทำให้การศึกษาไม่ต่อเนื่อง

4. การขาดการสนับสนุนด้านอื่นจากมหาวิทยาลัย นอกจากมหาวิทยาลัยจะเป็นสถานที่สำหรับการเรียนรู้แล้ว ยังเป็นสถานที่ให้การสนับสนุนนักศึกษาในหลาย ๆ ด้าน เช่น ด้านโภชนาการ การปรึกษา การพยาบาล และอุปกรณ์การกีฬา ซึ่งการขาดการสนับสนุนเหล่านี้นอกจากจะทำให้ค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองสูงขึ้นแล้ว ก็ยังส่งผลต่อสภาพแวดล้อมการเรียนที่ไม่สมบูรณ์ ซึ่งอาจกระทบต่อคุณภาพการศึกษาได้ โดยเฉพาะกับครอบครัวที่มีข้อจำกัดในการเข้าถึงสวัสดิการสังคมอยู่แล้ว

5. งบประมาณสำหรับการศึกษาที่น้อยลง ผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจจากวิกฤติโควิด-19 ส่งผลให้ภาครัฐต้องเร่งเยียวยาประชาชนเป็นจำนวนมาก ขณะที่การจัดเก็บรายได้ภาครัฐลดลง ทำให้รัฐบาลอาจจำเป็นต้องลดการจัดสรรงบประมาณสำหรับการศึกษาไปส่วนอื่น ๆ ซึ่งอาจกระทบต่อการสร้างและพัฒนาโรงเรียน การจ้างครูอาจารย์ และการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเกี่ยวกับการเรียนออนไลน์ในระยะต่อไป

## 1.2 การพลิกโฉมสถาบันอุดมศึกษา (Reinventing University)

การพลิกโฉมสถาบันอุดมศึกษา (Reinventing University) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาปฏิรูประบบการบริหาร ปรับเปลี่ยนหลักสูตรและการเรียนรู้การสอนให้ทันสมัย เสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศด้วยงานวิจัยและนวัตกรรม การผลิตกำลังคนคุณภาพสูง โดยการส่งเสริมสนับสนุนและจัดสรรงบประมาณให้สถาบันอุดมศึกษาที่มีความเป็นเลิศตามจุดแข็งของสถาบันอุดมศึกษาที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของประเทศ สร้างจุดต่างตามความถนัด และมีความหลากหลายตามพันธกิจและตามความเชี่ยวชาญ ผ่าน 5 กลุ่มยุทธศาสตร์หลัก และผ่าน 5 กิจกรรมหลักของ Reinventing University System ได้แก่ 1) การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน 2) การพัฒนาและแสวงหาบุคลากรที่เน้นสมรรถนะ 3) ความเป็นนานาชาติ 4) การบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม และ 5) การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ นั้น ในการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษา แผนการผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ หรือแผนพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาด้านอื่น สถาบันอุดมศึกษาควรจัดทำแผนปฏิรูปใน 2 ส่วน ดังนี้

### ส่วนที่ 1 การปฏิรูประบบบริหารในสถาบันอุดมศึกษา

โดยสถาบันอุดมศึกษา จะต้องเสนอแนวทางการปฏิรูประบบบริหารในสถาบันอุดมศึกษาใน 4 ด้าน อย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้

1) ด้านการบริหารบุคลากร โดยอธิบายแผนหรือแนวทางการปรับเปลี่ยนระบบการบริหารงานบุคคลที่เน้นสมรรถนะ จริยธรรมและผลลัพธ์ (Performance, ethics & outcome-based)

ให้ความสำคัญกับ Talent ทั้งคนไทยและผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ และการสลับการทำงานกับหน่วยงานอื่น (Mobility) มีระบบประเมินเพื่อให้ผลตอบแทนที่จูงใจ เน้นความแตกต่าง ไม่เป็นแบบ One Size fits all เป็นต้น

2) ด้านแผน ระบบการเงินและงบประมาณ โดยอธิบายถึงแผนหรือแนวทางการปรับเปลี่ยนระบบด้านนโยบายและแผน ระบบการเงินและงบประมาณที่มีจุดเน้น (Focused) และคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ รวมถึงการสมทบการเงิน (Matching) เพื่อพลิกโฉมสถาบันอุดมศึกษา

3) ด้านกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ โดยอธิบายถึงแผนหรือแนวทางการปรับเปลี่ยนกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ภายในต่าง ๆ ของสถาบันอุดมศึกษา ให้คล่องตัวและเอื้อต่อการทำงานของบุคลากรที่เน้นผลลัพธ์ ความสำเร็จของงาน

4) ด้านระบบธรรมาภิบาล โดยอธิบายถึงแผนหรือแนวทางการส่งเสริมและพัฒนา ระบบธรรมาภิบาลภายในสถาบันอุดมศึกษาที่เน้นความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ภารกิจ ความโปร่งใส ในทุกระดับ ตั้งแต่ผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา คณะ ส่วนงาน อาจารย์และบุคลากรสนับสนุน

ส่วนที่ 2 การพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษา การผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทาง ตามความต้องการของประเทศ หรือการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาด้านอื่น

โดยสถาบันอุดมศึกษา จะต้องเสนอแนวทางการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบัน การผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ หรือการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาด้านอื่นตามกลุ่ม ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับศักยภาพและความเชี่ยวชาญของสถาบันอุดมศึกษา มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1) กลุ่มพัฒนาการวิจัยระดับแนวหน้าของโลก มีพันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ที่มุ่งสู่ การวิจัยที่มีคุณภาพระดับสากลและสามารถแข่งขันในระดับนานาชาติได้

1.1) เน้นการวิจัยขั้นสูงและการผลิตนักวิจัย เป็นผู้นำทางความรู้ของ ประเทศในระดับปริญญาเอกหรือหลังปริญญาที่มีวิทยานิพนธ์ หรือผลงานวิจัยระดับนานาชาติในหลายกลุ่ม สาขาวิชา

1.2) มุ่งค้นคว้าเพื่อสร้างองค์ความรู้ ทฤษฎี และข้อค้นพบใหม่เพื่อขยาย พรมแดนของความรู้และสร้างความก้าวหน้าทางวิชาการที่ลุ่มลึกในสาขาวิชาต่าง ๆ

1.3) สร้างนวัตกรรมที่มีมูลค่าสูงทางเศรษฐกิจและสังคมจากผลงานวิจัยและ องค์ความรู้ขั้นสูง

2) กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม มีพันธกิจหลักและ ยุทธศาสตร์ที่มุ่งสู่การจัดการการศึกษาเพื่อเน้นการพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมเพื่อตอบ โจทย์ของประเทศในการพัฒนาเกษตรกรรม อุตสาหกรรม และบริการโดยต้อง

2.1) สร้างและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญด้าน เทคโนโลยีให้สามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์เพื่อสร้างผลงานและพัฒนาผลิตภัณฑ์

2.2) สร้างนวัตกรรมเพื่อนำไปใช้ในเชิงพาณิชย์หรือสาธารณประโยชน์ เพื่อ สร้างมูลค่าเพิ่มตลอดห่วงโซ่มูลค่าในภาคการผลิตและบริการ

2.3) ส่งเสริมบทบาทความร่วมมือกับภาคเอกชนทั้งในประเทศและ ต่างประเทศเพื่อสนับสนุนและพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม

2.4) เน้นการเรียนการสอนควบคู่กับการปฏิบัติการจริงเพื่อพัฒนาสมรรถนะ และทักษะในการทำงาน

3) กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น มีพันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ที่มุ่งสู่การพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและชุมชนที่มีวัตถุประสงค์หรือประโยชน์ร่วมกัน การเป็นแหล่งเรียนรู้ ถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน และการให้ประชาชนมีโอกาสเรียนรู้ตลอดชีวิตอันจะนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนโดยต้อง

3.1) เน้นการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและการสร้างศักยภาพให้สถานศึกษาองค์กรในชุมชนและประชาชนมีความเข้มแข็งในการพัฒนาการศึกษา เศรษฐกิจและสังคมในชุมชน

3.2) ผลិតบัณฑิตและเป็นแหล่งพัฒนาศักยภาพบุคลากรในพื้นที่ให้มีจิตสำนึกและความรู้ความสามารถเพื่อเป็นหลักในการขับเคลื่อน พัฒนา และเปลี่ยนแปลงในระดับพื้นที่

3.3) ดำเนินการวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการพัฒนาชุมชน

3.4) สืบสานและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ประยุกต์และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เข้ากับยุคสมัยเพื่อเพิ่มคุณค่าและมูลค่า

3.5) ส่งเสริมการสืบทอดและพัฒนาความรู้จากผู้มีภูมิปัญญาด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาของท้องถิ่น

4) กลุ่มพัฒนาปัญญาและคุณธรรมด้วยหลักศาสนา มีพันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ที่มุ่งสู่การพัฒนาปัญญาด้วยหลักศาสนาผสมผสานกับหลักวิชาการ

4.1) มุ่งพัฒนาบัณฑิตให้เป็นผู้มีสติ ปัญญา และคุณธรรม ด้วยการจัดการเรียนการสอน ที่ผสมผสานหลักศาสนากับหลักวิชาการ

4.2) ให้ความสำคัญกับการวิจัยและการสร้างนวัตกรรมโดยยึดหลักศาสนาปรับใช้หลักศาสนาให้เหมาะสมกับสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป และสร้างหลักวิชาการที่สอดคล้องกับหลักศาสนาเป็นทางเลือกคู่กับหลักวิชาการของประเทศตะวันตก

4.3) นำหลักธรรมคำสอนของศาสนาต่าง ๆ มาชี้นำสังคมโดยมุ่งพัฒนาจิตใจ สติ ปัญญาและพฤติกรรมของประชาชนเพื่อให้เกิดสันติสุขและความสามัคคีของคนในชาติ

5) กลุ่มผลิตและพัฒนาบุคลากรวิชาชีพและสาขาจำเพาะ มีพันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ที่มุ่งสู่การผลิตและพัฒนาบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง มีความสามารถทางวิชาชีพพระดับสูงหรือบัณฑิตสาขาจำเพาะตามความต้องการของประเทศในแต่ละขณะ พัฒนาคำรู้และนวัตกรรม รวมทั้งถ่ายทอดความรู้เชิงทฤษฎีสู่การปฏิบัติ โดยต้องเน้นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ และทัศนคติที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ หรือจรรโลงศิลปะและวัฒนธรรม มีความสามารถในการเรียนรู้และยกระดับสมรรถนะทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

โดยแนวทางหลักในการจัดทำแผนพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษา แผนการผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ หรือแผนการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาด้านอื่น ควรประกอบด้วยกิจกรรมหลัก 5 กิจกรรม ที่มีความแตกต่างของกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา ได้แก่

กิจกรรมที่ 1 : การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน ได้แก่ เทคโนโลยีและระบบแวดล้อมสำหรับการเพิ่มคุณภาพการเรียนการสอนสมัยใหม่และเน้นประสิทธิภาพการเรียนรู้ในสถานการณ์โรคระบาดของ COVID-19 การพัฒนาหลักสูตรตามทิศทางของกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา เช่น หลักสูตรที่มีมาตรฐานระดับนานาชาติ หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรม หรือหลักสูตรพัฒนาบุคลากรในท้องถิ่น การ



Upskill/Reskill คนในวัยทำงาน โดยเน้นความเข้มแข็งของสถาบันอุดมศึกษาเป็นตัวตั้งและเสริมด้วยการทำงานร่วมกับพันธมิตรที่เกี่ยวข้อง การพัฒนาวิธีการเรียนรู้ของนิสิต นักศึกษา เช่น Active Learning และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

กิจกรรมที่ 2 : การพัฒนาและแสวงหาบุคลากร ได้แก่ การพัฒนาทักษะ (Upskill/Reskill) อาจารย์ เพื่อตอบสนองการเรียนในศตวรรษที่ 21 การจ้างผู้เชี่ยวชาญการวิจัยระดับโลก ทั้งแบบเต็มเวลา (Full-Time) และไม่เต็มเวลา (Adjunct & Visiting Scholar) ทุนบัณฑิตศึกษาและนักวิจัยหลังปริญญาเอก (Postdoctoral Fellows) และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

กิจกรรมที่ 3 : ความเป็นนานาชาติ ได้แก่ การสร้างเครือข่ายกับสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำระดับโลก ในกลุ่มที่เกี่ยวข้องที่เป็นรูปธรรมในลักษณะ Strategic Partner มีรายละเอียดความร่วมมือที่ชัดเจนโดยสถาบันอุดมศึกษาควรระบุสถาบันอุดมศึกษาและกิจกรรมความร่วมมือที่สอดคล้องกับทิศทางและจุดเน้นของสถาบันอุดมศึกษาและประเทศ เช่น การวิจัยร่วม การแลกเปลี่ยนบุคลากร นักศึกษา หลักสูตรร่วม เป็นต้น ทุนการศึกษาที่ให้ประเทศในกลุ่มที่ขาดแคลน เช่น ASEAN เป็นต้น เพื่อดึงนิสิต นักศึกษา ระดับมัธยมศึกษาจากทั่วโลกมาเรียน และศึกษาวิจัยในประเทศไทย การจัดประชุมวิชาการระดับโลกที่สามารถดั่งนักวิจัยที่มีชื่อเสียงระดับโลกให้เข้าร่วมได้ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

กิจกรรมที่ 4 : การบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม ได้แก่ ระบบการบริหารและจัดการทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อขับเคลื่อนการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ การผลักดันศูนย์วิจัยให้สู่ระดับโลก เช่น การดึงดูดนักวิจัยชั้นนำระดับโลก ระบบบริหารกลุ่มวิจัยภายในสถาบันอุดมศึกษาตามกลุ่มยุทธศาสตร์และจุดเน้นสถาบันอุดมศึกษา โดยสอดคล้องกับระบบทุนวิจัยงบประมาณแผ่นดินที่จัดสรรเป็น Block Grant และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

กิจกรรมที่ 5 : การสร้างแพลตฟอร์มความร่วมมือ ได้แก่ การสร้างเครือข่ายกับหน่วยงาน/เอกชน/ชุมชน ตามกลุ่มยุทธศาสตร์และจุดเน้นสถาบันอุดมศึกษา ในลักษณะจตุรภาคี การรวมกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาเพื่อขับเคลื่อนเป้าหมายหรือทิศทางของประเทศทั้งการสร้างความเป็นเลิศและกำลังคนที่ยั่งยืน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

## 2. สภาพแวดล้อมปัจจัยภายในที่มีผลกระทบต่อสำนักงานอธิการบดี

### 2.1 แผนพัฒนาความเป็นเลิศ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570)

การปฏิรูประบบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ มีการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยในด้านต่าง ๆ ได้แก่

1. ด้านการจัดการเรียนการสอน
2. ด้านการวิจัย
3. ด้านการบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
4. ด้านการบริหารจัดการ

เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ “มหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้สำหรับคนทุกช่วงวัย ที่มีนวัตกรรมส่งเสริมเศรษฐกิจและสังคมฐานรากบนความร่วมมือของหุ้นส่วนทางสังคมให้เกิดการพัฒนาอย่างสมดุลและยั่งยืน” แต่การดำเนินการดังกล่าวยังมีข้อจำกัดในการดำเนินงาน

1. โครงสร้างการบริหารงานที่กำหนดลักษณะการทำงานของอาจารย์โดยเน้นการดำเนินงานพันธกิจหลัก ได้แก่ การจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการ การวิจัย การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทำให้ไม่มีหน่วยงานหลักในการปฏิบัติงานในเชิงพื้นที่

2. ขาดบุคลากรภายในประเทศและต่างประเทศที่ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานเชิงพื้นที่

3. มีข้อจำกัดในการใช้งบประมาณเพื่อการวิจัยและสร้างนวัตกรรม เพื่อสนองต่อการพัฒนาเชิงพื้นที่

4. ขาดความร่วมมือภาครัฐและภาคเอกชนในการจัดหารายได้แผนการลงทุน และการบริหารสินทรัพย์ เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยเชิงประกอบการและสร้างบัณฑิตและชุมชนให้เกิดธุรกิจและผู้ประกอบการใหม่

5. มีข้อจำกัดด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ในการเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐ ทำให้ขาดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานตอบสนองต่อการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น

6. ขาดประสิทธิภาพในการนำข้อมูลสารสนเทศ มาใช้ในการติดตามประเมินผล การปฏิบัติงาน และร่วมถึงการเปิดเผยผลงาน เพื่อสร้างการรับรู้ในระดับชาติและนานาชาติ

จากข้อจำกัดมหาวิทยาลัยจึงจำเป็นต้องมีการวางแผนปฏิรูประบบ ใน 4 ด้าน ดังนี้

#### 1. ด้านการบริหารงานบุคคล

1.1 การปรับโครงสร้างการบริหารงาน (Re – Organization) ปรับโครงสร้างหน่วยงานให้มีขนาดที่เหมาะสม (Right Size) รองรับพันธกิจใหม่และกระบวนการทำงานที่ปรับเปลี่ยนและสอดคล้องกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีดิจิทัลและภาวะปกติใหม่ของการทำงานพร้อมทั้งปฏิรูปหน้าที่และกระบวนการทำงาน (Re – Functional and Re Process) โดยจัดให้มีการวิเคราะห์งาน ลักษณะงาน ที่เฉพาะเจาะจง วางแผนพัฒนาจัดหาระบบงานที่ใช้ดิจิทัลเทคโนโลยีมาเป็นเครื่องมือในการทำงาน (Digitalization)

1.2 ปรับปรุงนโยบายบุคคลและมาตรการปฏิบัติด้านกระบวนการสรรหาบุคลากรเชิงรุกให้สามารถสรรหาบุคลากรโดยเน้นสมรรถนะหลัก (Recruit by Competency Based) และปรับปรุงระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน (Re – Evaluation criteria and process)

ด้วยระบบการบริหารผลสำเร็จของงานตามวัตถุประสงค์ (Objective and Key Results Management) และจัดทำระบบฐานข้อมูลการบริหารการปฏิบัติงาน

1.3 เสริมสร้างทักษะใหม่ (Reskill) ที่จำเป็นในการทำงานให้แก่บุคลากรให้สอดคล้องกับความต้องการ และพัฒนาเพื่อยกระดับทักษะเดิมรองรับการเติบโตในอนาคต (Upskill) ด้วยการจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะบุคลากรมืออาชีพ (VRU Professional Academy) เสริมสร้างสมรรถนะและเสริมสร้างความสุขให้แก่บุคลากร (ความสามารถในการทำงานด้วยดิจิทัลเทคโนโลยี การคิดแก้ไขปัญหา การคิดสร้างสรรค์ การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพการทำงานเป็นทีม การประพฤติปฏิบัติตามค่านิยม วัฒนธรรมองค์กร)

## 2. ด้านแผน ระบบการเงินและงบประมาณ

2.1 การพัฒนาระบบงานด้านนโยบาย แผนงานและงบประมาณ เสริมสร้างสมรรถนะของบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้มีสมรรถนะในด้านการกำหนดพัฒนานโยบาย แผนงาน การจัดการงบประมาณร่วมสมัย เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานเป็นมหาวิทยาลัยพัฒนาพื้นที่ (Sustainability Community Development University : SDCU) โดยนำเครื่องมือทางการบริหารร่วมสมัยมาใช้ในการดำเนินงานด้านนโยบาย แผนงาน และงบประมาณมาใช้ ได้แก่

1) ห้องปฏิบัติการนโยบายการพัฒนาเชิงพื้นที่ ด้วยเครื่องมือการมองภาพอนาคตและการคิดเชิงออกแบบ (Foresight and Design Thinking)

2) การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data, Data Analytics Data, Dashboard) การพัฒนาและใช้ประโยชน์ข้อมูลในเชิงพื้นที่ (Geographic Information System: GIS) และการจัดทำแผนที่ชุมชนและกลุ่มเป้าหมาย (Community and Target Mapping)

3) ระบบฐานข้อมูลบริหารทรัพยากรขององค์กรเพื่อการวางแผนบริหารการจัดการองค์กรให้สามารถใช้ทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด (Enterprise Resource Planning: ERP) รองรับระบบงบประมาณแบบการวางแผนการวางโครงการและการจัดทำงบประมาณ (Planning Programming – Budgeting System : PPBS) และการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ใช้ติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงาน (VRU Electronic Monitoring and Evaluation System of Nation Strategy and Country Reform : VRU eMENSER)

2.2 ปรับปรุง จัดทำ พัฒนาระบบการบริหารงานการเงินและการจัดการรายได้และสินทรัพย์ รวมทั้งพัฒนาสมรรถนะของผู้บริหาร บุคลากรให้สามารถขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงและบริหารจัดการด้านการบริหารงานการเงินและการจัดการรายได้และสินทรัพย์ ให้มีความมั่นคงทางการเงินและรายได้ ในด้าน

1) ระบบบัญชีและการจัดการสินทรัพย์ ด้วยระบบ (Enterprise Resource Planning : ERP)

2) กิจกรรมร่วมลงทุนร่วมกับภาคเอกชน ศิษย์เก่า รวมทั้งวิสาหกิจชุมชน

3) แผนธุรกิจเพื่อจัดการรายได้ แผนการลงทุนและบริหารสินทรัพย์

## 3. ด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์

3.1 ปรับปรุงแก้ไขพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ ให้มหาวิทยาลัยสามารถปฏิบัติราชการได้อย่างความคล่องตัว มีอิสระในการทำงานภายใต้หลักธรรมาภิบาลและการมีความรับผิดชอบต่อสังคม

3.2 ปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับ กฎ ระเบียบที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้ตอบสนองต่อการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น

#### 4. ด้านระบบธรรมาภิบาล

4.1 พัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศตามแนวทางรางวัลคุณภาพแห่งชาติ (Thailand Quality Award : TQA)

4.2 พัฒนาระบบการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน จัดทำรายงานข้อมูลผลงานการพัฒนาเปิดเผยข้อมูล สร้างการรับรู้ ด้านผลงานของมหาวิทยาลัยผ่านระบบการจัดลำดับมหาวิทยาลัย และรายงานพัฒนามหาวิทยาลัยพัฒนาพื้นที่อย่างยั่งยืน (University Social Responsibility Report : USRR)

4.3 สนับสนุนการพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลงเพื่อขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงและสร้างความต่อเนื่องด้านการบริหารจัดการ

#### 2.2 นโยบายสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี พ.ศ. 2565 - 2569

เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลง สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ และสามารถก้าวข้ามปัญหา อุปสรรคอันเกิดจากกระแสความเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วในยุคปัจจุบัน สภามหาวิทยาลัยจึงกำหนดนโยบาย ในการส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนาการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 – 2569 ไว้ 4 ด้าน ได้แก่ ด้านการพัฒนาท้องถิ่น ด้านการผลิตและพัฒนาครู ด้านการยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนาบัณฑิต และด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ

##### ด้านการพัฒนาท้องถิ่น

นโยบายข้อที่ 1 สร้างความร่วมมือกับหุ้นส่วนทางสังคมทั้งภาครัฐและสังคม เพื่อสร้างเมืองและชุมชน ท้องถิ่น ให้เกิดการพัฒนาอย่างสมดุลและยั่งยืน

1.2 พัฒนาข้อเสนอแนะนโยบายสาธารณะโดยใช้ฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) เพื่อพัฒนาพื้นที่แบบบูรณาการตามโมเดลการพัฒนาเศรษฐกิจแบบ BCG Economy

B (Bio Economy) : เศรษฐกิจชีวภาพ

C (Circular Economy) : เศรษฐกิจหมุนเวียน

G (Green Economy) : เศรษฐกิจสีเขียว

การสร้างอัตลักษณ์เมือง/ชุมชน แห่งอนาคต (Creative City)

1.5 ร่วมทำนุบำรุง สืบสาน ศิลปวัฒนธรรมและต่อยอดสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์

##### ด้านการยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนาบัณฑิต

นโยบายข้อที่ 3 พัฒนาการศึกษานวัตกรรมเพื่อสร้างบัณฑิตเป็นผู้รอบรู้มีมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพ มีสมรรถนะการเป็นผู้ประกอบการ วิศวกรสังคมเพื่อเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม

3.2 สร้างความร่วมมือกับเครือข่ายทั้งภายในหรือภายนอก ในการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) ในรูปแบบหลักสูตรระยะสั้น (Short Course) การสร้างทักษะใหม่ (Reskill) และการยกระดับทักษะเดิม (Upskill)

3.4 พัฒนาเครือข่ายพันธมิตร หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานเอกชน มหาวิทยาลัยในประเทศ และต่างประเทศ เพื่อร่วมจัดการศึกษา จัดการศึกษาเฉพาะกลุ่ม ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาสู่มาตรฐาน ระดับสากล

3.6 พัฒนาชุมชนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเครือข่ายศิษย์เก่า เครือข่ายผู้ทรงคุณวุฒิโดยการต่อยอดองค์ความรู้และสืบสานภูมิปัญญาสู่นักศึกษา คณาจารย์ และประชาชนในท้องถิ่น

#### ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ

นโยบายข้อที่ 4 สร้างระบบนิเวศ (Ecological) มหาวิทยาลัยที่เกื้อกูลการเรียนรู้วิจัย เสริมประสิทธิภาพการทำงานสร้างนวัตกรรมและคุณภาพชีวิตของชุมชนมหาวิทยาลัยและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

4.1 พัฒนามหาวิทยาลัยเชิงนิเวศ (Green University) เพื่อรับการจัดอันดับ ระดับสากล

4.2 พัฒนาสถานที่ อุปกรณ์ที่ทันสมัย การเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตที่ดี มีฐานข้อมูลระบบงานที่เหมาะสมกับการส่งเสริมการเรียนรู้ การให้บริการ การบริหารจัดการเพื่อมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล (Digital University)

4.3 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยแห่งการพัฒนาผู้ประกอบการ (Entrepreneurial University) โดยการจัดการเรียนการสอนที่บูรณาการทักษะการเป็นผู้ประกอบการกับหลักสูตรการเรียนการสอน จัดตั้งพื้นที่นวัตกรรม (Innovation Space) เพื่อการเรียนรู้นวัตกรรมของชุมชน จัดให้มีกองทุนเริ่มต้นการเป็นผู้ประกอบการ (Pre Seed Fund) เพื่อร่วมทุนในผลงานหรือนวัตกรรมของนักศึกษาที่มีโอกาสต่อยอดเชิงพาณิชย์

4.4 พัฒนามหาวิทยาลัยแห่งนวัตกรรม (Innovative University) สร้างความพร้อมด้านระบบนิเวศเชิงนวัตกรรม ความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ การบริหารที่เน้นการใช้นวัตกรรม และเทคโนโลยีให้กับอาจารย์ บุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

4.5 พัฒนามหาวิทยาลัยที่มีการบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance University) มุ่งเน้นการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล 4 ด้าน

1. การบริหารการศึกษาที่สอดคล้องและตอบสนองต่อนโยบายและความต้องการของระบบการศึกษาไทย (Relevance)

2. กระบวนการบริหารมีประสิทธิภาพ (Efficiency) ได้ประสิทธิผล (Effectiveness)

3. มีการทำงานที่โปร่งใส (Transparency) และมีเหตุผล (Reasonableness)

4. มีผู้รับผิดชอบผลการบริหาร (Accountability) โดยใช้กลไกของสภามหาวิทยาลัยในการเสริมพลังการบริหารจัดการ

4.6 พัฒนามหาวิทยาลัยสู่การเป็นมหาวิทยาลัยที่เป็นเลิศ (Excellence University) โดยนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence : EdPEX) มาใช้เป็นแนวทางที่จะบูรณาการในการจัดการผลการดำเนินการที่มุ่งผลลัพธ์และการปรับปรุงผลการดำเนินงานที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศโดยสอดคล้องหลักการของการบริหารจัดการที่อยู่บนระบบค่านิยมที่สร้างความยั่งยืนให้กับองค์กรและความสมดุลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

4.7 พัฒนามหาวิทยาลัยแห่งความสุข (Happy University) โดยเสริมสร้างบรรยากาศภายในมหาวิทยาลัย ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความรักความผูกพันต่อองค์กร มีความสุขทำงานอย่างมีคุณภาพ ส่งผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานของบุคลากรและมหาวิทยาลัย

## 2.3 ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579)

ระยะที่ 2 (ระหว่างปีที่ 6-10 พ.ศ. 2565 – 2569) พัฒนามหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่องมุ่งสู่การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้อย่างชาวนานาชาติ เปิดโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอย่างไร้ขอบเขตเพื่อเป็นมหาวิทยาลัยที่สามารถบริหารตนเองได้

บทบาทผลการดำเนินงานในระยะที่ 1 ประยุกต์พันธกิจของมหาวิทยาลัยสู่การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยในระยะที่ 2 โดยมุ่งสู่การเป็นองค์การบริหารตนเอง (Self-Organization) มีการจัดการความรู้ที่เหมาะสมและมีวัฒนธรรมของการเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ เปิดโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาและเรียนรู้อย่างไร้ขอบเขต โดยไม่จำกัดแหล่งความรู้ที่อยู่แค่เพียงภายในมหาวิทยาลัย เน้นความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันกับท้องถิ่นและชุมชน การพัฒนาความเป็นเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง และท้ายที่สุดมหาวิทยาลัยจะมีการพัฒนาแนวทางสู่การเป็นบริษัทที่มีรายได้เพื่อกิจการทางการศึกษาและการบริการสาธารณะ

เป้าหมาย กลยุทธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จในภาพรวมของแต่ละระยะ

### เป้าหมาย

- การเป็นองค์การบริหารตนเองของมหาวิทยาลัย
- การเข้าถึงการศึกษาและเรียนรู้อย่างไม่มีขอบเขต
- ความร่วมมือที่เป็นอันหนึ่งอันเดียวกันกับท้องถิ่นและชุมชน
- เครือข่ายที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- แนวทางสู่การเป็นบริษัทที่มีรายได้เพื่อกิจการทางการศึกษาและการบริการสาธารณะ
- การเป็นมหาวิทยาลัยที่ได้รับการยอมรับและพัฒนาสู่การเป็นศูนย์กลางของอินโดจีน

### กลยุทธ์

บทบาทผลการดำเนินงานในระยะที่ 1 ประยุกต์พันธกิจของมหาวิทยาลัยสู่การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยในระยะที่ 2 โดยมุ่งสู่การเป็นองค์การบริหารตนเอง (Self-Organization) มีการจัดการความรู้ที่เหมาะสมและมีวัฒนธรรมของการเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้เปิดโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาและเรียนรู้อย่างไร้ขอบเขต โดยไม่จำกัดแหล่งความรู้ที่อยู่แค่เพียงภายในมหาวิทยาลัย เน้นความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันกับท้องถิ่นและชุมชน การพัฒนาความเป็นเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง พัฒนาสู่การเป็นมหาวิทยาลัยที่ได้รับการยอมรับและพัฒนาสู่การเป็นศูนย์กลางของอินโดจีน และท้ายที่สุดมหาวิทยาลัยจะมีการพัฒนาแนวทางสู่การเป็นบริษัทที่มีรายได้เพื่อกิจการทางการศึกษาและการบริการสาธารณะ

### ตัวชี้วัด

1. ระดับประสิทธิผลของการเป็นองค์การบริหารตนเองของมหาวิทยาลัย ค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.50
2. ร้อยละของการเรียนการสอนที่ใช้ชุมชน ท้องถิ่น สถานประกอบการหรือสถานที่จริง เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 50 ของหลักสูตรทั้งหมดในมหาวิทยาลัย
3. ร้อยละของหลักสูตรที่ได้รับการปรับปรุงเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของนักศึกษาที่สามารถเลือกศึกษาในแต่ละรายวิชาในแต่ละหลักสูตรได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการ (Shopping Study) เพื่อให้เกิดทักษะที่หลากหลาย (Multi-Skills) อย่างน้อยร้อยละ 5

4. ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าไปศึกษายังมหาวิทยาลัยเครือข่าย หรือเลือกรายวิชาเรียนเองได้อย่างเสรี เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 5 ต่อปี
5. จำนวนทีมงานที่มีความหลากหลายของสายอาชีพที่เข้ามามีส่วนร่วมในการสร้างความร่วมมืออย่างน้อยปีละ 5 ทีมงาน
6. ร้อยละของเครือข่ายเพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยที่เพิ่มขึ้นทั้งในประเทศ และต่างประเทศอย่างน้อยร้อยละ 10 และ 5 ต่อไปตามลำดับ
7. ร้อยละของกิจกรรมที่ดำเนินการร่วมกับเครือข่ายเพิ่มขึ้น อย่างน้อยร้อยละ 10 ต่อปี
8. ร้อยละของนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ องค์ความรู้ ที่เกิดจากการงานวิชาการที่รับใช้สังคม เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 5 ต่อไป
9. จำนวนเครือข่ายจากทุกภาคส่วนตอบรับที่จะเข้าร่วมสู่การเป็นบริษัทที่มีรายได้เพื่อกิจการทางการศึกษาและการบริการสาธารณะอย่างน้อย 30 แห่งที่กระจายอยู่ทุกภูมิภาคในประเทศ
10. มีแผนงานทั้งในรูปของการเป็นหุ้นส่วนร่วมระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม (Public Private and Civil Society Partnership) ธุรกิจเพื่อสังคม (Social Business) และกิจการเพื่อสังคม (Social Enterprise) เพื่อตอบสนองต่อกิจกรรมทางการศึกษา และการบริการสาธารณะของมหาวิทยาลัย
11. ได้รับการจัดอันดับไม่เกินอันดับที่ 10 เมื่อเปรียบเทียบกับมหาวิทยาลัยในกลุ่มราชภัฏ
12. วิทยาเขตที่จังหวัดสระแก้วได้รับการพัฒนาจนกลายเป็นศูนย์การศึกษาที่มีศักยภาพในการรองรับนักศึกษาโดยมีนักศึกษาต่างชาติจากประเทศในกลุ่มอินโดจีนเพิ่มขึ้น ร้อยละ 20

จากการดำเนินการต่าง ๆ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้สรุปร่างแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย โดยแบ่งการดำเนินงานหรือช่วงระยะเวลาของแผนยุทธศาสตร์ออกเป็น 4 ระยะ ได้แก่ ระยะที่ 1 ระหว่าง พ.ศ. 2560 – 2564 ที่มีจุดเน้นที่การเริ่มต้นของการพัฒนามหาวิทยาลัย การวางและปรับโครงสร้างองค์การในทุกมิติ การสร้างความร่วมมือ และเริ่มต้นสู่การเป็นมหาวิทยาลัยสมัยใหม่ที่มุ่งเน้นการพัฒนาอย่างยั่งยืน ระยะที่ 2 ระหว่าง พ.ศ. 2565 – 2569 มีหลักการตั้งอยู่บนการพัฒนาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง มุ่งสู่การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้อย่างชาญฉลาดการเปิดโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอย่างไรขอบเขต เพื่อการเป็นมหาวิทยาลัยที่สามารถบริหารตนเองได้ ขณะที่ในระยะที่ 3 คือ พ.ศ. 2570 – 2574 เป็นการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่การเป็นบริษัทภิบาลเพื่อการพัฒนาชุมชนและสังคม ผู้เรียนสามารถจะสร้างรายได้ระหว่างการศึกษา สร้างการเป็นหุ้นส่วนร่วมที่เข้มแข็งระหว่างมหาวิทยาลัย องค์การภาคเอกชน และภาคประชาสังคม และคงความเป็นมหาวิทยาลัยบริหารตนเอง และสุดท้ายของแผนยุทธศาสตร์นี้ หรือ ระยะที่ 4 คือ พ.ศ. 2575 – 2579 มีจุดเน้นคือการพัฒนาที่มุ่งสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ การดำเนินการของแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ระยะ 20 ปี จะดำเนินการอยู่ภายใต้พันธกิจของการเป็นมหาวิทยาลัยต้นแบบแห่งการผลิตครู พัฒนาศักยภาพมนุษย์โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาท้องถิ่นให้มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน

ความเชื่อมโยง สอดคล้องกับนโยบายสภามหาวิทยาลัย และแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย กับแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี  
 ตารางแสดงความเชื่อมโยงของแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ พ.ศ. 2566 – 2570

นโยบายสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ฯ	แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ฯ	แผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี
<p><b>นโยบายข้อที่ 3</b>                      พัฒนาการศึกษาใหม่เพื่อสร้างบัณฑิตเป็นผู้รอบรู้ มีมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพ มีสมรรถนะการเป็นผู้ประกอบการ วิศวกรสังคม เพื่อเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม</p>	<p><b>ยุทธศาสตร์ที่ 1</b>                      การพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้านวิชาการและวิชาชีพ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ที่ตอบสนองความต้องการสำหรับคนทุกช่วงวัย</p> <p><b>กลยุทธ์</b>                      4. เสริมสร้างความรู้และทักษะ Soft Skill ของนักศึกษาให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน และเป็นที่ยอมรับของสังคม</p>	<p><b>ยุทธศาสตร์ที่ 2</b>                      ส่งเสริมนักศึกษาให้ได้รับการพัฒนาในศตวรรษที่ 21</p> <p><b>กลยุทธ์</b>                      1. พัฒนาทักษะของนักศึกษาด้วยกระบวนการทาง วิศวกรสังคม และแบบผสมผสาน</p>
	<p><b>ยุทธศาสตร์ที่ 1</b>                      การพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้านวิชาการและวิชาชีพ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ที่ตอบสนองความต้องการสำหรับคนทุกช่วงวัย</p> <p><b>กลยุทธ์</b>                      5. พัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ</p>	<p><b>ยุทธศาสตร์ที่ 3</b>                      ส่งเสริมบุคลากรให้มีมาตรฐานการปฏิบัติงานที่สูงขึ้น นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล</p> <p><b>กลยุทธ์</b>                      2. เสริมศักยภาพของบุคลากรสู่การเป็นนักนวัตกรรม                      5. การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น</p>

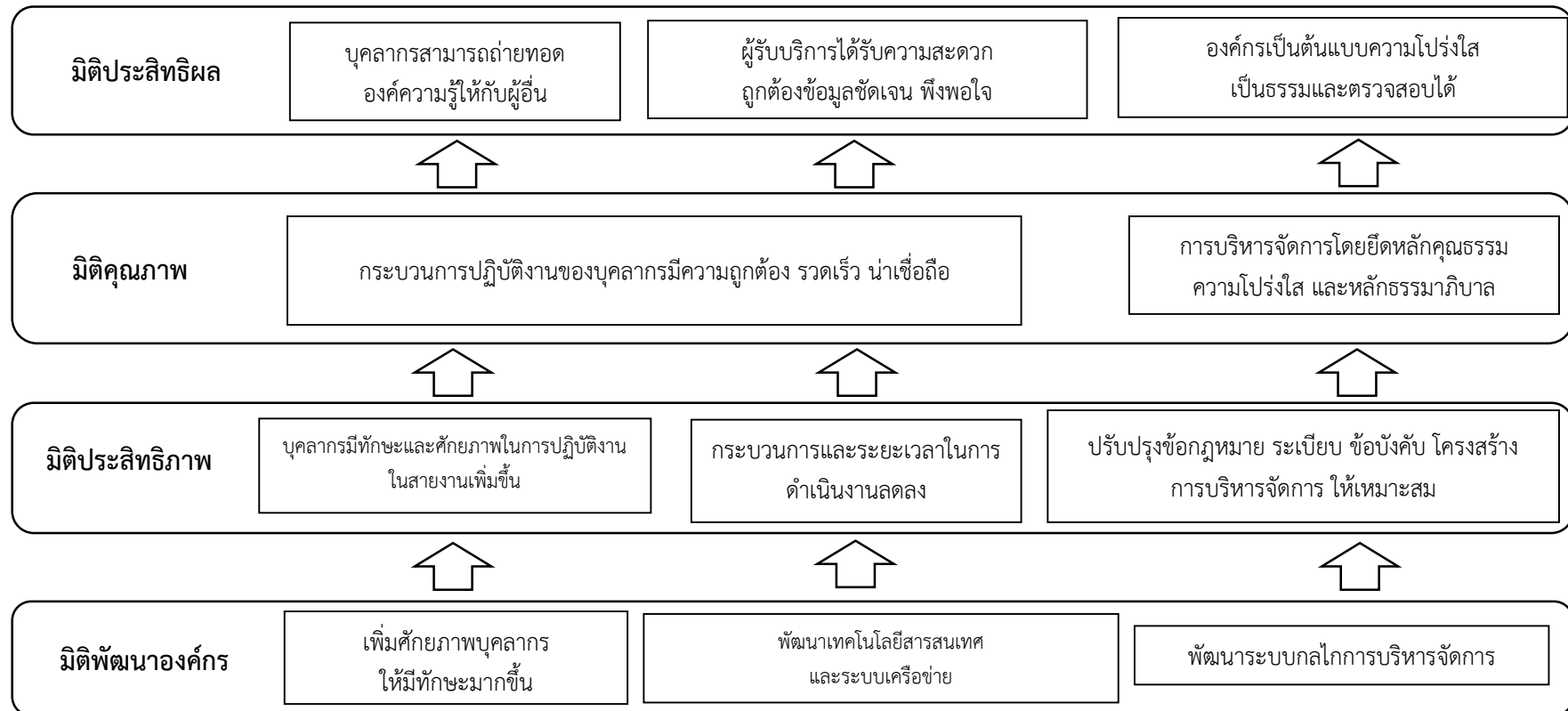


นโยบายสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ฯ	แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ฯ	แผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี
<p><b>นโยบายข้อที่ 1</b> สร้างความร่วมมือกับหุ้นส่วนทางสังคมทั้งภาครัฐและสังคม เพื่อสร้างเมืองและชุมชน ท้องถิ่น ให้เกิดการพัฒนาอย่างสมดุลและยั่งยืน</p>	<p><b>ยุทธศาสตร์ที่ 3</b> การบูรณาการความร่วมมือกับหุ้นส่วนทางสังคม เพื่อพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น หน่วยงาน โรงเรียนเครือข่าย และทำนุบำรุง สืบสานศิลปวัฒนธรรม ต่อยอดสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์</p> <p><b>กลยุทธ์</b> 4. ส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อต่อยอดสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์</p>	<p><b>ยุทธศาสตร์ที่ 2</b> ส่งเสริมนักศึกษาให้ได้รับการพัฒนาในศตวรรษที่ 21</p> <p><b>กลยุทธ์</b> 3. ส่งเสริมการทำนุบำรุง เผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรม</p>
<p><b>นโยบายข้อที่ 4</b> สร้างระบบนิเวศ (Ecological) มหาวิทยาลัยที่เกื้อกูลการเรียนรู้ วิจัย เสริมประสิทธิภาพการทำงานสร้างนวัตกรรมและคุณภาพชีวิตของชุมชน มหาวิทยาลัย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>	<p><b>ยุทธศาสตร์ที่ 4</b> การพัฒนาระบบบริหารจัดการบนหลักธรรมาภิบาล และความเป็นดิจิทัล เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ ได้มาตรฐานในระดับสากล และตอบสนองเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน</p> <p><b>กลยุทธ์</b> 1. พัฒนาคุณภาพมหาวิทยาลัยเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ 2. พัฒนาการบริหารงานของมหาวิทยาลัยตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)</p> <p><b>ยุทธศาสตร์ที่ 4</b> การพัฒนาระบบบริหารจัดการบนหลักธรรมาภิบาล และความเป็นดิจิทัล เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ ได้</p>	<p><b>ยุทธศาสตร์ที่ 3</b> ส่งเสริมบุคลากรให้มีมาตรฐานการปฏิบัติงานที่สูงขึ้น นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล</p> <p><b>กลยุทธ์</b> 1. ยกระดับสำนักงานอธิการบดีให้เป็นศูนย์กลางการให้บริการตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏ</p> <p><b>ยุทธศาสตร์ที่ 3</b> ส่งเสริมบุคลากรให้มีมาตรฐานการปฏิบัติงานที่สูงขึ้น นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล</p>

นโยบายสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ฯ	แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ฯ	แผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี
	<p>มาตรฐานในระดับสากล และตอบสนองเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน</p> <p><b>กลยุทธ์</b></p> <p>3. ส่งเสริมการนำระบบ Digital มาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย</p>	<p><b>กลยุทธ์</b></p> <p>3. พัฒนาระบบการบริหารที่มีความต่อเนื่อง</p> <hr/> <p><b>ยุทธศาสตร์ที่ 1</b></p> <p>พัฒนาการบริหารเชิงยุทธศาสตร์และการจัดการงบประมาณ โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศ เพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษา</p> <p><b>กลยุทธ์</b></p> <p>1. พัฒนาการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ และการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>4. การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา</p>

# StrategyMap

วิสัยทัศน์ : เป็นศูนย์กลางในการสนับสนุนระบบนิเวศ Ecological  
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์



### 1.3 ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสำนักงานอธิการบดี

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. บุคลากรมีเพียงพอต่อการปฏิบัติงานตามพันธกิจของสำนักงานอธิการบดี</li> <li>2. บุคลากรมีการพัฒนาตนเองเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งชำนาญการ ทำให้เกิดการผูกพันและมั่นคงในอาชีพ</li> <li>3. มีงบประมาณเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน</li> <li>4. มีอุปกรณ์สนับสนุนการปฏิบัติงานในสถานการณ์ทั้งปัจจุบันและอนาคต</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ไม่มีแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการของสำนักงานอธิการบดีที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์</li> <li>2. โครงสร้างขาดเอกภาพทำให้เกิดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สับสนและล่าช้า</li> <li>3. ไม่มีระบบการบริการแบบเบ็ดเสร็จที่เอื้อต่อการบริการ</li> <li>4. ไม่มีคู่มือการปฏิบัติงาน ที่ถูกนำมาใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม</li> <li>5. ขาดทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองต่อวิสัยทัศน์</li> <li>6. ขาดกระบวนการในการรับฟังเสียงสะท้อนของลูกค้ำเพื่อนำมาใช้ในการออกแบบระบบปฏิบัติการ</li> </ol>
โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threat)
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. พื้นที่ของมหาวิทยาลัยเป็นศูนย์การแห่งการบริการของกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ</li> <li>2. ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล ทำให้การสื่อสารข้อมูลและการทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น</li> <li>3. ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากภาครัฐตามพันธกิจ</li> <li>4. มีความร่วมมือกับเครือข่ายในการสนับสนุนงบประมาณดำเนินการตามภารกิจ</li> <li>5. การบริจาคเงินให้มหาวิทยาลัยจะได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้ตามกฎหมาย</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความแตกต่างของช่วงวัยส่งผลทำให้มีความต้องการการบริการที่หลากหลาย</li> <li>2. ค่านิยมของสังคมส่วนใหญ่จะให้ความสำคัญกับมหาวิทยาลัยขนาดใหญ่ที่มีชื่อเสียง</li> <li>3. การเกิดโรคระบาดส่งผลให้การดำเนินงานหยุดชะงัก ไม่ต่อเนื่อง</li> <li>4. กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน</li> <li>5. เศรษฐกิจตกต่ำ ค่าครองชีพสูง ทำให้มีผู้รับบริการที่ลดลง</li> </ol>

#### 1.4 บริบทเชิงกลยุทธ์ สำนักงานอธิการบดี

กลยุทธ์เชิงรุก (SO Strategy)		กลยุทธ์เชิงป้องกัน (ST Strategy)	
SO1	ยกระดับสำนักงานอธิการบดีเป็น ศูนย์กลางการให้บริการตามพันธกิจของ มหาวิทยาลัยให้กับกลุ่มราชภัฏ	ST1	พัฒนาระบบการบริหารที่มีความ ต่อเนื่อง
SO2	พัฒนาความเชี่ยวชาญของบุคลากรสู่ การเป็นนักนวัตกรรมระบบปฏิบัติการ	ST2	จัดให้มีการให้คำปรึกษาเฉพาะ รายบุคคล
SO3	พัฒนาศูนย์การประสานงานด้านการ บริจาคแบบครบวงจร	ST3	การพัฒนาบุคลากรเพิ่มเข้าสู่ตำแหน่งที่ สูงขึ้น
กลยุทธ์เชิงแก้ไข (WO Strategy)		กลยุทธ์เชิงรับ (WT Strategy)	
WO1	การจัดทำ For Side เพื่อการ Reinvent เพื่อมหาวิทยาลัย	WT1	พัฒนาทักษะบุคลากรตามช่วงวัยเพื่อ สร้างมาตรฐานการให้บริการแบบ เบ็ดเสร็จ
WO2	จัดตั้งศูนย์บริการ One Stop Service เพื่อเป็นศูนย์กลางของการให้บริการ ที่ ไม่ประสบความสำเร็จ ในด้านสถานที่ ด้านข้อมูลกลาง ด้านบุคลากร ด้าน อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และด้าน โปรแกรม	WT2	สำรวจความต้องการรับฟังเสียงสะท้อน จากลูกค้าเพื่อยกระดับการบริการ
WO3	พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้าน IT เพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบัน		
WO4	การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้การสื่อสาร และการทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น		

### 1.5 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

1. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการงบประมาณ และการติดตามประเมินผล โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
2. นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21 เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน และมีการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม
3. บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีมาตรฐานการปฏิบัติงานที่สูงขึ้น โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการ

## บทที่ 2

### แผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี พ.ศ. 2566 – 2570

#### 2.1 ปรัชญา

“มุ่งมั่นให้บริการ พัฒนางานให้มีมาตรฐาน บูรณาการพันธกิจ  
เพิ่มขีดความสามารถ บริหารจัดการได้ทั้งงาน ได้ทั้งคน”

#### 2.2 ค่านิยม

ค่านิยมสำนักงานอธิการบดี คือ VALAYASCC มีความหมายดังนี้	
V isionary	เป็นผู้รอบรู้และมีวิสัยทัศน์
A ctiveness	ทำงานเชิงรุก ริเริ่มสร้างสรรค์
L ink to learn	สนใจใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
A daptive	ปรับตัวได้ดี พร้อมนำการเปลี่ยนแปลง
Y ield	ผลงานเป็นนที่ประจักษ์
A cceptance and Friendliness	เป็นที่ยอมรับในการเป็นกัลยาณมิตร
S ervice Excellence	มีความเป็นเลิศในการให้บริการ
C ommunication	สื่อสารต่อกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจน
C orporation	ทำงานร่วมกันด้วยความไว้วางใจ

#### 2.3 พันธกิจ

1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการงบประมาณ ระบบนิเวศ Ecological เพื่อเสริมสร้างการทำงานและเรียนรู้
2. สร้างเสริมนักศึกษาให้เกิดทักษะในศตวรรษที่ 21 ด้วยกระบวนการการเรียนรู้แบบผสมผสาน
3. บริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารงาน

#### 2.4 วิสัยทัศน์

“เป็นศูนย์กลางในการสนับสนุนระบบนิเวศ Ecological  
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์  
ที่เสริมสร้างการทำงานและเรียนรู้เพื่อสร้างนวัตกรรมทำให้ผู้บริการได้รับความพึงพอใจสูงสุด”

## 2.5 ตัวชี้วัดวิสัยทัศน์

ตัวชี้วัดวิสัยทัศน์		เป้าหมาย					หน่วยนับ	ผู้ดำเนินงาน	ผู้รายงาน	ผู้กำกับติดตาม
		2566	2567	2568	2569	2570				
1.	ระบบการทำงานที่ได้รับรองมาตรฐานการทำงาน ISO	1	2	3	4	5	ระบบ	งานบริหารทั่วไป	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
2.	ร้อยละของบุคลากรที่มีนวัตกรรมในการทำงาน เพื่อเสริมสร้างการทำงานและการเรียนรู้	100	100	100	100	100	ร้อยละ	งานบริหารงานบุคคล	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
3.	ความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของสำนักงานอธิการบดี ระดับดีมาก	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	ค่าเฉลี่ย	ทุกหน่วยงาน	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี



## 2.6 ตัวชี้วัด วัดดูประสงค้เชิงกลยุทธ์

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					ผู้ดำเนินการ	ผู้รายงาน	ผู้กำกับติดตาม	
		2566	2567	2568	2569	2570				
<b>วัดดูประสงค้ 1</b> เพิ่มประสิทธิภพการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์และการบริหารจัดการงบประมาณ และการติดตามประเมินผล โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา										
1.1	ร้อยละความสำเร็จการบรรลุค่าเป้าหมายตัวชี้วัดวิสัยทัศน์	ร้อยละ	70	75	80	85	90	- กองกลาง - กองพัฒนานักศึกษา - กองนโยบายและแผน	กองนโยบายและแผน	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
1.2	ร้อยละความสำเร็จการบรรลุค่าเป้าหมายตัวชี้วัดเป้าประสงค้	ร้อยละ	70	75	80	85	90	- กองกลาง - กองพัฒนานักศึกษา - กองนโยบายและแผน	กองนโยบายและแผน	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
1.3	ร้อยละความสำเร็จการบรรลุค่าเป้าหมายตัวชี้วัดของโครงการ	ร้อยละ	70	75	80	85	90	- กองกลาง - กองพัฒนานักศึกษา - กองนโยบายและแผน	กองนโยบายและแผน	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
<b>วัดดูประสงค้ 2</b> นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21 เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน และมีการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม										
2.1	ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21	ร้อยละ	80	85	90	95	100	กองพัฒนานักศึกษา	กองพัฒนานักศึกษา	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
2.2	จำนวนเครือข่ายศิษย์เก่า	เครือข่าย	1	3	5	7	9	กองพัฒนานักศึกษา	กองพัฒนานักศึกษา	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
2.3	จำนวนฐานข้อมูลศิษย์เก่า	ฐาน	1	3	5	7	9	กองพัฒนานักศึกษา	กองพัฒนานักศึกษา	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					ผู้ดำเนินการ	ผู้รายงาน	ผู้กำกับติดตาม	
		2566	2567	2568	2569	2570				
วัตถุประสงค์ 3 บุคลากรได้รับการส่งเสริมความก้าวหน้าและความมั่นคงในสายอาชีพ และการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ										
3.1	ร้อยละของบุคลากรที่ประสงค์เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น จากผู้มีคุณสมบัติ	ร้อยละ	60	70	80	90	100	งานบริหารงานบุคคล	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
3.2	จำนวนการพัฒนามาตรฐานที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO	จำนวน	1	2	3	4	5	งานบริหารทั่วไป	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
3.3	ร้อยละความพึงพอใจในการให้บริการ	ร้อยละ	80	80	90	90	100	กองกลาง	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

## 2.7 ยุทธศาสตร์

**ยุทธศาสตร์ที่ 1** พัฒนาการบริหารเชิงยุทธศาสตร์และการจัดการงบประมาณ โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศ เพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

### กลยุทธ์

1. พัฒนาการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ และการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน
2. พัฒนาระบบการบริหารจัดการงบประมาณของมหาวิทยาลัย
3. พัฒนาระบบการจัดข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
4. การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา

**ยุทธศาสตร์ที่ 2** ส่งเสริมนักศึกษาให้ได้รับการพัฒนาในศตวรรษที่ 21 ด้วยกระบวนการเรียนรู้แบบผสมผสาน

### กลยุทธ์

1. พัฒนาทักษะของนักศึกษาด้วยกระบวนการทางวิศวกรรมสังคม และแบบผสมผสาน
2. สนับสนุนการสร้างเครือข่ายศิษย์เก่า
3. ส่งเสริมการทำนุบำรุง เผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรม
4. สนับสนุนการพัฒนาการให้บริการนักศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

**ยุทธศาสตร์ที่ 3** ส่งเสริมบุคลากรให้มีมาตรฐานการปฏิบัติงานที่สูงขึ้น โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการ และยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ

### กลยุทธ์

1. ยกระดับสำนักงานอธิการบดีให้เป็นศูนย์กลางการบริการที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย
2. เสริมศักยภาพของบุคลากรสู่การเป็นนักนวัตกรรม
3. พัฒนาระบบการบริการที่มีความต่อเนื่อง
4. พัฒนาบุคลากรเพื่อเข้าสู่การดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น พร้อมการให้คำปรึกษารายบุคคล
5. สนับสนุนการให้คำปรึกษาเฉพาะรายบุคคล
6. สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT)

## 2.8 โครงการตามแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี พ.ศ. 2566 - 2570

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การบริหารเชิงยุทธศาสตร์และจัดการงบประมาณ โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศ เพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ )					แนวทางการดำเนินงาน	ผู้ดำเนินการ	ผู้รายงาน	ผู้กำกับ/ติดตาม
			2566	2567	2568	2569	2570				
1. พัฒนาการบริหารเชิงยุทธศาสตร์	1.1 โครงการจัดทำยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	1.1.1 ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ	80	80	80	80	80	- ทบทวนแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ประจำปี - จัดทำแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย และจัดทำแผนปฏิบัติการ	กองนโยบายและแผน	กองนโยบายและแผน	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
	1.2 โครงการถ่ายทอดทิศทางการดำเนินงาน	1.2.1 ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	80	80	80	80	80	- สร้างการรับรู้แนวทางการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยสู่การปฏิบัติ	กองนโยบายและแผน	กองนโยบายและแผน	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
	1.3 โครงการสร้างความเข้าใจตัวชี้วัดของแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย	1.3.1 ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	80	80	80	80	80	- สร้างความรู้ความเข้าใจ แนวทางการดำเนินการ - สร้างความรู้ความเข้าใจการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ	กองนโยบายและแผน	กองนโยบายและแผน	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ )					แนวทางการดำเนินงาน	ผู้ดำเนินการ	ผู้รายงาน	ผู้กำกับ/ติดตาม
			2566	2567	2568	2569	2570				
2 พัฒนาระบบการบริหารจัดการงบประมาณของมหาวิทยาลัย	2.1 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานระบบ ERP เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณ	2.1.1 ร้อยละของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานระบบเข้าร่วมประชุมอบรม	85	90	95	100	100	- สร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้ปฏิบัติงานด้านระบบ erp - รับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการใช้งานและแนวทางแก้ปัญหา - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วยงานได้ถูกต้อง - สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานเมนูต่างๆของระบบการทำงานของระบบ erp และขั้นตอนการจัดทำ โครงการ การบันทึกกิจกรรม ในระบบerp	กองนโยบายและแผน	กองนโยบายและแผน	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
3. พัฒนาระบบการจัดข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ	3.1 โครงการบริหารสารสนเทศ ตามระบบ SIS	3.1.1 จำนวนผู้เข้าใช้งาน ระบบ SIS	1,500	1,800	2,000	2,500	3,000	- การจัดเก็บข้อมูลพัฒนาระบบสารสนเทศ - การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์	กองนโยบายและแผน	กองนโยบายและแผน	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ )					แนวทางการดำเนินงาน	ผู้ดำเนินการ	ผู้รายงาน	ผู้กำกับ/ติดตาม
			2566	2567	2568	2569	2570				
4. การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	4.1 โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อยกระดับคุณภาพองค์กรสู่ความเป็นเลิศ	4.1.1 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามกลุ่มเป้าหมาย	80	80	85	85	90	- ส่งเสริมการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้มีคุณภาพมีความรู้ความเข้าใจในการนำเครื่องมือจากการพัฒนาศักยภาพ มาพัฒนาระบบงาน EdPEX ของมหาวิทยาลัยให้ดีขึ้น	งานมาตรฐาน และจัดการคุณภาพ	งานมาตรฐาน และจัดการคุณภาพ	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
	4.2 โครงการพัฒนาผู้ตรวจประเมินคุณภาพภายใน EdPEX	4.2.1 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจประเมินภายในตามเกณฑ์ EdPEX จากกลุ่มเป้าหมาย	80	80	85	85	90	พัฒนาผู้ตรวจประเมินคุณภาพภายใน ตามเกณฑ์ EdPEX ใช้ในการตรวจประเมินคุณภาพตามเกณฑ์ EdPEX ทั้งระดับคณะหน่วยงานสนับสนุน และมหาวิทยาลัย	งานมาตรฐาน และจัดการคุณภาพ	งานมาตรฐาน และจัดการคุณภาพ	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
	4.3 โครงการอบรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	4.3.1 ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เพิ่มมากขึ้น ร้อยละ 80	80	80	85	85	90	สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ให้กับอาจารย์และบุคลากรเพื่อนำไปใช้ในการบริหารจัดการหลักสูตร	งานมาตรฐาน และจัดการคุณภาพ	งานมาตรฐาน และจัดการคุณภาพ	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ )					แนวทางการดำเนินงาน	ผู้ดำเนินการ	ผู้รายงาน	ผู้กำกับ/ติดตาม
			2566	2567	2568	2569	2570				
	4.4 โครงการจัดการความรู้ (KM)	4.4.1 ร้อยละการเบิกจ่ายของการบริหารงาน KM	80	80	85	85	90	บริหารจัดการงานด้านการจัดการความรู้เพื่อตรวจประเมินรับรองมาตรฐานคุณภาพ ISO 30401: 2018 Knowledge Management ระดับมหาวิทยาลัย	งานมาตรฐานและจัดการคุณภาพ	งานมาตรฐานและจัดการคุณภาพ	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
		4.4.2 ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ	80	80	80	80	80				

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริม สนับสนุนให้นักศึกษามีทักษะในศตวรรษที่ 21 ด้วยกระบวนการเรียนรู้แบบผสมผสาน

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ )					แนวทางการดำเนินงาน	ผู้ดำเนินการ	ผู้รายงาน	ผู้กำกับ/ติดตาม
			2565	2566	2567	2568	2569				
2.1 พัฒนาทักษะของนักศึกษาด้วยกระบวนการทางวิศวกรรมสังคม และแบบผสมผสาน	2.1.1 โครงการพัฒนาทักษะ Soft Skill ให้กับนักศึกษา	2.1.1.1 ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนา	80	85	90	95	100	จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะ soft skill เพื่อให้ นักศึกษาเป็นผู้มีความคิดสร้างสรรค์ สร้างนวัตกรรม การเป็นผู้ประกอบการ การมีภาวะผู้นำ ที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก ผสมผสานทักษะดิจิทัลกับความเข้าใจทางสังคม และวัฒนธรรม จัดกิจกรรม ประเมินความสำเร็จ และมีการจัดการความรู้	กองพัฒนานักศึกษา	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
	2.1.2 โครงการพัฒนานักศึกษา วิศวกรรมสังคม ผู้ประกอบการใหม่ ผักหัด(Startup) ที่เกิดจากการบ่มเพาะของมหาวิทยาลัย	2.1.2.1 จำนวนวิศวกรสังคมที่เกิดจากการบ่มเพาะของมหาวิทยาลัย	500	600	700	800	900	- พัฒนาทักษะการแก้ไขปัญหาชุมชน และสังคม - ลงพื้นที่เพื่อศึกษาปัญหา ความต้องการของชุมชน - ออกแบบและสร้างนวัตกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาชุมชน และสังคม	กองพัฒนานักศึกษา	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี



กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ )					แนวทางการดำเนินงาน	ผู้ดำเนินการ	ผู้รายงาน	ผู้กำกับ/ติดตาม
			2565	2566	2567	2568	2569				
2.2 สร้างเครือข่ายศิษย์เก่า	2.2.1 โครงการเครือข่ายศิษย์เก่า	2.2.1.1 จำนวนเครือข่าย	1	3	5	7	9	- จัดทำฐานข้อมูลศิษย์เก่า ได้แก่ ศิษย์เก่าคณะต่าง ๆ ศิษย์เก่าที่ภูมิลำเนาในจังหวัดเดียวกัน เป็นต้น - จัดกิจกรรมสานสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่ากับศิษย์ปัจจุบัน	กองพัฒนานักศึกษา	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
2.3 ทำนุบำรุงเผยแพร่วัฒนธรรมศิลปวัฒนธรรม	2.3.1 โครงการวันสำคัญทางชาติสถาบันพระมหากษัตริย์ และประเพณีสำคัญ	2.3.1 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	4.51	4.51	4.51	5.00	5.00	ออกแบบกิจกรรมการจัดงานวันสำคัญต่าง ๆ ให้ดึงดูดความสนใจ และสอดคล้องกับยุคสมัย มุ่งเน้นให้เกิดความภาคภูมิใจในความเป็นไทย และตระหนักถึงความสำคัญ การรักษาวัฒนธรรม	กองพัฒนานักศึกษา	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
2.4 พัฒนาการให้บริการนักศึกษาสู่ความเป็นเลิศ	2.4.1 โครงการปรับปรุงการให้บริการสู่ ศูนย์บริการ One stop service	2.4.1.1 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	4.51	4.51	4.51	5.00	5.00	จัดตั้งศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ	กองพัฒนานักศึกษา	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมบุคลากรให้มีมาตรฐานการปฏิบัติงานที่สูงขึ้น โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการ และยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อมุ่งสู่  
ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ )					แนวทางการดำเนินงาน	ผู้ดำเนินการ	ผู้รายงาน	ผู้กำกับ/ติดตาม
			2566	2567	2568	2569	2570				
3.1 ยกระดับ สำนักงานอธิการบดี ให้เป็นศูนย์กลาง การบริการให้ สอดคล้องกับ พันธกิจของ มหาวิทยาลัย	3.1.1 โครงการพัฒนา มาตรฐานการทำงาน ให้ได้มาตรฐาน ISO 9001 : 2015	3.1.1.1 จำนวนการ พัฒนามาตรฐานการ ทำงานที่ได้รับการ รับรองมาตรฐาน ISO 9001 : 2015	1	1	1	1	1	- วางแผนการพัฒนา มาตรฐานการทำงานที่ ได้รับการรับรอง มาตรฐาน ISO 9001 : 2015 - ดำเนินการตามแผน ไม่ น้อยกว่า ร้อยละ 50 - ดำเนินการตามแผน ไม่ น้อยกว่า ร้อยละ 80 - มีการรับรองมาตรฐาน การทำงาน ISO 9001 : 2015 - เผยแพร่การรับรอง มาตรฐานการทำงาน ISO 9001:2015	งานบริหารงาน บุคคล	ผู้อำนวยการ กองกลาง	ผู้อำนวยการ สำนักงาน อธิการบดี
	3.1.2 โครงการพัฒนา ทักษะบุคลากรตาม ช่วงวัยเพื่อสร้าง มาตรฐานการ ให้บริการ	3.1.2.1 ร้อยละของ จำนวนบุคลากรที่ ได้รับการพัฒนา	60	70	80	90	100	- ประเมินทักษะการ ให้บริการของบุคลากร ตามช่วงวัย - วิเคราะห์และออกแบบ ชุดพัฒนาทักษะ - พัฒนาบุคลากรตาม แบบชุดทักษะที่กำหนด	งานบริหารงาน บุคคล	ผู้อำนวยการ กองกลาง	ผู้อำนวยการ สำนักงาน อธิการบดี

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ )					แนวทางการดำเนินงาน	ผู้ดำเนินการ	ผู้รายงาน	ผู้กำกับ/ติดตาม
			2566	2567	2568	2569	2570				
	3.1.3 โครงการสำรวจความต้องการรับฟังเสียงสะท้อนจากลูกค้าเพื่อยกระดับการบริการ	3.1.3.1 ระดับความสำเร็จ	2	3	3	4	5	- ดำเนินการสำรวจข้อมูลกลุ่มค้าของสำนักงานอธิการบดีและวางแผนการดำเนินงาน - ดำเนินการออกแบบเครื่องมือเพื่อสำรวจความต้องการของลูกค้า - สำรวจกลุ่มเป้าหมาย - ประเมินผลการสำรวจความต้องการและรับฟังเสียงสะท้อนจากกลุ่มลูกค้า - วิเคราะห์ความต้องการ	- กองกลาง - กองนโยบายและแผน - กองพัฒนานักศึกษา	ผู้อำนวยการทั้ง 3 กอง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
	3.1.4 โครงการประเมินตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)	3.1.4.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)	80	80	85	90	95	- พัฒนาระบบการทำงานเพื่อปิดช่องว่างของการพัฒนาตามเกณฑ์ EdPEX - พัฒนาระบบการถ่ายทอดวิธีการดำเนินการตามเกณฑ์ EdPEX - รายงานผลการดำเนินการตามเกณฑ์ EdPEX	- กองกลาง - กองนโยบายและแผน - กองพัฒนานักศึกษา	ผู้อำนวยการทั้ง 3 กอง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ )					แนวทางการดำเนินงาน	ผู้ดำเนินการ	ผู้รายงาน	ผู้กำกับ/ติดตาม
			2566	2567	2568	2569	2570				
	3.1.5 โครงการปรับปรุงกฎหมายเพื่อตอบสนองการเป็นศูนย์กลางการให้บริการของสำนักงานอธิการบดี	3.1.5.1 จำนวนการปรับปรุงกฎหมายเพื่อตอบสนองการเป็นศูนย์กลางการให้บริการของสำนักงานอธิการบดี	2	2	2	2	2	- พัฒนา ปรับปรุง พรบ. กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ - บริการจัดการงานนิติกร - การรับรู้ พ.ร.บ.ข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act: PDPA)	งานนิติกร	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
	3.1.6 โครงการศูนย์การเรียนรู้ เพื่อเป้าหมายการพัฒนาพื้นที่ยั่งยืน สำหรับการบริหารจัดการทรัพยากรชุมชน	3.1.6.1 จำนวนการเข้าร่วมประชุมเครือข่ายมหาวิทยาลัย ยั่งยืนแห่งประเทศไทย	4	4	4	4	4	เข้าร่วมประชุมเครือข่ายมหาวิทยาลัยยั่งยืนแห่งประเทศไทย ตามที่กำหนด	งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
	3.1.7 โครงการบริหารและพัฒนาบุคลากรสู่มหาวิทยาลัยแห่งความสุข	3.1.7.1 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณด้านบุคคล	90	90	90	100	100	- การบริหารเงินเดือน ค่าตอบแทนและเงินประจำตำแหน่ง ค่าล่วงเวลาและค่าตอบแทน การปฏิบัติงาน เสาร์-อาทิตย์ - บริหารกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย - บริหารการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร	งานการเงินและบัญชี	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ )					แนวทางการดำเนินงาน	ผู้ดำเนินการ	ผู้รายงาน	ผู้กำกับ/ติดตาม
			2566	2567	2568	2569	2570				
								- บริหารระบบการประเมินผลบุคลากร			
	3.1.8 โครงการปรับปรุงภาพลักษณ์และส่งเสริมการตลาด	3.1.8.1 จำนวนช่องทางของสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์สร้างภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย	1	1	2	2	3	- วางแผนการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงภาพลักษณ์และส่งเสริมการตลาด - ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	งานสื่อสารองค์กรและการตลาด	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
3.1.8.2 จำนวนการผลิตนิตยสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ และสร้างภาพลักษณ์		3 ฉบับ	3 ฉบับ	3 ฉบับ	3 ฉบับ	3 ฉบับ	- ติดตามความคืบหน้าการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ และรายงานสรุป และประเมินผลความก้าวหน้าการดำเนินการ				
3.1.8.3 จำนวนการผลิตและเผยแพร่สื่อเพื่อการสร้างภาพลักษณ์		8 ครั้ง	8 ครั้ง	8 ครั้ง	8 ครั้ง	8 ครั้ง	- รายงานผลการดำเนินงานตามการปรับภาพลักษณ์องค์กรและส่งเสริมการตลาดให้กับคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา				
3.1.8.4 จำนวนสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรม		8 สำนัก	8 สำนัก	8 สำนัก	8 สำนัก	8 สำนัก	- ถอดบทเรียนการดำเนินงานปรับภาพลักษณ์องค์กรและส่งเสริมการตลาดและมี				
3.1.8.5 จำนวนการเข้าร่วมกิจกรรมด้านภาพลักษณ์และส่งเสริมการตลาด		2 ครั้ง	2 ครั้ง	2 ครั้ง	2 ครั้ง	2 ครั้ง					

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ )					แนวทางการดำเนินงาน	ผู้ดำเนินการ	ผู้รายงาน	ผู้กำกับ/ติดตาม
			2566	2567	2568	2569	2570				
								การเผยแพร่แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศด้วยรูปแบบสื่อดิจิทัล			
	3.1.9 โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารสำนักงาน	3.1.9.1 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ	80	80	90	90	100	การบริหารงานด้านงบประมาณตามแผนที่กำหนด	กองกลาง	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
	3.1.10 โครงการจัดประชุมเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ	3.1.10.1 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนการจัดประชุม	100	100	100	100	100	การบริหารจัดการงานประชุม	งานบริหารทั่วไป (งานเลขานุการ), งานบริหารงานบุคคล	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
	3.1.11 โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยสีเขียว	3.1.11.1 ร้อยละความหนาแน่นการพัฒนาและรักษาพื้นที่สีเขียว	60	65	70	75	80	1. พัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ 2. พัฒนาและบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม 3. พัฒนาและบริหารจัดการของเสีย	งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
		3.1.11.2 ร้อยละการลดลงของการใช้พลังงาน/ทรัพยากร/สารเคมีภายในมหาวิทยาลัย	5	5	5	5	5				
	3.1.12 โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์อาคารสิ่งก่อสร้างและสาธารณูปโภค	3.1.12.1 ร้อยละการเพิ่มขึ้นของอาคารหรือสิ่งก่อสร้าง	20	20	20	20	20	ปรับปรุงพื้นที่เพื่อส่งเสริมต่อการจัดการเรียนรู้แบบ Productive Learning (Learning Space)	งานอาคารสถานที่	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
		3.1.12.2 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของ	4.51	4.51	4.51	4.51	4.51	ส่งเสริมการพัฒนาระบบถนนและที่จอดรถ ระบบ	งานอาคารสถานที่	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้อำนวยการสำนักงาน

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ )					แนวทางการดำเนินงาน	ผู้ดำเนินการ	ผู้รายงาน	ผู้กำกับ/ติดตาม
			2566	2567	2568	2569	2570				
		บุคลากรต่อการพัฒนาระบบการสื่อสาร						ทางจักรยานและทางเดินเท้า			อธิการบดี
3.2 เสริมศักยภาพของบุคลากรสู่การเป็นนักนวัตกรรม	3.2.1 โครงการจัดการความรู้เพื่อสร้างนวัตกรรมการทำงาน	3.2.1.1 จำนวนการสร้างนวัตกรรมการทำงาน	1	2	3	4	5	- วางแผนการจัดการความรู้เพื่อสร้างนวัตกรรมการทำงาน - ดำเนินการตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 - พัฒนาระบบการทำงานและเครื่องมือเพื่อสร้างนวัตกรรม ตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 - มีนวัตกรรมการทำงานที่เกิดจากการพัฒนา - ปรับปรุงและทบทวนนวัตกรรม เพื่อนำไปต่อยอดจนเกิดเป็นนวัตกรรมอย่างสม่ำเสมอ	งานบริหารงานบุคคล	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
	3.2.2 โครงการ Coaching นวัตกรรมการทำงาน	3.2.2.1 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการ Coaching	60	70	80	90	100	- สรรวจนวัตกรรมที่มีความโดดเด่นในหน่วยงานต่าง ๆ - สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ - เผยแพร่นวัตกรรมการทำงาน	งานบริหารงานบุคคล	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ )					แนวทางการดำเนินงาน	ผู้ดำเนินการ	ผู้รายงาน	ผู้กำกับ/ติดตาม
			2566	2567	2568	2569	2570				
	3.2.3 โครงการประกวดนวัตกรรมประจำปี เพื่อยกระดับผลผลิตภาพ ระดับชาติ	3.2.3.1 จำนวนนวัตกรรมที่เข้าร่วมการประกวดนวัตกรรมประจำปี เพื่อยกระดับผลผลิตภาพ ระดับชาติ	1	1	2	2	3	- สํารวจนวัตกรรมของหน่วยงานที่มีความโดดเด่น - จัดประกวดนวัตกรรมภายในสำนักงานอธิการบดี	งานบริหารงานบุคคล	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
	3.2.4 โครงการสร้างคู่มือสื่อการปฏิบัติงานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	3.2.4.1 จำนวนคู่มือที่ได้รับการเผยแพร่	10	15	20	25	30	- วางแผนการสร้างคู่มือการปฏิบัติงานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ - ดำเนินการตามแผน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 - พัฒนาการดำเนินงานตามแผน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 - มีคู่มือสื่อการปฏิบัติงานรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ - เผยแพร่คู่มือสื่อการปฏิบัติงาน รูปแบบอิเล็กทรอนิกส์	ทุกหน่วยงาน	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
	3.2.5 โครงการส่งเสริมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของมหาวิทยาลัย	3.2.5.1 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของ	3	3	4	4	5	- วางแผนการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของมหาวิทยาลัย - ดำเนินการตามแผนที่	งานบริหารงานบุคคล	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี



กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ )					แนวทางการดำเนินงาน	ผู้ดำเนินการ	ผู้รายงาน	ผู้กำกับ/ติดตาม
			2566	2567	2568	2569	2570				
		มหาวิทยาลัย						กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 - ดำเนินการตามแผนที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 - ติดตามและประเมินผล - ทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงาน			
	3.2.6 โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	3.2.6.1 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	3	3	4	4	5	- วางแผนการดำเนินงานเพื่อการพัฒนา ศักยภาพบุคลากร - ดำเนินการตามแผนที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 - ดำเนินการตามแผนที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 - ติดตามและประเมินผล - ทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงาน	งานบริหารงานบุคคล	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
3.3 พัฒนาระบบการบริการที่มีความต่อเนื่อง	3.3.1 โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์	3.3.1.1 ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการอบรมหลักสูตรดิจิทัล	60	70	80	90	100	- วางแผนการดำเนินงานการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์	งานบริหารงานบุคคล	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ )					แนวทางการดำเนินงาน	ผู้ดำเนินการ	ผู้รายงาน	ผู้กำกับ/ติดตาม
			2566	2567	2568	2569	2570				
								<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการตามแผน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50</li> <li>- พัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญด้านการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตามแผน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</li> <li>- บุคลากรที่ผ่านการอบรมหลักสูตรดิจิทัลตามแผนที่กำหนด</li> </ul>			
	3.3.2 โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความทันสมัย	3.3.2.1 จำนวนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	1	1	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำรวจระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่จะพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> <li>- ดำเนินการตามแผน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50</li> <li>- พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามแผน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</li> <li>- ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับการพัฒนาตามแผนที่กำหนด</li> </ul>	งานบริหารงานทั่วไป	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
	3.3.3 โครงการยืม-คืนอุปกรณ์สำหรับ	3.3.3.1 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของ	3.50	3.50	4.00	4.51	4.51	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วางแผนการดำเนินการเพื่อการยืม-คืน อุปกรณ์</li> </ul>	กองกลาง	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้อำนวยการสำนักงาน

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ )					แนวทางการดำเนินงาน	ผู้ดำเนินการ	ผู้รายงาน	ผู้กำกับ/ติดตาม
			2566	2567	2568	2569	2570				
	Work From Home	ผู้ให้บริการ						<p>สำหรับ Work From Home</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการดำเนินการตามแผนที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</li> <li>- มีการติดตามการ ยืมอุปกรณ์สำหรับ Work From Home</li> <li>- รายงานผลการยืม – คืน อุปกรณ์สำหรับ Work From Home</li> <li>- ปรับปรุงและพัฒนาอุปกรณ์สำหรับ Work From Home</li> </ul>			อธิการบดี
	3.3.4 โครงการพัฒนาระบบ One Stop Service เพื่อเป็นศูนย์กลางของการให้บริการ ด้านสถานที่ ด้านข้อมูลกลาง ด้านบุคลากร ด้านอุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์ และ ด้านโปรแกรม	3.3.4.1 ระดับการพัฒนา ระบบ One Stop Service	1	2	3	4	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วางแผนการพัฒนา ระบบ One Stop Service</li> <li>- ดำเนินการตามแผน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50</li> <li>- พัฒนาระบบ One Stop Service ตามแผนที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</li> <li>- มีระบบ One Stop Service เพื่อเป็น</li> </ul>	กองกลาง	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ )					แนวทางการดำเนินงาน	ผู้ดำเนินการ	ผู้รายงาน	ผู้กำกับ/ติดตาม
			2566	2567	2568	2569	2570				
								ศูนย์กลางของการให้บริการ - ประเมินผลและปรับปรุงระบบ One Stop Service			
	3.3.5 โครงการพัฒนาระบบบริหารมหาวิทยาลัยสู่ความเป็น Digital	3.3.5.1 ความเร็วของสัญญาณอินเทอร์เน็ตผ่านเครือข่าย Wifi	2 Gbps	2 Gbps	2 Gbps	2 Gbps	2 Gbps	จัดหาทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบเครือข่าย	กองกลาง	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
		3.3.5.2 ร้อยละการเบิกจ่าย	95	95	95	95	95		กองกลาง	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
3.4 การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	3.4.1 โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ของบุคลากรสำนักงานอธิการบดี	3.4.1.1 ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ของบุคลากรสำนักงานอธิการบดี	60	70	80	90	100	- การเตรียมความพร้อมและสร้างแรงบันดาลใจในการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	งานบริหารงานบุคคล	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
3.5 สนับสนุนการให้คำปรึกษาเฉพาะรายบุคคล	3.5.1 โครงการพัฒนาทักษะในการบริการให้มีความพึงพอใจสูงสุด	3.4.2.1 ร้อยละความพึงพอใจในการให้บริการ	80	80	90	90	100	- มีแผนการพัฒนาทักษะในการบริการให้มี ความพึงพอใจสูงสุด - การดำเนินการตามแผน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของแผนที่กำหนด - ติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานตามแผนที่	- กองกลาง - กองนโยบายและแผน - กองพัฒนานักศึกษา	ผู้อำนวยการทั้ง 3 กอง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ )					แนวทางการดำเนินงาน	ผู้ดำเนินการ	ผู้รายงาน	ผู้กำกับ/ติดตาม
			2566	2567	2568	2569	2570				
								กำหนดและประเมินผล ความก้าวหน้าการ ดำเนินการ - รายงานผลการ ดำเนินการ			
	3.5.2 โครงการเพิ่มช่อง ทางการให้บริการที่ หลากหลายตามช่วงวัย	3.4.3.1 จำนวนการ เพิ่มช่องทางการ ให้บริการ	3	3	4	4	5	- ตรวจสอบความต้องการ ของกลุ่มผู้รับบริการตาม ช่วงวัย - วางแผนการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มช่องทางการ ให้บริการที่หลากหลาย ตามช่วงวัย - ดำเนินการตามแผนที่ กำหนด ไม่ร้อยละร้อย ละ 50 - สนับสนุนการเพิ่มช่อง ทางการให้บริการที่หลาย หลายตามช่วงวัย ตาม แผนที่กำหนด ไม่น้อย กว่าร้อยละ 80 - มีช่องทางการให้บริการ ที่หลากหลายตามช่วงวัย ตามแผนที่กำหนด	- กองกลาง - กองนโยบาย และแผน - กองพัฒนา นักศึกษา	ผู้อำนวยการ ทั้ง 3 กอง	ผู้อำนวยการ สำนักงาน อธิการบดี
	3.5.3 โครงการเพิ่ม ความรู้ให้แก่บุคลากร	3.4.4.1 ร้อยละของ จำนวนบุคลากรที่	60	70	80	90	100	- มีแผนการดำเนินการ เพิ่มความรู้ให้แก่บุคลากร	งานบริหารงาน บุคคล	ผู้อำนวยการ กองกลาง	ผู้อำนวยการ สำนักงาน

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ )					แนวทางการดำเนินงาน	ผู้ดำเนินการ	ผู้รายงาน	ผู้กำกับ/ติดตาม
			2566	2567	2568	2569	2570				
	ด้านข้อมูลและเทคโนโลยีให้เหมาะสมกับผู้รับบริการ	ได้รับการอบรม						ด้านข้อมูลและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับผู้รับบริการ			อธิการบดี
3.6 การสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT)	3.6.1 โครงการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ด้านสารสนเทศ (IT Service Center)	3.5.1.1 ระดับการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ด้านสารสนเทศ (IT Service Center)	1	2	3	4	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วางแผนการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ด้านสารสนเทศ (IT Service Center)</li> <li>- ดำเนินการตามแผนที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 50</li> <li>- ดำเนินการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ด้านสารสนเทศตามแผนที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</li> <li>- มีศูนย์การเรียนรู้ด้านสารสนเทศ (IT Service Center)</li> <li>- ทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงานของศูนย์การเรียนรู้ด้านสารสนเทศ (IT Service Center)</li> </ul>	งานบริหารงานบุคคล	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

### บทที่ 3

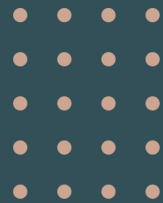
#### การขับเคลื่อนการดำเนินการแผนกลยุทธ์

#### 4.1 แนวทางการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์

1. ติดตามผลการดำเนินงานในการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดีเป็นประจำทุกไตรมาส

#### 4.2 แนวทางการรายงานและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์

1. รายงานผลการดำเนินงานในการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดีเป็นประจำทุกไตรมาส



มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี  
1 หมู่ 20 ถนนพหลโยธิน กม.จ.ระตูน้ำพระอินทร์  
ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 13180