

รายงานผลการส่งเรื่องเบิกจ่ายมีความถูกต้อง

ไตรมาสที่ 2 มีเอกสารเบิกจ่ายทั้งหมด จำนวน 7,081 เรื่อง เอกสารเบิกจ่ายที่มีถูกต้อง ไม่มีการแก้ไข จำนวน 6,138 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 86.68

ประเภทงบประมาณ	จำนวนเอกสารเบิกจ่าย	จำนวนเอกสารที่ถูกต้อง	ร้อยละ
งบแผ่นดิน	977	851	87.10
งบรายได้	4,378	3,675	83.94
งบโครงการพิเศษ และ อื่น ๆ	1,726	1,617	93.68
รวม	7,081	6,138	86.68

สถิติหน่วยงานที่มีการคืนเรื่องแก้ไข สูงสุด 5 อันดับแรก

อันดับที่	หน่วยงาน	ร้อยละ
1	ศูนย์ครู	100
2	งานวิชาการศึกษา	37.50
3	โรงเรียนสาธิต	27.81
4	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	26.62
5	สถาบันวิจัยและพัฒนา	26.50

สถิติจำนวนการคืนเรื่อง แยกตามประเภทค่าใช้จ่าย

อันดับที่	ประเภท	จำนวน
1	ซื้อ/จ้าง/เช่า ทั่วไป	369
2	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	252
3	ค่าใช้จ่ายบริหารสำนักงาน	176
4	ค่าใช้จ่ายในการประชุม	76
5	ค่าใช้จ่ายในการไปราชการ	62
6	งานก่อสร้าง/ครุภัณฑ์	8
รวม		943

สรุปประเด็นสำคัญ ข้อผิดพลาด

1. ชื้อ/จ้าง/เช่า ทั่วไป

- แบนเอกสารการเบิกจ่ายไม่ครบถ้วน เช่น ประวัติการซ่อม, กำหนดการ, รูปภาพประกอบ เป็นต้น
- ตรวจรับก่อนวันส่งมอบ
- จำนวนเงินขอซื้อมากกว่าที่ได้รับการอนุมัติ
- กรณีงานจ้างเกิน 5,000 บาท ไม่ติดอากรแสตมป์
- เอกสาร ใบส่งของ ใบวางบิล ไม่มีลายเซ็น

2. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

- แบนเอกสารการเบิกจ่ายไม่ครบถ้วน เช่น ไม่แนบโครงการ กำหนดการ เป็นต้น
- รายการที่ขอเบิกไม่สอดคล้องกับ Projectbrieft
- การระบุเวลาในการเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงไม่ถูกต้องตามระเบียบฯ
- ค่าใช้จ่ายในการจัดงานไม่ได้ให้อิการอนุมัติตามประกาศเงินรายได้

3. ค่าใช้จ่ายบริหารสำนักงาน

- เอกสารการเบิกจ่ายไม่ครบถ้วน
- ใบเสร็จรับเงินไม่ตรงกับจำนวนเงินที่เบิก
- ใน Projectbrieft ไม่ระบุค่าล่วงเวลา แต่มีการขอเบิก

4. ค่าใช้จ่ายในการประชุม

- ใบเสร็จรับเงิน/ใบสำคัญรับเงิน ไม่สมบูรณ์
- จำนวนการเบิกค่าอาหารว่างไม่ตรงกับผู้เข้าร่วมการประชุม และไม่แนบบใบรับรองกรณีผู้เข้าประชุม

ไม่ครบ

5. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

- กรอกข้อมูล แบบ 8708 ไม่ครบถ้วน
- แบนเอกสารการเบิกจ่ายไม่ครบถ้วน เช่น คำสั่ง บันทึกขอไปราชการ, กำหนดการ เป็นต้น
- การระบุเวลาในการเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงไม่ถูกต้องตามระเบียบฯ

6. งานก่อสร้าง/ครุภัณฑ์

- ข้อมูลเลข PO และวันตรวจรับ ในระบบ EGP กับ ERP ไม่ตรงกัน
- มีการระบุเจาะจงยี่ห้อหรือสเปค

สถิติการคืนเรื่อง ประจำปีงบประมาณ 2569 ไตรมาสที่ 2 (1 ตุลาคม 68 - 31 มีนาคม 2569)

หน่วยงาน	จำนวนต้นเรื่องที่มีการแก้ไข							จำนวนต้นเรื่องทั้งหมด	ร้อยละ
	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	ค่าใช้จ่ายในการประชุม	ค่าใช้จ่ายในการไปราชการ	ซื้อ/จ้างเช่าทั่วไป	บริหารสำนักงาน	งานก่อสร้าง/ครุภัณฑ์	รวม		
คณะนิตราศาสตร	6		5	13	3		27	158	17.09
คณะครุศาสตร	20		3	31	1	3	58	247	23.48
คณะมนุษยศาสตรและสังคมศาสตร	43		8	20	10	1	82	324	25.31
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	15	1	5	16	7		44	234	18.80
คณะสาธารณสุขศาสตร	20	1	1	12	1	2	37	179	20.67
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	15		3	15	8		41	154	26.62
คณะวิทยาการจัดการ	11	1	2	31	5	1	51	228	22.37
วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ	2		2	10	2		16	85	18.82
บัณฑิตวิทยาลัย	10	7		7	18		42	383	10.97
สำนักส่งเสริมการเรียนรูและบริการวิชาการ	7		1	4	2	1	15	102	14.71
สำนักส่งเสริมการเรียนรูและงานทะเบียน	2	15		5	3		25	456	5.48
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	4			7	1		12	46	26.09
โรงเรียนสาธิต	10	10	7	49	33		109	392	27.81
สถาบันวิจัยและพัฒนา	11	6	9	3	33		62	234	26.50
งานวิยาศึกษาทั่วไป	2			3	1		6	16	37.50
ศูนย์ภาษา	4			4	1		9	24	37.50
ศูนย์สระแกว	2			6	1		9	64	14.06
ศูนย์กรุงเทพ			2	6			8	78	10.26
ศูนย์ครุ	1						1	1	100.00
สำนักงานสภานมหาวิทยาลัย		4		1			5	69	7.25
กองกลาง	23	20	7	20	22		92	1496	6.15
กองพัฒนานักศึกษา	43	2	5	17	8		75	351	21.37
กองนียบายและแผน	1	4	2	1			8	34	23.53
งานบริหารทรัพยากรนและรายได และโครงการพิเศษ		5		88	16		109	1726	6.32
รวม	252	76	62	369	176	8	943	7081	13.32

จัดทำโดย งานการเงินและบัญชี